

PLAN DE MEJORA CURSO 2014/2015

Directriz	Descripción		Plan de Mejora	
Acceso y admisión de estudiantes	Acceso, admisión y matriculación		Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input type="checkbox"/>	
	Perfil de ingreso		Descripción de la mejora:	
	Captación de estudiantes		1- 40% de las quejas de la facultad recogidas en el buzón de incidencias son sobre problemas de matriculación. El periodo de matriculación debería empezar antes y el tiempo de resolución debería reducirse, para que los alumnos estuvieran matriculados antes de empezar las clases. Solicitud al vicerrectorado con competencias en matriculación que se finalice el periodo de matrícula una semana antes del inicio de las clases y que se inicie una vez cerradas las actas en Julio.	
	Orientación de estudiantes		2- Especial atención a los Alumnos Erasmus o que solicitan convalidaciones (de otra Universidad española) para que tengan acceso al aula virtual de las asignaturas y las listas de alumnos 3- Plan de mejora a largo plazo. Descentralizar las matrículas. 4- Solicitud a gestión académica de las reclamaciones que lleguen directamente relacionadas con matrículas y tiempo de respuesta medio empleado en resolverlas.	
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación
Alta	Decanato, Vicerrectorado con competencia en matriculación Area de gestión académica Universidad	Largo	No	

Directriz		Descripción		Plan de Mejora	
Planificación y desarrollo de la enseñanza	Planificación (horarios, guías docentes,...)		Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input checked="" type="checkbox"/> Descripción de la mejora: 1- Planificación: Publicación de las guías docentes antes del periodo de matriculación cumpliendo los plazos previstos 2- Planificación: Evitar la sobrecarga de trabajo del alumno en determinadas semanas, 3- Planificación: Realizar todas las reuniones de coordinación docente de semestre y curso con los alumnos de manera presencial. 4.-Planificación: Estudiar una modificación de la oferta de opatativas. 5- Sistemas de evaluación: Solicitar al DAG que los criterios de evaluación de cada asignatura y sus diferentes porcentajes estén claramente reflejados para el alumno en las guías docentes.		
	Sistemas de evaluación				
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación	
Alta	DAG, Coordinadores de semestre.	Largo	No		
Directriz		Descripción		Plan de Mejora	
Personal	Perfil del profesorado (categorías, formación, evaluación por DOCENTIA,...)		Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input type="checkbox"/> Descripción de la mejora: 1- Personal: Solicitar la inclusión de indicadores de calidad que tengan en cuenta el porcentaje de créditos que imparten profesores a tiempo completo y tiempo parcial (incluidos Profesores Sustitutos interinos). Incentivar la docencia en inglés.		
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación	
Media	SGIC	Medio	No		
Directriz		Descripción		Plan de Mejora	
Recursos	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)		Tipo de acción: Preventiva <input checked="" type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input type="checkbox"/> Descripción de la mejora: 1- Solicitar la mejora y revisión adecuación de los recursos de las aulas. 2- La gestión de reserva de aulas se debe hacer antes del inicio del curso.		

Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación
Alta	1- Infraestructuras y Mantenimiento 2- Unidad de Centros y Gestión de Espacios	Corto	No	
Directriz	Descripción		Plan de Mejora	
Resultados de la formación	Académicos		Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input checked="" type="checkbox"/>	
	Movilidad		Descripción de la mejora: Baja participación en programas de movilidad. Se deben realizar sesiones informativas sobre la movilidad y recoger los datos de los indicadores de movilidad como vienen en la carta de servicio.	
	Prácticas externas			
	Inserción laboral			
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación
Media	SGIC	Largo	No	
Directriz	Descripción		Plan de Mejora	
Satisfacción de grupos de interés	De los estudiantes con la docencia, con las prácticas externas, con la movilidad		Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input checked="" type="checkbox"/> Mejora innovadora <input type="checkbox"/>	
	Del profesorado con el título		Descripción de la mejora: 1- Existe una baja participación en las encuestas. Promocionar la participación y realizarlas en papel.	
	De los empleadores con la formación de los estudiantes y las prácticas externas			
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación
Alta	Junta de Facultad	Corto	No	

Directriz	Descripción	Plan de Mejora		
Información pública	Sobre planificación, resultados,...	Tipo de acción: Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input type="checkbox"/> Mejora innovadora <input type="checkbox"/> Descripción de la mejora: No se propone plan de mejora.		
Prioridad (Alta/Media/Baja)	Responsable(s) de la ejecución	Plazo estimado de ejecución	Modificación VERIFICA? (Si/No)	Descripción de modificación
			No	

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA CURSO 2013/2014

Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Acceso y admisión de estudiantes	1) Acceso, admisión y matriculación: La matriculación de los alumnos está siempre muy atrasada, incluso continúa cuando ya han comenzado las asignaturas. El periodo de matriculación debería empezar antes.	Bajo
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
1) No se ha podido llevar a cabo esta acción de mejora propuesta.		La solución no depende de la facultad de experimentales.
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Planificación y desarrollo de la enseñanza	1) Planificación: Los horarios semanales y de algunos semestres del grado deberían estar más coordinados. 2) Planificación: Las guías docentes deberían estar publicadas antes del periodo de matriculación. 3) Sistemas de evaluación: Los criterios de evaluación de cada asignatura y sus diferentes porcentajes deberían estar claramente reflejados para el alumno en las guías docentes.	Alto/Medio
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
1) Se ha mejorado la coordinación docente incidiendo específicamente sobre esos problemas. 2) Se ha intentado controlar desde el departamento que las guías docentes estén publicadas antes del periodo de matriculación, mediante correos recordatorios del decanato, director de departamento y apoyo administrativo. 3) Se ha insistido en este aspecto de completar adecuadamente las guías docentes igualmente mediante correos recordatorios desde decanato, director de departamento y apoyo administrativo, así como en los Consejos de departamento.		
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)

Personal		
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Recursos	1) Adecuación de las aulas: el funcionamiento de las instalaciones y proyección de diapositivas no es correcto.	Bajo
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
1) No se ha podido llevar a cabo esta acción de mejora propuesta.		La solución no depende de la facultad de experimentales sino de Infraestructuras y mantenimiento.
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Resultados de la Formación	1) Académicos: Los indicadores académicos deberían ser presentados por promoción y por curso académico. 2) Prácticas externas: se retrasa la entrada de un bajo número de alumnos en prácticas por trámites administrativos pendientes con las empresas. 3) Prácticas externas: un bajo número de alumnos piden más información sobre las empresas ofertadas.	Alto/Medio
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
1) Se informó al SGIC que los indicadores académicos deberían ser presentados por promoción y por curso académico pero no se ha podido llevar a cabo esta acción de mejora propuesta. 2) Se han intentado cerrar los convenios con empresas antes de la matriculación para que los alumnos pudieran iniciar sus prácticas externas con el inicio del semestre y terminarlas al final del semestre. 3) Se ha dado a los alumnos una descripción más detallada de las actividades a realizar en las empresas, con charlas informativas y reuniones, para que conozcan bien las ofertas de prácticas.		
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Satisfacción de grupos de interés	1) Existe una baja participación en las encuestas.	Bajo
Acción(es) de Mejora desarrollada(s)		Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)
1) La Dirección General de Calidad solicitó que se redujera el número de encuestas y que las encuestas se realizaran en papel pero no se ha podido llevar a cabo esta acción de mejora propuesta..		La solución no depende de la facultad de experimentales pero puede colaborar mediante la

		promoción de las encuestas y el estímulo al profesorado y al alumnado
Directriz	Plan de Mejora	Grado de cumplimiento (Bajo/Medio/Alto)
Información Pública		
	Acción(es) de Mejora desarrollada(s)	Causas/dificultades (si el grado de cumplimiento es bajo)