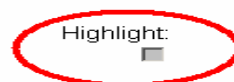




EXPORTACION DE REGISTROS BIBLIOGRÁFICOS DESDE **BLACKWELL SYNERGY A RefWorks**

1. A partir de los resultados de su búsqueda, seleccione los registros que desee exportar, para ello marque en [highlight](#)



2. Pulse sobre [all highlighted](#) para iniciar la exportación

Download [all highlighted](#) abstracts to citation manager.

3. En el área de [include](#) seleccione sí desea una referencia bibliográfica del artículo o una referencia a la que acompañe un resumen
4. En el área de [Format](#) seleccione [RefWorks](#)
5. Marque [Direct import](#) y presione sobre [Download references](#)

Include	<input type="radio"/> Citation for this article <input checked="" type="radio"/> Citation and abstract for this article
Format	<input type="radio"/> EndNote <input type="radio"/> BibTex <input type="radio"/> ProCite <input type="radio"/> Medlars <input type="radio"/> Reference Manager <input checked="" type="radio"/> RefWorks <input type="radio"/> RefWorks (China)
Direct import	<input checked="" type="checkbox"/>
Download references	

6. Acceda a [RefWorks](https://www.refworks.com/Refworks) (<https://www.refworks.com/Refworks>)
7. Introduzca su [Nombre de Usuario](#) y su [Contraseña](#)



RECUERDE: **RefWorks** permite también el acceso remoto (desde fuera del campus de la UPO). Cuando se registre desde una IP no autorizada, deberá solicitar su Código de Grupo

8. De esta forma, le aparecerán sus últimos registros importados, al pulsar el botón [Ver carpetas de últimas exportaciones](#)

[Regresar a Lista de Referencias](#)

Estamos importando las referencias, favor espere...

**

Importación completa - 2 referencias importadas

[Ver Carpeta de Últimas Importaciones](#)

[Ver Registro](#)