

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA ATLANTICUS – SANTANDER DE ESTANCIAS ACADÉMICAS EN UNIVERSIDADES DE ESTADOS UNIDOS, CANADÁ Y AUSTRALIA, DURANTE EL CURSO 2017/2018.

Por medio de la presente Resolución se hace pública la convocatoria del Programa Atlanticus – Santander de estancias académicas en Universidades de Estados Unidos, Canadá y Australia, destinada a estudiantes de grado de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (UPO).

I.- CONDICIONES GENERALES

La gestión de la presente convocatoria, así como la ejecución y desarrollo de las correspondientes estancias académicas, se llevarán a cabo de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Movilidad Académica Internacional de Estudiantes de Grado (Boletín de la UPO de 23 de noviembre de 2016).

a) Podrán optar a las estancias aquellos/as estudiantes matriculados/as en la UPO en el presente curso académico en un título de grado y que:

- Hayan superado **al menos 48 créditos** de su plan de estudios.
- Tengan previsto matricularse en la UPO durante el curso 2017/2018 en **algún título de grado**.
- Acrediten un **nivel B2 o superior de idioma inglés** de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- No hayan sido **previamente beneficiarios/as** de una estancia académica correspondiente al presente Programa.

b) Se convocan **37 plazas** para estancias durante el curso 2017/2018. Las plazas ofrecidas y sus características y/o requisitos propios se recogen en el **Anexo I** de la presente convocatoria.

c) Las estancias tendrán una duración de **un semestre** quedando fijadas las fechas exactas en función del calendario académico de cada Universidad de destino y de acuerdo con el **Anexo I**.

d) Para acreditar el nivel de idioma únicamente se aceptarán los documentos incluidos en el **Anexo II** de la presente convocatoria u otros análogos expedidos por centros habilitados como examinadores oficiales, **salvo** que dicha acreditación se lleve a cabo por medio de los **exámenes de Certificación de Nivel del Servicio de Idiomas de la UPO**, en cuyo caso el nivel reconocido por dicho examen será valorado sin que el/la estudiante tenga la obligación de presentar documento alguno.

Tanto el nivel mínimo exigido como las acreditaciones admitidas pueden variar en función de la Universidad de destino, de acuerdo con el **Anexo I**.

Código Seguro de verificación:UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	ISABEL VICTORIA LUCENA CID	FECHA	24/11/2016
ID. FIRMA	firma.upo.es	PÁGINA	1/10



UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==

e) La dotación económica de la ayuda asignada en cada plaza se detalla en el **Anexo I**.

La UPO no garantiza el plazo en el que se hará efectivo el abono de la ayuda.

f) Los estudios realizados en la Universidad de destino serán objeto de reconocimiento académico de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Movilidad Académica Internacional de Estudiantes de Grado. Previamente a la estancia el/la estudiante formalizará su acuerdo académico, que deberá recoger **aproximadamente 20 créditos¹** y ser firmado por el/la interesado/a y su Tutor/a Docente. Dicho acuerdo se tramitará a través de la **Plataforma Electrónica para el Reconocimiento Académico en Programas de Movilidad Internacional (RAPMI)**, para lo cual el/la estudiante seleccionado/a deberá poseer un certificado digital válido o el DNI electrónico.

En la elección de plaza el/la estudiante deberá tener en cuenta la oferta académica de la Universidad de destino escogiendo aquella/s plaza/s que le permitan, si es seleccionado/a, cumplimentar adecuadamente su contrato de estudios.

g) El/la estudiante seleccionado/a llevará a cabo su matrícula en la UPO en análogas condiciones a las que regirían sus estudios en Sevilla, pudiendo disfrutar de becas y ayudas financieras a cargo del Estado, la Comunidad Autónoma de Andalucía u otras fuentes de financiación.

h) El/la estudiante seleccionado/a deberá disponer antes de iniciar la estancia de un **seguro de asistencia médica y cobertura sanitaria, de accidentes y repatriación**, contratando la póliza que –en su caso– la UPO ofrezca a sus estudiantes de movilidad internacional, si bien en algunas plazas de entre las ofertadas deberá contratar obligatoriamente el seguro exigido por la Universidad de destino.

El/la estudiante será responsable de aquellos daños que pudiera sufrir y perjuicios que pudiera causar durante su estancia y que no estén cubiertos por el seguro contratado.

i) La **búsqueda de alojamiento y/o cursos de idiomas y la cumplimentación de los trámites de visado e inscripción en la Universidad de destino** son igualmente responsabilidad de cada estudiante seleccionado/a, si bien desde el **Área de Relaciones Internacionales y Cooperación (ARIC)** se difundirá toda aquella información de que se disponga para tales fines.

j) En caso de que el/la estudiante seleccionado/a incumpla injustificadamente las condiciones previamente acordadas (renuncia a la estancia, acortamiento del período u otras cualesquiera) la UPO podrá reclamarle el **reintegro total o parcial de la ayuda percibida**, en su caso.

Asimismo, la **renuncia a la estancia académica tras la aceptación de la plaza y sin una causa debidamente justificada y documentalmente acreditada supondrá la prohibición de participar en el futuro** en cualquiera de los Programas gestionados por el Área de

¹ El Anexo I estipula el número de créditos exigidos en cada Universidad de destino.

Código Seguro de verificación: UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	ISABEL VICTORIA LUCENA CID	FECHA	24/11/2016
ID. FIRMA	firma.upo.es	PÁGINA	2/10



UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==

Relaciones Internacionales y Cooperación, además de la **anulación de cualquier otra estancia académica** que haya sido concedida antes de la renuncia injustificada y que no haya comenzado a fecha de la renuncia.

II.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

a) Con carácter general la solicitud de participación se presentará **telemáticamente** a través de la aplicación disponible en la página web del ARIC (www.upo.es/aric). La presentación de la solicitud comporta la aceptación de las bases establecidas en la presente convocatoria.

b) Se solicitarán **5 destinos como máximo** por orden de preferencia. Tras la finalización del plazo de presentación de solicitudes **no podrá modificarse el orden establecido y dicho orden será vinculante para el/la estudiante a lo largo de todo el procedimiento de adjudicación de las plazas.**

c) Los/as estudiantes que se hayan examinado para la acreditación del nivel de idioma en un centro que **no sea** el Servicio de Idiomas de la UPO deberán **adjuntar a la solicitud telemática el certificado acreditativo** de dicho nivel. Aquellos/as estudiantes que se hayan examinado pero no dispongan del correspondiente certificado dentro del plazo de presentación de solicitudes deberán adjuntar a su solicitud telemática un documento instando que se valore dicho certificado, que podrán presentar posteriormente en el plazo habilitado al efecto. **En caso contrario no se tendrá en cuenta el nivel de idioma reconocido por cualquier documento aportado fuera del plazo de presentación de solicitudes.**

d) Los/as estudiantes que hayan cursado **materias o créditos no recogidos en su expediente académico en la UPO** y deseen que dichos estudios les sean valorados deberán adjuntar los correspondientes documentos acreditativos a la solicitud telemática.

e) Los/as estudiantes que deseen la valoración de una **estancia de movilidad académica internacional** de acuerdo con el Anexo II deberán adjuntar a su solicitud telemática un documento reclamando dicha valoración. Si la estancia de movilidad se llevó a cabo **fuera de los programas gestionados por el ARIC** el/la estudiante deberá añadir los correspondientes certificados de estancia y de calificaciones.

f) Los documentos mencionados en los anteriores apartados c), d), y e) podrán ser igualmente aportados por medio de una instancia presentada en el Registro General de la UPO presencial o electrónico (https://upo.gob.es/registro_electronico) y dirigida al ARIC, acompañada del resguardo de la solicitud telemática, instancia que podrá ser también presentada por cualquiera de los procedimientos establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. El/la estudiante deberá comunicar dicha incidencia al ARIC mediante correo electrónico (aric@upo.es) o fax (95 434 93 04).

g) El ARIC podrá requerir los documentos que estime necesarios para la apreciación de las circunstancias particulares de cada caso concreto.

Código Seguro de verificación:UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	ISABEL VICTORIA LUCENA CID		FECHA	24/11/2016
ID. FIRMA	firma.upo.es	UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==	PÁGINA	3/10



UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==

h) A los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos obtenidos en las solicitudes se incorporarán a un fichero informatizado con la finalidad de gestionar la presente convocatoria. Dichos datos serán cedidos a la Universidad de destino con la finalidad de llevar a cabo los trámites necesarios para el desarrollo de la estancia. El/la interesado/a podrá ejercer sus derechos dirigiéndose por correo postal al ARIC (Universidad Pablo de Olavide, Área de Relaciones Internacionales y Cooperación, ctra. de Utrera, km. 1, 41013 Sevilla).

i) **El/la estudiante es personalmente responsable de la veracidad de la información y documentación que aporte.** Al finalizar el proceso de presentación de solicitudes será seleccionado un número de expedientes para poder contrastar los documentos presentados con sus originales y verificar la autenticidad. En caso de fraude la UPO podrá exigir la correspondiente **responsabilidad académica, administrativa y penal, en su caso.**

j) El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 13 de diciembre de 2016.

III.- SELECCIÓN DE ADJUDICATARIOS/AS

La selección se llevará a cabo de acuerdo con la puntuación obtenida en los siguientes apartados. Los posibles empates se resolverán atendiendo, por este orden, a los criterios de la mayor nota media y del mayor número de créditos superados.

En todo caso, **la selección está condicionada** a la admisión del/la estudiante por la Universidad de destino.

a) Nota media del expediente académico (máximo 4 puntos), valorado de acuerdo al siguiente baremo:

Asignatura con Matrícula de Honor	4 puntos
Asignatura con Sobresaliente	3 puntos
Asignatura con Notable	2 puntos
Asignatura con Aprobado	1 punto
Asignatura suspensa	0 puntos

La nota media de cada solicitante así obtenida se ponderará dividiéndola entre la nota media de su titulación calculada esta última con las notas medias de los/as estudiantes egresados de las dos últimas promociones, conforme a la Normativa sobre Premios al Rendimiento Académico de Titulaciones Oficiales de Primer y Segundo Ciclo de la UPO.

b) Conocimiento del idioma inglés (máximo 0,2 puntos) de acuerdo con el siguiente baremo:

Nivel C2 del Marco de Referencia Europeo	0,2 puntos
Nivel C1 del Marco de Referencia Europeo	0,1 puntos

Código Seguro de verificación: UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	ISABEL VICTORIA LUCENA CID	FECHA	24/11/2016
ID. FIRMA	firma.upo.es	PÁGINA	4/10



UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==

IV.- RESOLUCIÓN Y PUBLICACIÓN

La resolución de la presente convocatoria se difundirá por correo electrónico y se hará pública en la página web del ARIC y los tabloneros oficiales de anuncios de la UPO, incluyéndose la lista de estudiantes seleccionados/as y suplentes por orden de puntuación.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso – administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su publicación, de conformidad con el art. 8.3 de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (B. O. E. de 14 de julio), sin perjuicio de que alternativamente pueda presentarse recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo Órgano que la dicta, en cuyo caso no cabrá interponer el citado recurso contencioso – administrativo en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (B. O. E. de 2 de octubre).

El Rector

Fdo.: Por deleg. Res. Rectoral 08/06/2016

Isabel Victoria Lucena Cid
Vicerrectora de Internacionalización

Código Seguro de verificación:UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	ISABEL VICTORIA LUCENA CID	FECHA	24/11/2016
ID. FIRMA	firma.upo.es	UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==	PÁGINA 5/10



UtepFx832I1cB7gg3i7TbA==