

ZONA ESTUDIANTE ERASMUS / ERASMUS PRÁCTICAS

Para acceder a este sitio deberá primero teclear el usuario y contraseña que utiliza en los servicios personales de la universidad.



ÁREA DE RELACIONES INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN  
SOLICITUDES ON-LINE

Zona estudiantes Erasmus 2016/2017

Usuario:

Password:

En la cabecera deben aparecer los datos básicos de la estancia, por favor, si observa algún error comuníquelo al correo electrónico [erasmus@upo.es](mailto:erasmus@upo.es).

**FORMULARIO PARA ACTUALIZAR FECHAS DE INICIO Y FIN DE LA ESTANCIA E IDIOMA**

Es necesario que cumplimentéis correctamente las fechas de inicio y de fin de vuestra estancia. Estas fechas son provisionales hasta que la confirméis mediante vuestro certificado de estancia (al finalizar la estancia) y son necesarias para la cumplimentación del "Contrato de subvención Erasmus+".

El idioma principal en el que impartiréis las clases en destino también es un dato necesario.

Si estáis interesados en realizar un curso de idioma OLS (Online Linguistic Support: <http://erasmusplusols.eu/es/cursos-de-idiomas/>) una vez realizada la prueba de nivel obligatoria debéis clicar en el checkbox "interesado en curso idioma OLS"

### Estancia Erasmus 2015/2016

**Nombre:**

**Apellidos:**

**nif:**

**Organización acogida:**

**Meses estancia:**

#### Actualizar fechas e idioma

Fecha inicio estancia: día:  mes:  año:

Fecha fin estancia: día:  mes:  año:

Idioma principal en destino:

interesado en curso idioma ols

**actualizar fechas e idioma**

Si estás interesado en hacer curso idioma OLS haz click aquí

**Último acceso:** 16-07-2015

#### Adjuntar certificado de llegada

Fichero:  No se ha seleccionado ningún archivo.

**Añadir fichero**

#### Descarga de documentos (algunos documentos pueden tardar un poco en descargar)

- \* Descarga certificado de llegada
- \* Descarga certificado de estancia
- \* Descarga certificado de designación como estudiante Erasmus

ar datos programa.bhd

Cumplimentados los datos haremos click en "actualizar fechas e idioma" y nos dará la siguiente respuesta:

**:::: Fechas e idioma actualizado correctamente :::**

**Estancia Erasmus**

**Nombre:**

**Apellidos:**

**nif:**

**Universidad:** University of Bristol

**Es becario del Ministerio en el curso anterior a su estancia**

**Último acceso:** 17-09-2014

**Fecha inicio estancia:** 01-10-2014

**Fecha fin estancia:** 16-03-2015

**Idioma principal estancia:** Inglés

**COPIA SEGURO ASISTENCIA MÉDICA, ACCIDENTES Y REPATRIACIÓN**

Es necesario adjuntar antes de la estancia copia de las cláusulas generales y específicas donde se incluyan las coberturas de asistencia médica, accidentes y repatriación de vuestra póliza de seguros. Para adjuntar este documento a la plataforma, éste debe ser escaneado en formato "pdf" y debe tener menos de 2 Megabytes.

Pincharemos en "examinar" para buscar el fichero en nuestro ordenador y a continuación pincharemos en "añadir fichero".

Programas Europa-Erasmus - Área Relaciones Internacionales y Cooperación - Universidad Pablo de Olavide - Mozi...

Imprimir... Config... Página: 1 de 1 Escala: 70% Vertical Horizontal

**Nombre:** [ ]  
**Apellidos:** [ ]  
**nif:** [ ]  
**Organización acogida:** [ ]  
**Meses estancia:** 9

**Actualizar fechas e idioma**

**Fecha inicio estancia:** día: [ ] mes: [ ] año: [ ] Elige el año  
**Fecha fin estancia:** día: [ ] mes: [ ] año: [ ] Elige el año  
**Idioma principal en destino:** [ ] Elige el idioma principal durante tu estancia  
**interesado en curso idioma ols**   
**actualizar fechas e idioma**

**Último acceso:** 22-07-2016

**Adjuntar certificado de llegada**

**Fichero:** [ ] Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.  
**Añadir fichero**

**Adjuntar seguro médico, accidentes y repatriación**

**Fichero:** [ ] Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.  
**Añadir fichero**

**Descarga de documentos** (algunos documentos pueden tardar un poco en descargar)

- \* Descarga certificado de llegada
- \* Descarga certificado de estancia
- \* Descarga certificado de designación como estudiante Erasmus

El documento aparecerá como “Documento NO revisado por ARIC” hasta que el ARIC se compruebe que el seguro tiene todas las coberturas necesarias. Una vez realizada esta validación aparecerá “Documento revisado por ARIC”.

## CERTIFICADO DE LLEGADA

Para adjuntar el certificado de llegada a la plataforma, éste debe ser escaneado en formato “jpg” o “pdf” y debe tener menos de 700 KB.

Pincharemos en “examinar” para buscar el fichero en nuestro ordenador y a continuación pincharemos en “añadir fichero”.

## Estancia Erasmus

Nombre:

Apellidos:

nif:

Universidad:

Es becario del Ministerio en el curso anterior a su estancia

### Actualizar fechas e idioma

Fecha inicio estancia: día:  mes:  año:

Fecha fin estancia: día:  mes:  año:

Idioma en destino:

**actualizar fechas e idioma**

Último acceso:

### Adjuntar certificado de llegada

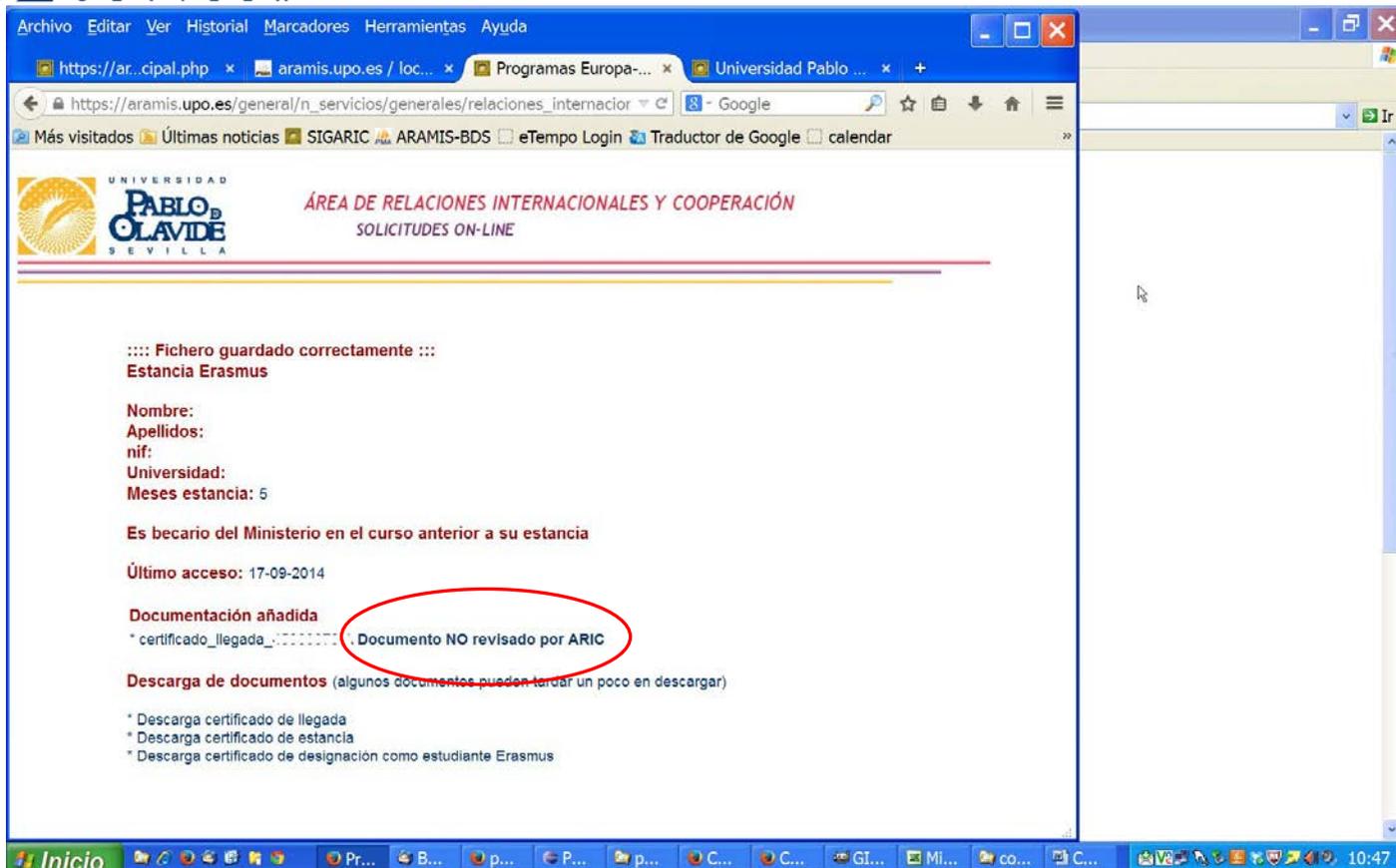
Fichero:  No se ha seleccionado ningún archivo.

**Añadir fichero**

**Descarga de documentos** (algunos documentos pueden tardar un poco en descargar)

- \* Descarga certificado de llegada
- \* Descarga certificado de estancia
- \* Descarga certificado de designación como estudiante Erasmus

El documento aparecerá como "Documento NO revisado por ARIC" hasta que el ARIC se compruebe que el certificado de llegada es correcto. Una vez realizada esta validación aparecerá "Documento revisado por ARIC".



Si se ha enviado el certificado de llegada por fax y se ha recibido correctamente, obtendremos la siguiente pantalla.





UNIVERSIDAD  
**PABLO DE  
OLAVIDE**  
SEVILLA

Área de Relaciones Internacionales y Cooperación