



## INSTRUCCIONES SOLICITUD ON-LINE PROGRAMA ERASMUS KA107

1.- Acceder al formulario de solicitud usando "usuario" y "contraseña" asignados para servicios personales UPO.

El formulario cargará, además de datos personales, los datos aportados en solicitudes anteriores al ARIC en caso de que existan, siendo necesaria sólo su revisión.

**Datos personales**

Apellidos:

Nombre:

NIF:

Fecha de nacimiento: día:  Día mes  Mes año

Sexo:  Elige el sexo

Nacionalidad:  Elige el país de tu nacionalidad

Dirección:

Código postal:

Localidad:

Teléfono:

Movil:

E-mail:

**Datos Titulación**

Titulación:

curso de inicio:  Curso inicio de estudios

**Solicitud Plazas**

Primera opción:  Elige una plaza

Segunda opción:  Elige una plaza

Tercera opción:  Elige una plaza

Cuarta opción:  Elige una plaza

Quinta opción:  Elige una plaza

Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los datos recabados serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento "Relaciones Internacionales" con la finalidad de gestionar las presente convocatorias de movilidad, fundamentado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público (de acuerdo con lo previsto en el art. 6.1.e del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento General de Protección de Datos; el art. 1.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el art. 174 de los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla) y en el cumplimiento de obligaciones legales por parte de la Universidad (art. 6.1.c del Reglamento General de Protección de Datos). Los datos serán comunicados únicamente con la finalidad de llevar a cabo los trámites necesarios para el desarrollo de la presente convocatoria así como para justificar ante las Administraciones y Organismos Públicos pertinentes el destino de las ayudas concedidas. Los/as interesados/as podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, disponiendo para ello de información adicional sobre el ejercicio de estos y otros derechos en la dirección <https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos>. Con la presentación de su solicitud los/as interesados/as aceptan expresamente las condiciones de tratamiento de los datos personales que comporta el presente programa de movilidad.

Completado el formulario debe clicar en el botón "Registrar solicitud", tras lo que se recibirá la confirmación a

través del navegador. Para anular la solicitud pulsar "salir sin guardar". No se grabará en este caso ningún dato.

**\*\*\* Solicitud grabada correctamente \*\*\***

**Tiene registrada la siguiente solicitud en el programa Erasmus KA107**

\* Ver resguardo de solicitud

**Adjuntar documentación**

<b>Título:</b>	<input type="text"/>
<b>Fichero:</b>	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo
	<input type="button" value="Añadir fichero"/>

Modificación plazas de la solicitud (la anterior solicitud será anulada y sustituida por esta modificación)

**IMPORTANTE: Imprimir el resguardo, en el que figurarán las plazas solicitadas.**

Para adjuntar los documentos relativos a la acreditación del conocimiento del idioma existen dos posibilidades:

1.- Adjuntar archivo a la solicitud (formato "jpg" o "pdf"; 1 MB por fichero; 4 ficheros máximo), explicando en el campo "título" el contenido del fichero que adjunta, pudiendo realizar este trámite durante el período de presentación de solicitudes. El solicitante recibirá comunicación de confirmación por cada archivo adjuntado, debiendo imprimir el resguardo una vez realizadas las modificaciones. También podrá visualizar la documentación que ha adjuntado.

2. Mediante una instancia presentada en el Registro General de la UPO y dirigida al ARIC, acompañada del resguardo de la solicitud telemática, instancia que podrá ser también presentada por cualquiera de los procedimientos establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para realizar una modificación en la solicitud, siempre dentro del plazo de presentación de solicitudes, ingresar de nuevo a través de la aplicación, que mostrará la siguiente imagen:

<b>Datos personales</b>	
Apellidos:	
Nombre:	
NIF:	
<b>Datos Titulación</b>	
Titulación:	GRADO EN TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
<b>Solicitud Plazas</b>	
Primera opción:	<input type="button" value="Elige una plaza"/>
Segunda opción:	<input type="button" value="Elige una plaza"/>
Tercera opción:	<input type="button" value="Elige una plaza"/>
Cuarta opción:	<input type="button" value="Elige una plaza"/>
Quinta opción:	<input type="button" value="Elige una plaza"/>
<small>Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los datos recabados serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento "Relaciones Internacionales" con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de movilidad, fundamentado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público (de acuerdo con lo previsto en el art. 6.1.e del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento General de Protección de Datos; el art. 1.2 de la Ley Orgánica 3/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el art. 171 de los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla) y en el cumplimiento de obligaciones legales por parte de la Universidad (art. 6.1.c del Reglamento General de Protección de Datos). Los datos serán comunicados únicamente con la finalidad de llevar a cabo los trámites necesarios para el desarrollo de la presente convocatoria así como para justificar ante las Administraciones y Organismos Públicos pertinentes el destino de las ayudas concedidas. Los/as interesados/as podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, disponiendo para ello de información adicional sobre el ejercicio de estos y otros derechos en la dirección <a href="https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos">https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos</a>. Con la presentación de su solicitud los/as interesados/as aceptan expresamente las condiciones de tratamiento de los datos personales que comporta el presente programa de movilidad.</small>	
<input type="button" value="registrar solicitud"/> <input type="button" value="Salir sin guardar"/>	

A partir de la que se repetirá el proceso descrito en este documento. **La nueva solicitud sustituirá a todos los efectos a la anterior**, que quedará automáticamente descartada.