

## AÑADIR PUBLICACIONES (OBRAS) DE FORMA MANUAL

El apartado **Obras** de tu registro ORCID sirve para reunir las referencias bibliográficas de tu producción científica: artículos, libros, datasets, presentaciones en congresos y otros trabajos.

Puedes **AGREGAR TRABAJOS** en tu registro ORCID de tres formas diferentes:

- **Buscar y enlazar:** importando las referencias bibliográficas desde otros sistemas, que es la forma recomendada para añadir trabajos.
- **Enlace BibTex:** importar trabajos desde archivos en formato BibTex.
- **Enlazar manualmente:** teclear de una en una las referencias bibliográficas, que es la forma que describimos en este tutorial.

### Enlazar manualmente

Para añadir un trabajo de forma manual, en el apartado **Obras**, selecciona **Agregar trabajos** y luego **Enlazar manualmente**:



En la ventana emergente **AGREGAR TRABAJO** verás una lista de campos que debes completar. La recomendación es cumplimentar el mayor número de campos posible para identificar bien la obra:

### CAMPOS en Agregar Trabajo

|                       |                                                                                                |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Categoría del trabajo | Publicación, conferencia, propiedad intelectual u otros. Campo obligatorio.                    |
| Tipo de obra          | El formato del trabajo. Campo obligatorio.                                                     |
| Título                | El título del trabajo. Campo obligatorio.                                                      |
| Título traducido      | Si el título del trabajo ha sido traducido a otro idioma debe indicarse aquí.                  |
| Idioma del título     | Idioma en el que está el título traducido.                                                     |
| Subtítulo             | Un subtítulo del trabajo, si tiene alguno.                                                     |
| Título del diario     | El nombre de la revista en la que se ha publicado, si es de aplicación aquí.                   |
| Fecha de publicación  | La fecha en la que se public el trabajo. Se puede indicar únicamente el año o el año y el mes. |

## CITACIÓN

|              |                                                                                                                         |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de cita | El estilo de cita en el que está. Si se selecciona BibTex, la cita se formateará para que se muestre como texto normal. |
| Cita         | La cita complete del trabajo.                                                                                           |
| Descripción  | Una descripción del trabajo o resumen.                                                                                  |

## OTROS IDENTIFICADORES DEL TRABAJO

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de identificación          | Si hay algún identificador asociado al trabajo, tales como ISBN, DOI o PMID, se indica aquí el tipo de identificador. |
| Identificación                  | El identificador asociado con el trabajo. Debe incluirse un identificador para agrupar el trabajo.                    |
| URL                             | Un enlace externo que apunte al trabajo.                                                                              |
| Idioma usado en este formulario | El idioma en que has registrado la información sobre el trabajo.                                                      |
| País de publicación             | El país en el que se publicó el trabajo, si es relevante.                                                             |

### AGREGAR TRABAJO

Categoría de trabajo

Publicación \*

Tipo de obra

Capítulo de libro \*

Título

El debate sobre las virtudes políticas de la deliberación \*

Sub-título

Agregar subtítulo

Título del diario

Deliberación pública y democracias contemporáneas

Fecha de publicación

2012 Mes Día

OTROS IDENTIFICADORES DE TRABAJO

Tipo de identificación

¿Qué tipo de ID externo?

Identificación

Agregar ID

Agregar otro identificados

URL

Agregar URL

Idioma usado en este formulario

Español

País de publicación

España

Agregar a la lista Cancelar

CITACIÓN

Tipo de cita

SIN ESPECIFICAR

Cita

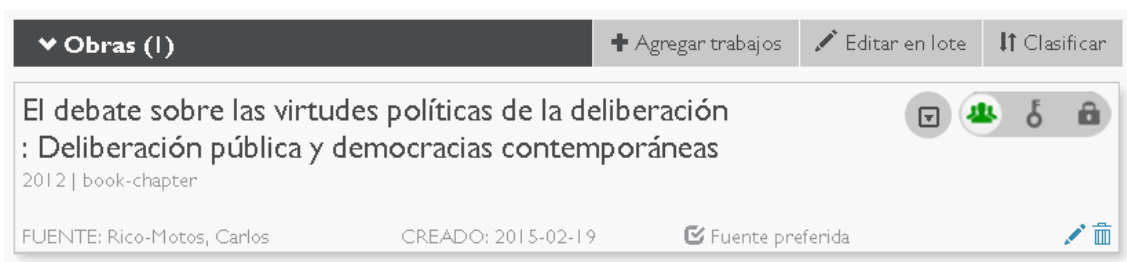
Agregar citación

Descripción

Agregar descripción

Después de completar el formulario, debes hacer clic en el botón de “**Agregar a la lista**”.

El trabajo se mostrará en la página principal de tu registro ORCID en el apartado **Obras**:



The screenshot shows the 'Obras' (Works) section of an ORCID iD. At the top, there's a dark header with '▼ Obras (1)' and buttons for '+ Agregar trabajos', '✎ Editar en lote', and '⇅ Clasificar'. Below this, a work entry is displayed: 'El debate sobre las virtudes políticas de la deliberación : Deliberación pública y democracias contemporáneas' (2012 | book-chapter). The source is 'FUENTE: Rico-Motos, Carlos', created on '2015-02-19', and marked as 'Fuente preferida'. To the right of the title are icons for a calendar, a group of people, a key, and a lock. At the bottom right of the entry is a trash can icon.

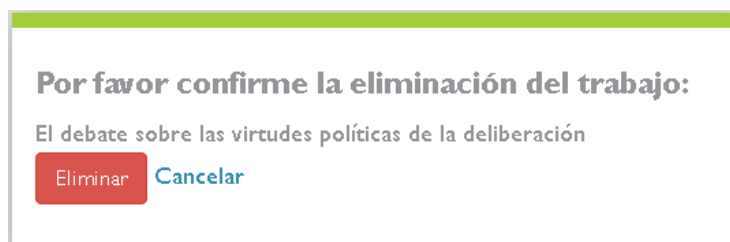
### Borrando trabajos

Junto a cada referencia bibliográfica hay un botón para realizar ajustes de privacidad y un icono con una papelera. Pulsa en ese icono para borrar un trabajo.



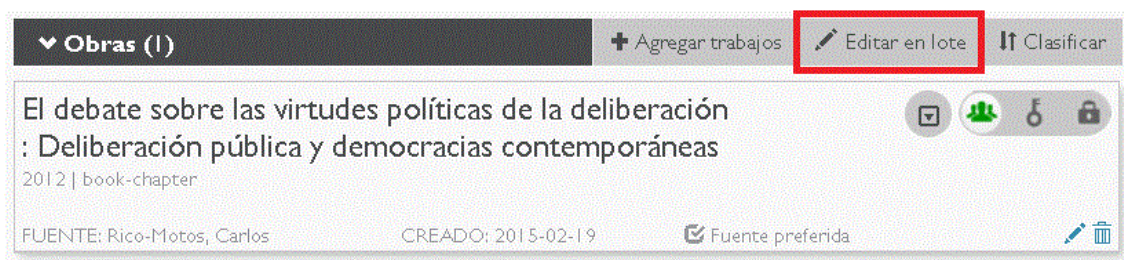
This screenshot is similar to the previous one, but a tooltip is visible over the trash can icon. The tooltip contains the text 'Eliminar esta fuente'.

El sistema te pedirá que confirmes la eliminación del mismo:



A confirmation dialog box with a green header. The text inside reads: 'Por favor confirme la eliminación del trabajo: El debate sobre las virtudes políticas de la deliberación'. At the bottom, there are two buttons: 'Eliminar' (red) and 'Cancelar' (blue).

Los trabajos también pueden borrarse utilizando la función de **Editar en lote**.



This screenshot shows the 'Obras' section with the '✎ Editar en lote' button highlighted by a red rectangle.

+info: [orcid@upo.es](mailto:orcid@upo.es)

**Actualizado: 19/02/2015**