

GRADO EN ...				
INFORMACIÓN PÚBLICA	CURSO	FECHA DE REVISIÓN	URL	OBSERVACIONES
DIMENSIÓN 1: GESTIÓN DEL TÍTULO				
CRITERIO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE				
1 Denominación completa del título en castellano y en aquel otro idioma en que se imparta				
2 Menciones en el título de Grado				
3 Universidades que imparten las enseñanzas en caso de ser títulos conjuntos				
4 Modalidad de enseñanza (presencial, híbrida y virtual)				
5 Número total de créditos				
6 Idioma o idiomas de impartición				
Número de plazas ofertadas por modalidad y en su caso por cada una de los centro/universidades en las				
7 que se imparte el título				
8 Requisitos de acceso y procedimientos de admisión de estudiantes				
9 Criterios de reconocimiento y transferencia de créditos				
10 Información sobre los programas de movilidad de los estudiantes propios y de acogida				
11 Perfiles de ingreso y de egreso a los que se orientan las enseñanzas				
12 Denominación de módulos, materias o asignaturas del plan de estudios				
13 Número de créditos ECTS				
14 Tipología (básica, obligatoria, optativa, prácticas académicas externas)				
15 Información sobre los TFGs				
16 Organización temporal				
Descripción de actividades y metodologías docentes, así como de los sistemas de evaluación para cada				
17 asignatura incluyendo contenidos docentes e información sobre el profesorado y la persona que la coordina				
Descripción de los perfiles básicos del profesorado (número de profesores/as, número de doctores/as, categorías y acreditaciones, méritos docentes -en caso de profesorado no acreditado-, méritos de investigación -en caso de profesorado no doctor-, número de quinquenios y sexenios, áreas de conocimiento				
18 en las que imparten docencia, número de ECTS asumidos en las materias)				
19 Recursos humanos necesarios y disponibles				
Medios materiales y servicios disponibles (espacios docentes, instalaciones y equipamientos académicos,				
20 laboratorios, aulas informáticas...)				

49	Órgano responsable de gestionar, coordinar y realizar el seguimiento del funcionamiento del SAIC				
50	Composición de la Comisión y Actas de reuniones,				
51	Manual de calidad				
32	Manual de procesos				
52	Cuadro de mando.				
53	Acceso al sistema de gestión documental del SAIC.				
54	Procesos, procedimientos y mecanismos de análisis de la información recogida para la revisión del título.				
55	Mecanismo para analizar los resultados del programa.				
56	Procedimiento de extinción del título.				
57	Planes de contingencia o de prevención de riesgos ante situaciones excepcionales.				
58	En caso de títulos interuniversitarios, convenio de colaboración donde se especifique el funcionamiento de coordinación y convenios de colaboración entre Universidades.				
59	En su caso, coordinación entre:				
	o Títulos que se imparten en más de un centro.				
	o Títulos conjuntos.				
	En su caso, mecanismos para garantizar la calidad del programa formativo de los títulos con estructuras curriculares específicas especiales, como es el caso de:				
	o Dobles Grados con itinerario específico.				
	o Titulaciones de Grado con mención dual (aportar convenios).				
	o Titulaciones de Grado con estructuras curriculares específicas y de innovación docente.				
60	o Titulaciones de Grado con itinerario académico abierto, aportar el informe del SGC donde se especifique el porcentaje del estudiantado que curso el itinerario.				
61	Procedimientos y mecanismos desplegados que facilite la recogida de los resultados del programa formativo.				
62	Procedimiento para la toma de decisiones y mejora de la calidad de la titulación.				
63	Mecanismo para la recogida y el análisis de la satisfacción de los distintos colectivos implicados: Estudiantado, Personal académico, Personal de apoyo y personal de administración y servicios, Egresados y Empleadores.				
64	Procedimientos y mecanismos para la elaboración de informes periódicos de seguimiento				
45	Plan de mejora donde se recojan todas las acciones de mejora planteadas en el título.				
65	Procedimiento periódico de análisis y revisión del plan de mejora.				

66	Histórico del Plan de Mejora del Título.				
67	Informes de evaluación externos (verificación, modificaciones, seguimiento y renovación de la acreditación)				
CRITERIO 3.DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO					
67	Memoria verificada y, en su caso, modificada (DEVA)				
67	Informes de seguimiento y de renovación de la acreditación (DEVA)				
67	Informe de Verificación y en su caso modificación (DEVA).				
50	Actas Comisión de Garantía de la Calidad.				
68	Guías docentes, especificando las asignaturas que se imparten en otras lenguas.				
9	Criterios de reconocimiento y transferencia de créditos				
69	Normativa en materia de convalidaciones				
	Listado de los/las alumnos/as que han obtenido reconocimiento de créditos o convalidaciones durante el periodo sometido a renovación de la acreditación incorporando información agregada (ECTS reconocidos, asignatura en la titulación de origen (Grado, Formación Profesional, título propio), y asignatura reconocida, etc.).				
70	etc.).				
71	Número de créditos reconocidos por estudiantes por experiencia profesional u otro criterio aplicado.				
15	Normativa en materia de gestión de los TFG				
72	Alumnado que ha cursado complementos formativos (referencia titulación previa).				
73	Alumnado titulado que ha cursado complemento formativo				
74	Promedio de créditos en complemento formativo del alumnado que lo ha cursado				
36	Normativa de permanencia				
11	Perfil de ingreso y criterios de admisión.				
	Pruebas de admisión específicas previstas y sus ponderaciones. Debe justificarse su carácter público y su coherencia en la titulación de referencia. (si fuese necesario)				
75	Tabla/descripción de los tamaños de los grupos incluyendo divisiones ulteriores (subgrupos de prácticas, seminarios, etc.).				
76					
	Indicadores de oferta, demanda y matrícula. Plazas ofertadas, Demanda 1ª opción, Estudiantes de nuevo ingreso, Porcentaje de acceso en primera preferencia, Nota de corte, Nota de acceso (últimos 6 años).				
77					
	Indicadores de Vía de acceso: Pruebas de acceso a la universidad, FP2 o asimilados, Titulados universitarios o asimilados, Pruebas específicas para mayores de 25, 40 y 45 años y Otros accesos (últimos 6 años).				
78					
	Indicadores de Pruebas específicas de acceso (si procede) (estándar 1.3): Estudiantes presentados y Porcentaje de estudiantes aprobados (últimos 6 años).				
79					
	Cuadro de personal académico y de apoyo implicado en los distintos niveles de la coordinación				
80	(coordinador/a del Título, coordinadores de asignatura, etc.)				

<p>81 Actas de reuniones de la Comisión Académica en las que se plasmen las acciones, decisiones en aras a la coordinación horizontal/ vertical.</p>				
<p>82 Actuaciones llevadas a cabo por parte del/de la coordinador/a de prácticas con la finalidad de garantizar la coordinación en el desarrollo de las mismas) así como la homogeneidad en la evaluación de la misma.</p>				
<p>83 Información/documentación sobre la coordinación entre: Títulos que se imparten en más de un centro, títulos conjuntos.</p>				
<p>84 Información sobre la implantación de los títulos con estructuras específicas y de innovación docente.</p>				
<p>85 La normativa específica aprobada por la Universidad títulos con estructuras específicas y de innovación docente.</p>				
<p>86 Las titulaciones con estructuras específicas y de innovación docente y las asignaturas de estas.</p>				
<p>87 Propuesta formativa diseñada (estructuras específicas y de innovación docente) que se pretende ofertar, acorde con lo propuesto en el RD 822/2021</p>				
<p>88 Descripción pormenorizada de los procesos de coordinación docente y de cómo la misma se desarrolla en relación con las diferentes estructuras (diferentes centros, universidades, centros profesionales, etc.) implicados en el Título.</p>				
<p>89 Acta de la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título</p>				
<p>DIMENSIÓN 2: RECURSOS</p>				
<p>CRITERIO 4: PROFESORADO</p>				
<p>90 Tabla del personal docente que imparte el Título</p>				
<p>91 Resultados obtenidos en el DOCENTIA-A-UPO del profesorado del Título</p>				
<p>92 Lista de acciones que en materia de innovación docente que ha realizado el profesorado del Título</p>				
<p>93 Documento informativo sobre la asignación de TFG (criterios de asignación, temas asignados y perfil del profesorado que supervisa el TFG)</p>				
<p>94 Documento regulatorio del desarrollo de las prácticas externas o profesionales</p>				
<p>95 Tabla del personal académico o profesional responsable de las tutorías de las prácticas académicas externas</p>				
<p>96 Tabla nominal del profesorado tutor de prácticas externas</p>				
<p>97 Programa formativo para la docencia online [Únicamente para los títulos de enseñanza híbrida o virtual]</p>				
<p>98 Actividades desarrolladas para la adquisición de competencias digitales por parte del profesorado</p>				
<p>23 Indicadores de satisfacción alumnado</p>				
<p>46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.</p>				
<p>24 Indicadores de satisfacción profesorado</p>				
<p>46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.</p>				

CRITERIO 5. RECURSOS Y APOYO A LA DOCENCIA				
99 Descripción de las infraestructuras disponibles para el desarrollo de las diferentes formativas				
100 Descripción de las características y funcionamiento de la biblioteca.				
101 Acceso a la plataforma virtual y estadísticas de utilización.				
23 Indicadores de satisfacción del alumnado				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha				
24 Indicadores de satisfacción del profesorado				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha				
102 Listado de destinos de movilidad.				
103 Número de estudiantes de movilidad entrante y saliente.				
104 Procedimiento de revisión y actualización de convenios de movilidad.				
105 Procedimiento de información y asignación de destinos de movilidad.				
106 Procedimiento de acogida de estudiantes de movilidad entrante.				
107 Procedimiento de designación de coordinadores y reconocimiento de sus funciones.				
108 Procedimiento de gestión y apoyo al estudiante de movilidad.				
109 Indicadores de satisfacción del alumnado de movilidad.				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
110 Indicadores de satisfacción del profesorado que coordina la movilidad.				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
111 Listado de convenios para prácticas externas y número de plazas ofertadas.				
112 Listado de plazas cubiertas en cada centro.				
113 Procedimiento de asignación de las prácticas externas.				
114 Número de tutores/as de prácticas de la universidad y del centro conveniado.				
115 Criterios de designación de tutores/as.				
116 Procedimiento de revisión y actualización de los convenios de prácticas.				
117 Procedimiento de coordinación de los tutores externos.				
118 Procedimiento de presentación y evaluación de los resultados de las prácticas (rúbrica).				
119 Información sobre prácticas académicas externas (último curso): INCLUYE UNA TABLA				
120 Información sobre las personas que tutorizan las prácticas externas (último curso): INCLUYE UNA TABLA				
121 Indicadores de satisfacción del alumnado con las prácticas externas.				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha				
122 Indicadores de satisfacción de los tutores de prácticas				

46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha				
123 Listado y perfil del personal de apoyo disponible para la realización de las prácticas. Listado y perfil del personal disponible para el resto de actividades de apoyo para el desarrollo del programa				
124 formativo.				
125 Listado y descripción del personal de administración y gestión asignado al título/centro.				
25 Indicadores de satisfacción del personal de apoyo asignado al título/centro. Análisis realizado de los indicadores de satisfacción del personal de apoyo asignado al título/centro y				
46 acciones de mejora puestas en marcha.				
126 Descripción del sistema de docencia no presencial utilizado.				
127 Procedimiento de seguimiento y evaluación del estudiantado que participa en la docencia no presencial.				
128 Procedimiento para el acceso a los servicios de orientación académica y profesional.				
129 Listado (descripción) del personal de apoyo disponible.				
130 Actividades formativas ofertadas y participación del PDI y personal de apoyo en dichas actividades. Indicadores de satisfacción del alumnado de la modalidad no presencial [Únicamente para los títulos de				
131 enseñanza híbrida o virtual]				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha . Indicadores de satisfacción del profesorado en la modalidad no presencial [Únicamente para los títulos de				
132 enseñanza híbrida o virtual]				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
DIMENSIÓN 3: RESULTADOS				
CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO				
68 Guías docentes, especificando las asignaturas que se imparten en otras lenguas. Incluye TFG y en su caso prácticas externas.				
133 Información sobre el profesorado de la asignatura, incluye TFG y en su caso prácticas externas (5 asignaturas obligatorias del programa formativo)				
134 Pruebas de evaluación del estudiantado que cubran el espectro de calificaciones (suspense, aprobado, notable y sobresaliente). incluye TFG y en su caso prácticas externas (5 asignaturas obligatorias del programa formativo).				
135 Información sobre la evaluación continua (ponderación y tipología de las distintas pruebas). Incluye TFG y en su caso prácticas externas (5 asignaturas obligatorias del programa formativo).				
136 Cinco memorias de prácticas externas.				
137 Plan de estudios (detalle de las actividades formativas)				
32 Procedimientos del SAIC				
138 Resultados procedimientos SAIC asociados al desarrollo de los programas formativos.				

139 Listado de TFG defendido y calificaciones				
41 Rúbrica de la presentación y evaluación de los TFGs				
140 Listado de prácticas externas realizadas, centros, tutores internos y externos.				
141 Tablas de calificaciones globales del título y por asignatura y tipo de enseñanza (incluye NP)				
Resultados globales de la titulación de los últimos 6 años: T. Rendimiento, T. Eficacia, T. Graduación, T.				
142 Abandono,				
Resultados globales del primer curso de los últimos 6 años: T. Abandono, T. de presentados, T. éxito, T.				
143 Rendimiento.				
144 Indicadores de Satisfacción del alumnado por asignatura				
23 Resultado de la satisfacción de los estudiantes				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha (alumnado por asignatura y título).				
CRITERIO 7: ORIENTACIÓN ACADÉMICA, ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEABILIDAD				
145 Plan de orientación académica				
146 Plan de orientación profesional				
147 Indicadores de satisfacción del estudiantado con respecto a la orientación académica				
148 Indicadores de satisfacción del estudiantado con respecto a la orientación profesional recibida.				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
149 Indicadores de empleabilidad.				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
150 Procedimiento de revisión y actualización de los perfiles de egreso.				
27 Indicadores de satisfacción por parte de los empleadores				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
26 Indicadores de satisfacción del alumnado egresado				
46 Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.				
Análisis sobre la sostenibilidad del título correlacionando las diferentes dimensiones que afectan a este				
151 criterio (demanda, nivel del profesorado implicado en la titulación, etc.).				

Valoración Global de la web	
La información es completa	
Visibilidad de la información publicada para los grupos de interés	
La estructura de la información publicada permite fácil acceso a la información.	
La información está actualizada.	

Identificar aspectos destacables y/o aspectos de mejora a realizar.	
Resultados de la evaluación del cuestionario de satisfacción sobre el conocimiento de la política y objetivos de	