

El método GTD con MLO (Nivel 2): Implementación del sistema GTD con el software MLO (My Life Organized)

"EL MÉTODO GTD CON MLO (NIVEL 2): IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA GTD CON EL SOFTWARE MLO (My Life Organized)" (microcredencial)

Eje estratégico: Formación en hábitos saludables

Modalidad de formación: Presencial

Colectivo al que se dirige: Personal docente e investigador

Requisitos previos de las personas participantes: Haber realizado el nivel 1 del curso, o haber leído el libro [Organízate con Eficacia](#) de David Allen (2015, Editorial Empresa Activa, ISBN: 9788492921300). Asimismo, **es necesario que las personas asistentes lleven su equipo personal.**

Plazas ofertadas: 15

Duración estimada de la formación: 7,5 horas

Calendario y horario: 25, 26 y 27 de noviembre de 2024, de 10:00 a 12:30 horas.

Lugar: Por determinar

Objetivos de la acción formativa:

El objetivo fundamental de este curso ilustra cómo ejecutar el sistema GTD utilizando el software MLO (My Life Organized), especialmente diseñado con este propósito.

Cada día encontramos tareas de diferente naturaleza que requieren de nuestra atención, ya sean de naturaleza profesional o de naturaleza privada, que debemos gestionar en el tiempo limitado de las 24 horas que tiene cada día. Es habitual encontrar herramientas para la gestión de tareas y proyectos en el ámbito profesional que obvian la relación y la conexión que existe entre ambos ámbitos, el profesional y el privado. También es frecuente que dichas herramientas se enfoquen exclusivamente en la idea de eficiencia en el puesto de trabajo, entendida como la capacidad de hacer más en menos tiempo.

La filosofía que propone el método GTD de David Allen es completamente diferente, si bien un resultado de su aplicación puede ser una mayor eficiencia en el puesto del trabajo. Básicamente este método se centra en gestionar todos los inputs que demandan nuestra atención (independientemente de su naturaleza), clasificándolos y pasando posteriormente a gestionar aquellos que hemos decidimos ejecutar, mediante su descomposición en "próximas tareas ejecutables". Esto nos permite ser conscientes del equilibrio que estamos estableciendo con nuestras decisiones entre los ámbitos profesional y personal, al ser conscientes de las elecciones que hacemos respecto a qué dedicar nuestro tiempo. Especialmente en el caso del PDI y su dedicación a la investigación, tomar consciencia de esta realidad es fundamental. Con todo, el valor añadido de implementar este método, frente a otros, es su énfasis en dejar la mente libre, al contar con un sistema fiable para recoger y organizar todo aquellos que demanda nuestra atención y nuestro tiempo, con lo que disminuiríamos nuestro nivel de stress.

El método consta de 5 fases, que se revisan en el nivel 1 de este curso: Capturar, Aclarar, Organizar, Revisar y Hacer.

El nivel 2 de este curso mostrará como ejecutar el método GTD en la plataforma MyLifeOrganized (<https://www.mylifeorganized.net/>).

Programa de contenidos:

- Integración de MLO y otras herramientas para compilar tareas
- Creación de carpetas, proyectos y tareas en MLO
- Jerarquías de tareas en MLO
- Atributos de tareas en MLO
- Gestión de tareas en MLO

Metodología:

La metodología es eminentemente práctica. Cada participante trabajará creando su propia jerarquía de tareas en la versión de prueba del programa MLO.

Resultados de aprendizaje:

Para superar esta microcredencial el alumnado demostrará saber:

- Coordinar el uso de MLO con el gestor de correo-e, la agenda (digital o papel) y otros instrumentos para capturar tareas.
- Saber aclarar las tareas que se capturan con otras herramientas, llevando a MLO solamente aquellas que requieran de organización y ejecución.
- Organizar tareas en MLO: crear carpetas, proyectos y tareas, establecer objetivos, decidir qué y cómo se muestra en la lista de tareas
- Desarrollar “próximas acciones” ejecutables en MLO: designar la tarea, asignar fechas de inicio y/o entrega, crear dependencias, asignar contextos, crear recurrencias.
- Crear visualizaciones de concentración en MLO.
- Mantener MLO en orden y activo.

Forma de participación: El alumnado participará desarrollando su jerarquía propia de tareas en MLO, adaptada a su realidad profesional y familiar.

Tipo de evaluación: Como evaluación final del curso y para garantizar que el alumnado ha adquirido los resultados de aprendizaje previstos durante el curso, se entregará la jerarquía de tareas creada en MLO (con la versión de prueba que el alumnado descargará). Se entregará en un fichero de MLO como máximo una semana después de la finalización del curso.

Plazo de presentación de solicitudes: Hasta el día **18 de noviembre de 2024**.

Persona formadora: D.^a Antonia María Ruiz Jiménez

Graduada en Filosofía y Letras, rama Geografía e Historia, especialidad en Historia Contemporánea por la Universidad de Málaga (1994). Es Doctora en Ciencia Política por la Universidad Autónoma de Madrid (2002), Doctora Miembro de la Fundación Juan March (Madrid, 2002) y Especialista en el Espacio Europeo de Educación Superior por la Universidad Pablo de Olavide (Sevilla, 2008).

Profesora Titular del Departamento de Sociología de la Universidad Pablo de Olavide. Cuenta con tres quinquenios de docencia, y tres sexenios de investigación. Viene utilizando el sistema GTD con MLO desde hace décadas, permitiéndole compaginar docencia, gestión e investigación de manera exitosa. Entre otras, En el área de investigación ha liderado un proyecto del plan nacional y varios de programas autonómicos, ha sido responsable de un Marie Curie, y actualmente es la coordinadora científica del proyecto de Horizonte Europa UNTWIST (<https://cordis.europa.eu/project/id/101060836>).