



U N I V E R S I D A D
PABLO^D
OLAVIDE
S E V I L L A

**INFORME ANUAL DE EJECUCIÓN DEL
PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL
TÉCNICO, DE GESTIÓN Y DE
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

AÑO 2023

Área de Formación e Innovación

Índice

	<i>Página</i>
1. Introducción	3
2. Formación organizada por la Universidad Pablo de Olavide	4
3. Datos valorativos sobre la formación recibida	7
4. Formación externa	8
5. Ejecución presupuestaria.....	9
6. Conclusiones	10

1. Introducción

Tras sucesivas prórrogas del anterior plan, en 2023 se aprobó el nuevo Plan de Formación del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios 2023-2024, acordado por la Gerencia y las organizaciones sindicales en la sesión de la Comisión de Formación del 19 de julio de 2023.

Se trata de un plan que tiene en cuenta las fuentes normativas más recientes (LOSU, Ley de la Función Pública de Andalucía) y se incardina en las líneas estratégicas definidas en los diversos instrumentos de planificación de nuestra universidad. Su objetivo principal es mejorar la cualificación de la plantilla coadyuvando a su desarrollo profesional y personal, para lo cual se estructura en torno al catálogo de competencias del PTGAS.

El plan consta de tres apartados: formación general, formación específica y formación de oportunidad. La formación general incluye acciones concretas para avanzar en aquellas competencias cuya debilidad se detectó en la evaluación realizada en 2022. La formación específica busca inyectar recursos para satisfacer las demandas de formación especializada que se comuniquen por las áreas y servicios, y también articular las iniciativas de la Gerencia que posean este mismo carácter especializado. La formación de oportunidad deja abierto un espacio para la incorporación dinámica de acciones cuyo carácter estratégico no haya tenido cabida en la planificación inicial, a fin de atender cualquier propuesta que contribuya a la mejora en la prestación de los servicios.

En la preparación de este plan de formación se tuvieron en cuenta los comentarios recibidos a través de las encuestas de satisfacción sobre la formación realizada por el PTGAS, las sugerencias remitidas por cauces informales y las propuestas de los agentes internos que han colaborado en la organización de actividades formativas en los últimos años.

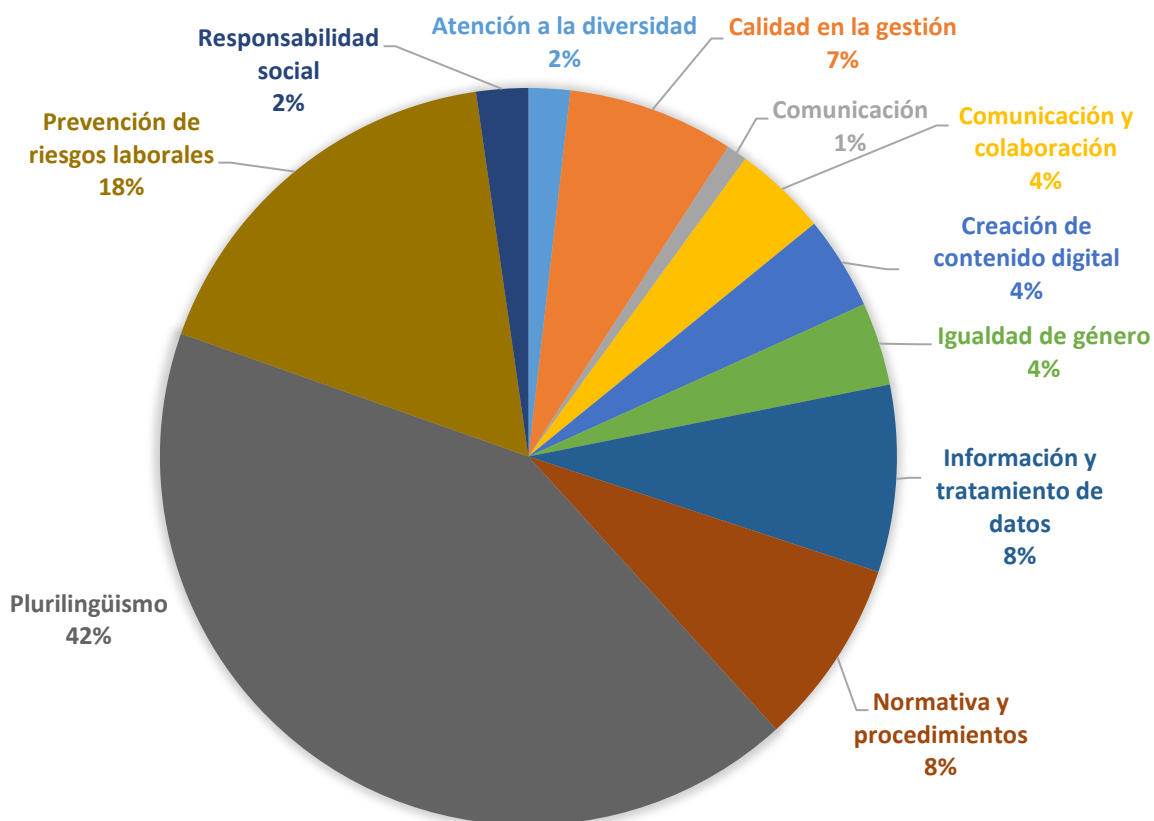
Con la aprobación de este nuevo plan de formación se alcanzó, dentro del plazo comprometido, uno de los objetivos de calidad fijados por la Gerencia para el periodo 2022-2023 (*Objetivo 2: Elaborar un Plan de Formación para el Personal de Administración y Servicios basado en los resultados obtenidos en el diagnóstico de competencias*), cuya fecha de cumplimiento se había establecido en el 31 de julio de 2023.

Es reseñable, por otra parte, que una parte del remanente económico del presupuesto de formación correspondiente al ejercicio 2022 se aplicó, con el acuerdo de la Comisión de Formación, a la contratación de una plataforma de formación virtual asíncrona que estuvo a disposición de todo el PTGAS durante el año 2023 y que sirvió para la acreditación de competencias, en consonancia

con lo establecido en la Instrucción de 26 de junio de 2023, de la Gerencia de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, por la que se desarrolla el compromiso de desempeño establecido para el año 2023 en cuanto a la acreditación de un nivel inicial de competencias a través de la formación.

2. Formación organizada por la Universidad Pablo de Olavide

Las acciones formativas organizadas por la universidad en 2023 se orientaron a la adquisición y desarrollo de las competencias incluidas en el catálogo aprobado por la Gerencia en noviembre de 2022, con la siguiente distribución:



Los títulos de los cursos, su duración en horas, las ediciones impartidas y el número de plazas ofertadas se resumen en la siguiente tabla:

Título del curso	Inicio	Ediciones/Grupos	Horas	Plazas
AUDITORES INTERNOS DE SAIC BASADOS EN EL MODELO AUDIT	17-10-2023	1	20	10
COMUNICACIÓN ORAL EN INGLÉS (NIVEL B1): MÓDULO 1	07-11-2023	2	10	30
COMUNICACIÓN ORAL EN INGLÉS (NIVEL B2): MÓDULO 1	13-11-2023	2	10	30
CURSO BÁSICO DE ORGANIZACIÓN DE ACTOS	17-04-2023	1	4	17
CURSO PRÁCTICO SOBRE GESTIÓN DEL GASTO	20-03-2023	4	4,5	43
FORMACIÓN UXXI-RRHH: GENERADOR DE INFORMES	07-11-2023	1	3	12
FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EN COMPETENCIAS PARA ÁREAS USUARIAS DE UXXI-EC	12-12-2023	1	9	6
GESTIÓN DE INDICADORES EN LA UNE-EN ISO 9001:2015	05-06-2023	4	3	100
GESTIÓN DE PORTALES WEB. OPENCMS 8.5.1	29-05-2023	1	4	16
GESTIÓN DE PORTALES WEB. OPENCMS 9.5.3	18-04-2023	2	4	29
GESTIÓN Y EDICIÓN DE REVISTAS ACADÉMICAS CON OPEN JOURNAL SYSTEMS (OJS)	05-05-2023	1	6	8
HERRAMIENTAS PARA USAR EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA UNIVERSIDAD	19-06-2023	4	4	100
HERRAMIENTAS SOCIOEMOCIONALES PARA LA ATENCIÓN AL ESTUDIANTADO CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	06-03-2023	1	8	31
INGLÉS INICIAL: MÓDULO 1	06-03-2023	4	10	60
INGLÉS INICIAL: MÓDULO 2	17-04-2023	4	10	60
INGLÉS INICIAL: MÓDULO 3	20-09-2023	3	10	45
INGLÉS INICIAL: MÓDULO 4	25-10-2023	3	10	45
LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE DATOS CON OPEN REFINE	06-11-2023	1	9	12
NIVEL BÁSICO EN PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES	08-11-2023	1	50	30
PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS (PVDs)	12-12-2023	1	2	30
POWER BI BÁSICO	18-09-2023	1	15	22
PREPARACIÓN PARA LA PRUEBA APTIS (INGLÉS B1)	30-01-2023	2	15	30
PREPARACIÓN PARA LA PRUEBA APTIS (INGLÉS B2)	31-01-2023	1	15	15
PRIMEROS AUXILIOS	11-10-2023	2	3	60
PUESTA EN PRÁCTICA DE UNA CONTRATACIÓN PÚBLICA ESTRATÉGICA Y SOSTENIBLE ALINEADA CON LA AGENDA 2030	22-11-2023	1	10	20
SENSIBILIZACIÓN, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL CONFLICTO EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO	23-01-2023	2	18	40
TALLER SOBRE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	18-09-2023	1	4	35
TALLER SOBRE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	25-09-2023	1	4	35
TALLER SOBRE GESTIÓN DE CONCURSOS PDI	19-09-2023	1	6	6
TALLER SOBRE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	21-09-2023	1	4	35
TRABAJO COLABORATIVO EN ENTORNOS HÍBRIDOS: APLICACIÓN PRÁCTICA CON MS TEAMS	10-03-2023	6	3	120

La **tasa de ocupación**, entendida como la relación entre el número de plazas ofertadas y las personas admitidas para realizar las acciones formativas, ascendió al **87%**. Se cubrieron 990 de las 1.132 plazas ofertadas.

Respecto al **alcance** de la formación organizada por la universidad, en cómputo individualizado finalizaron acciones formativas cumpliendo los requisitos de asistencia o aprovechamiento **317 personas**, es decir, un **81% de la plantilla** realizó con éxito al menos un curso de formación.

En cuanto a la relación entre el número de personas que iniciaron y que finalizaron cada curso, la **tasa de abandono** en 2023 fue de un **12%**, trece puntos porcentuales menos que el año anterior. La distribución es la siguiente:

TASA DE ABANDONO



En cuanto al uso de la **plataforma de formación asíncrona** contratada para la formación en competencias, 380 personas activaron sus cuentas. Las categorías más solicitadas fueron comunicaciones e idiomas (30%), competencias digitales (24%), habilidades personales (12%), productividad (9%) y bienestar y seguridad (8%).

Entre los diez cursos más populares se situaron, por este orden:

1. Cómo manejar los conflictos
2. Cómo escribir el email perfecto
3. Microsoft 365 Teams
4. Mindfulness
5. Atrévete con Excel
6. Cómo hablar en público
7. Trabaja desde casa
8. Gestiona la agresividad
9. Trabajo en equipo. ¡Todos a una!
10. Teletrabajo y equipos virtuales

Las estadísticas de uso globales de la plataforma se reproducen a continuación:



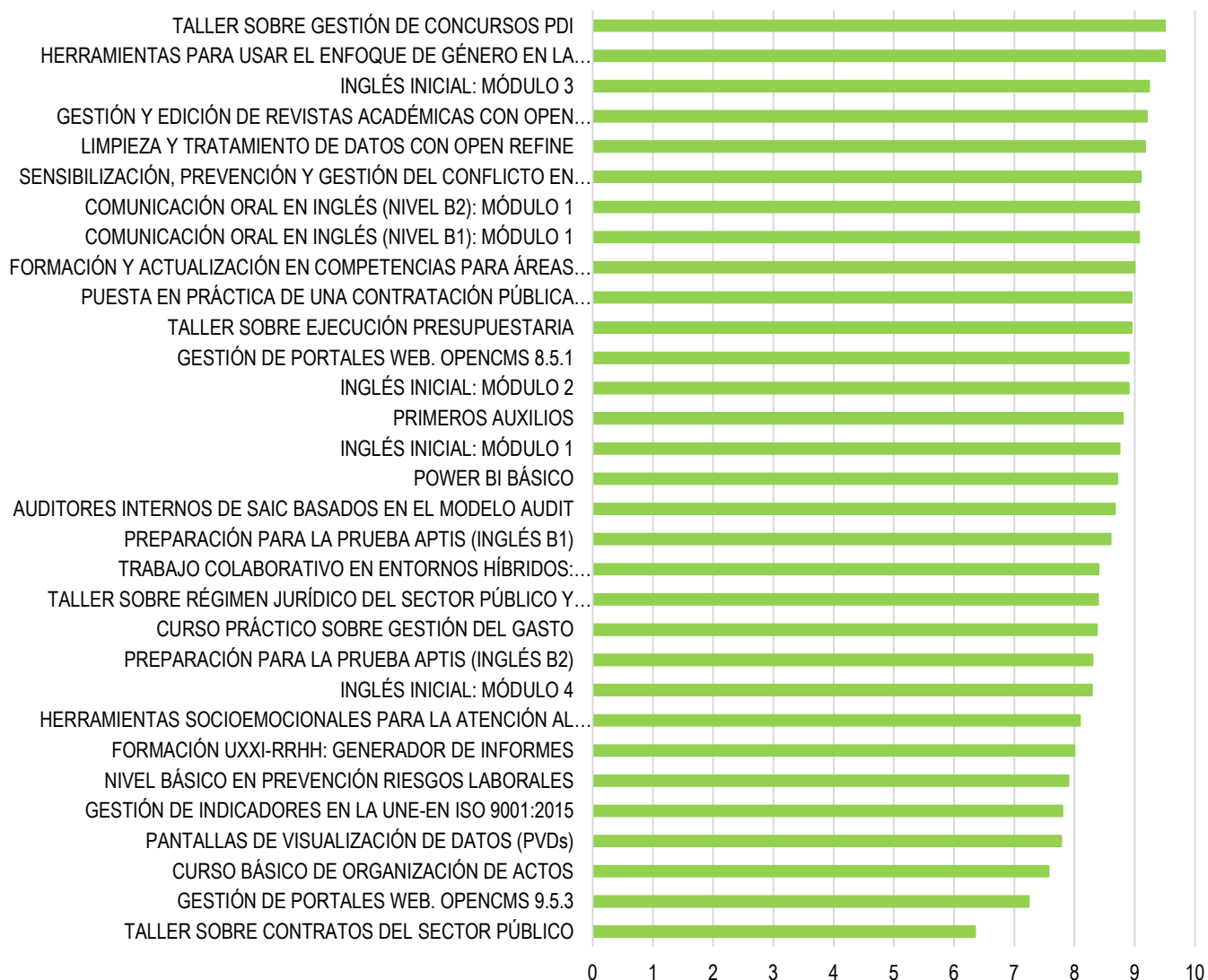
3. Datos valorativos sobre la formación recibida

La satisfacción media con la **formación impartida** fue de **8,52 puntos** sobre 10, a tenor de los resultados recogidos en las encuestas, de cumplimentación voluntaria, que se remiten a la finalización de cada actividad. Es una cifra ligeramente superior a la de 2022 (media de 8,36), que confirma un incremento sostenido en los últimos años.

Por su parte, las **personas formadoras** obtuvieron una valoración media de **8,93** sobre 10, dato que coincide exactamente con la calificación del año anterior.

La evaluación global de cada curso se refleja en el siguiente gráfico:

VALORACIÓN DE LOS CURSOS



4. Formación externa

Como complemento de la formación organizada por la universidad, en el ejercicio 2023 se dedicó la cantidad de **8.255,97 euros** a financiar actividades

destinadas a cubrir necesidades de formación específica. Las actividades financiadas se detallan en esta tabla:

FORMACIÓN EXTERNA 2023	Inicio	Fin
FORMACIÓN AD HOC EN JUNOS (SOFTWARE DE GESTIÓN DE LOS EQUIPOS JUNIPER)	12/01/2023	13/01/2023
NOVEDADES EN LOS CONFLICTOS DE INTERESES EN FONDOS NGEU: CLAVES DEL ANÁLISIS SISTEMÁTICO DEL RIESGO	10/02/2023	10/02/2023
FORMACIÓN AWS (AMAZON WEB SERVICES)	07/02/2023	08/02/2023
EXAMREADY: PREPARACIÓN AL EXAMEN PARA CERTIFICACIÓN PL-900 POWER PLATFORM FUNDAMENTALS	17/01/2023	17/01/2023
NUEVOS PERFILES PROFESIONALES EN LA UNIVERSIDAD DEL SIGLO XXI	16/02/2023	17/02/2023
ADMINISTRACIÓN AUTOMATIZADA CON POWERSHELL	06/03/2023	29/03/2023
XVI CURSO SOBRE RÉGIMEN JURÍDICO DE UNIVERSIDADES	25/05/2023	26/05/2023
LINUX FOUNDATIONX: INTRODUCTION TO KUBERNETES	20/06/2023	31/12/2023
HACIA UN NUEVO ESCENARIO DE EVALUACIÓN CIENTÍFICA: LOS SERVICIOS DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN	27/06/2023	28/06/2023
SERVICIOS DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN: INFORMACIÓN, DATOS, EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN CIENTÍFICA	02/11/2022	19/07/2023
IMPLANTACIÓN, AUDITORÍA Y CERTIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS	05/10/2023	26/10/2023
ADMINISTRACIÓN AVANZADA DSPACE 7	30/10/2023	30/11/2023
VI JORNADAS TÉCNICAS DE BIBLIOTECAS: BIBLIOTECAS INCLUSIVAS	06/11/2023	01/12/2023
LINUX FOUNDATIONX: INTRODUCTION TO CLOUD INFRASTRUCTURE TECHNOLOGIES	01/12/2023	22/12/2023

5. Ejecución presupuestaria

El presupuesto aplicado en 2023 para el abono de actividades de formación del PTGAS ascendió a **49.259,46 euros**, lo que significa una **ejecución del 98,52%** del crédito inicialmente asignado. En esta cantidad se incluye la formación organizada por la Universidad, la formación externa y el coste de una nueva plataforma de formación virtual asíncrona con una extensa biblioteca de cursos, cuya

contratación fue aprobada por la Comisión de Formación del PTGAS en su sesión de 21 de diciembre de 2023.

Del total empleado para la formación, **9.243,61 euros** se financiaron con cargo a la **subvención** anual concedida por la Consejería de Universidad, Investigación e Innovación, en el marco del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas. La subvención fue justificada íntegramente con fecha 12 de diciembre de 2023.

La **evolución** en términos interanuales se refleja en el gráfico reproducido a continuación:



6. Conclusiones

La aprobación del nuevo plan de formación ha consolidado una formación general centrada en reforzar los perfiles competenciales del PTGAS, abriendo al mismo tiempo una vía formal de acceso a aquella formación específica que las áreas y servicios requieren en función de sus necesidades. En 2023 esta modalidad únicamente fue utilizada por la Biblioteca/CRAI y por el Área de Tecnologías de la

Información y las Comunicaciones. Tanto desde la Gerencia como desde el Área de Formación e Innovación se ha hecho una labor de difusión del plan y de esta posibilidad en concreto, aunque sería conveniente insistir en la importancia de que las distintas unidades organizativas completen su propio diagnóstico y planteen las iniciativas oportunas.

El alcance de la formación en 2023 ha sido el más amplio de los últimos años. Si a los cursos incluidos en el plan de formación se añaden los realizados a través de la plataforma de formación virtual asíncrona, el porcentaje de personas que han finalizado alguna actividad formativa durante el año asciende al 99% de la plantilla, lo que supone un hito sin precedentes. Este dato se alinea con el hecho de haber ejecutado con el máximo aprovechamiento el crédito presupuestario destinado a la formación del PTGAS.

Con respecto al ejercicio anterior, los índices de satisfacción se mantienen estables o ligeramente al alza. La tasa de ocupación desciende levemente, siendo muy alta (roza el 90%), mientras que la tasa de abandono consolida su tendencia decreciente y se sitúa en el porcentaje más bajo de los últimos tres años. En este sentido, es significativo que un notable número de abandonos se concentre en los cursos de inglés.

En 2023 la mayor inversión se ha realizado en cursos orientados a fomentar el bilingüismo en la plantilla de PTGAS, continuando la estrategia de los últimos años, si bien en este ejercicio se ha intentado ampliar la base de personas que estén en condiciones de acceder, a medio plazo, a los niveles intermedios de inglés, que son los más demandados. En los niveles B1 y B2 la formación ofrecida ha buscado complementar la realizada anteriormente, poniendo el foco de atención en la comprensión y la expresión orales.

En la formación impartida se han integrado actividades impulsadas por el Vicerrectorado de Transformación Digital, la Delegación del Rector para la Igualdad de Género, la Delegación del Rector para la Calidad, la Inspección de Servicios y la Dirección General de Inclusión y Políticas Socioculturales. La Gerencia ha atendido igualmente varias demandas de carácter colectivo: una mayor oferta en prevención de riesgos laborales, cursos orientados a la preparación de la promoción interna, actividades formativas para el despliegue de procesos propios de la Biblioteca/CRAI y formación para la puesta en marcha del Acuerdo sobre teletrabajo firmado a finales de 2022.