

Acción Formativa

Seminario Word 2010 avanzado

Objetivo

Se trata de un curso con una duración menor de lo habitual, pensado para asistentes que solo disponen de pocas horas en una sola sesión. Con este seminario se pretende recopilar los temas más importantes en el uso avanzado de Word dando un enfoque práctico.

Contenido

<p>Estilos Definición Tipos de estilos Aplicar un estilo Crear un estilo Modificar un estilo Asignar combinación de teclas a un estilo Organizador</p> <p>Tabla de contenido Marcar títulos Generar la TDC Actualizar una TDC Hipervínculos</p> <p>Índice Marcar entrada de índice Generar índice Campo XE</p>	<p>Tabla de ilustraciones Titular objetos Crear tabla de ilustraciones</p> <p>Trabajar con objetos Imágenes Cuadros de texto SmartArt Formas</p> <p>Combinar Correspondencia Esquema del proceso Documento principal Lista de datos Combinación</p>
---	--