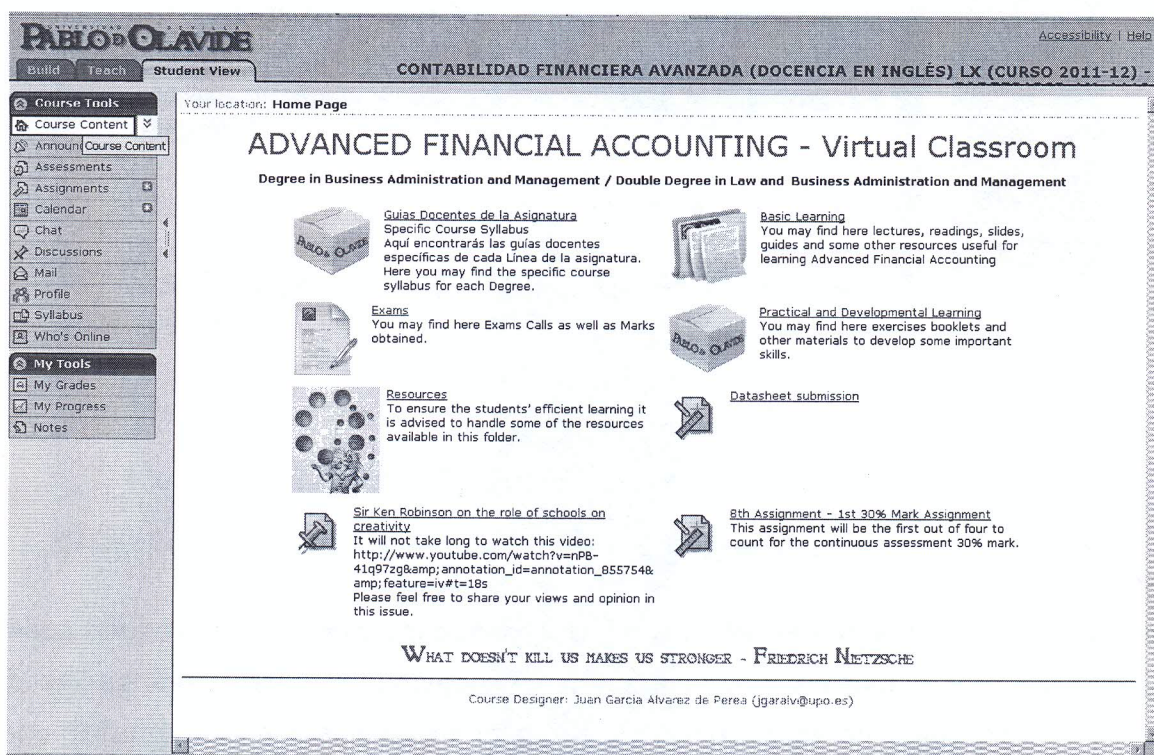


Proyecto: "Aplicación de matrices de evaluación de competencias para una asignatura impartida en inglés".

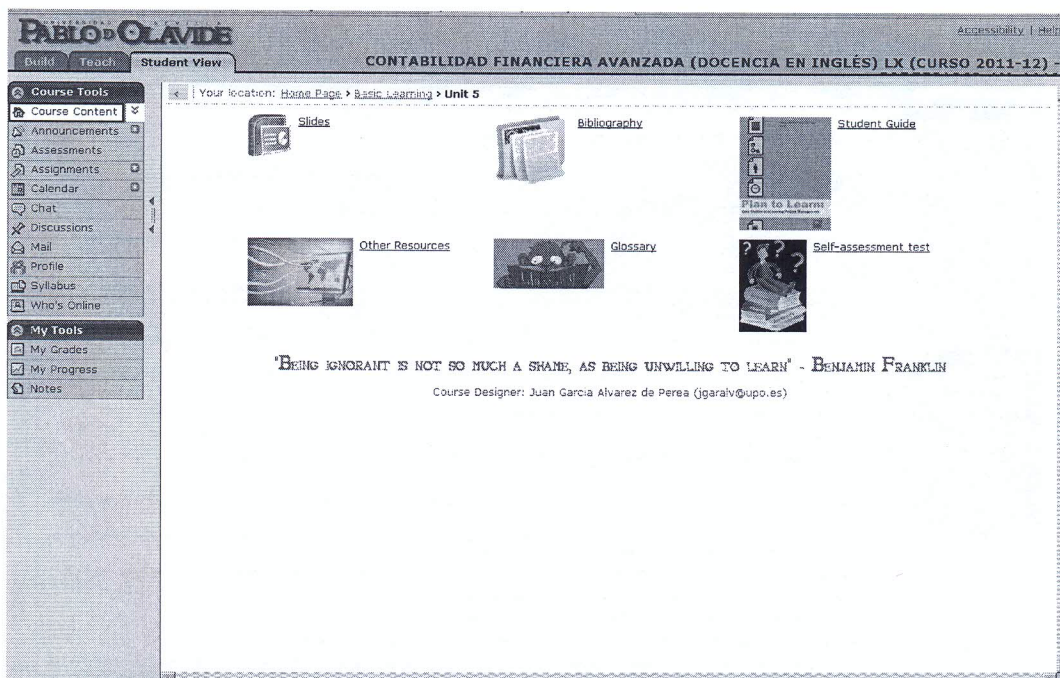
Responsable: Juan García Álvarez de Perea

El proyecto tenía dos objetivos fundamentales, veremos los logros en cada uno de ellos:

1.- Implantación de una plataforma de teleformación en inglés basada en el uso del software WEBCT que permitiera:



- **Complementar la docencia**, que se efectuaría toda en inglés: Suministrando materiales adicionales, ejercicios y casos reales, simulaciones, noticias para debatir, facilitando herramientas de comunicación como los chats y la pizarra electrónica.



Este objetivo se ha cumplido, ya que los alumnos han dispuesto del material necesario tal y como las transparencias de clase, casos prácticos, guía de estudio del tema, autoevaluaciones, recursos de Internet, glosarios de términos y relación de actividades a entregar para cada unidad, tanto para las Enseñanzas Básicas como para las Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (Ejemplo Unit 5).

PABLO OLAVIDE Accessibility | Help

Build Teach Student View CONTABILIDAD FINANCIERA AVANZADA (DOCENCIA EN INGLÉS) LX (CURSO 2011-12) -

Your location: Home Page > Basic Learning > Unit 5 > Self-assessment test > selfassessmentunit5.doc

12 The acquisition of assets either by assuming directly related liabilities or by means of a finance lease is excluded from a statement of cash flow

☐ a) True

☒ b) False

I'm sorry, keep trying! :-)

Check your answer

13 The statement of cash flows tells us

☐ a) how much profit the business has made during an accounting period

☐ b) the forecast cash movements over a period of time

☐ c) the financial position of the business at a point in time

☒ d) how much cash has been received and paid during an accounting period

Well done!

Check your answer

14 The statement of cash flows is

☐ a) a legal requirement for all business entities

☐ b) an alternative to the income statement account

☒ c) covered in IAS (International Accounting Standard) 7

☐ d) an alternative to the balance sheet

Well done!

Check your answer

Ejemplo de Test de autoevaluación.

- **Que el alumno pasara a ser el centro del proceso**, debiendo aprender construir sus propios conocimientos a partir de los contenidos y actividades propuestas de las diferentes unidades (Shift from teaching to learning). El profesor debía pasar a desempeñar una función tutorial clave, definida esta como una función de acompañamiento, de seguimiento y apoyo, del estudiante en su proceso de personalización de los aprendizajes y del desarrollo de competencias tanto a nivel personal como profesional, con el horizonte dinámico del proyecto personal y profesional (Lobato y otros, 2004).

PABLO OLAVIDE Mi Aula Virtual | Accessibility | Help | Log Out

Build Teach Student View CONTABILIDAD FINANCIERA AVANZADA (DOCENCIA EN INGLÉS) LX (CURSO 2011-12) -

Your location: Assignments > Assignment Dropbox > Review Submission

Assignment Submission: 2nd Assignment - PDL 13 Maria Lanzas

Due Date: 3 October 2011 19:00 Status: Submitted on 3 October 2011 18:57 (Attempt #1)

Type: Work in groups

Group Members: Maria Lanzas Pacheco(mlanpas)

Instructions:

CASE

Janet Taylor is the new division controller of the snack-foods division of Gourmet Foods. Gourmet Foods has reported a minimum 15% growth in annual earnings for each of the past five years. The snack-foods division has reported annual earnings growth of more than 20% each year in this same period. During the current year, the economy went into a recession. The corporate controller estimates a 10% annual earnings growth rate for Gourmet Foods this year. One month before the December 31 fiscal year-end of the current year, Taylor estimates the snack-foods division will report an annual earnings growth of only 8%. Warren Ryan, the snack-foods division president, is not happy, but he notes that "the end-of-year actions" still need to be taken.

Taylor makes some inquiries and is able to compile the following list of end-of-year actions that were more or less accepted by the previous division controller:

- Deferring December's routine monthly maintenance on packaging equipment by an independent contractor until January of next year
- Extending the close of the current fiscal year beyond December 31 so that some sales of next year are included in the current year
- Altering dates of shipping documents of next January's sales to record them as sales in December of the current year
- Giving salespeople a double bonus to exceed December sales targets
- Deferring the current period's advertising by reducing the number of television spots run in December and running more than planned in January of next year
- Deferring the current period's reported advertising costs by having Gourmet Foods' outside advertising agency delay billing December advertisements until January of next year or by having the agency alter invoices to conceal the December date
- Persuading carriers to accept merchandise for shipment in December of the current year although they normally would not have done so

1. Why might the snack-foods division president want to take these end-of-year actions?

2. Taylor is deeply troubled and reads the "Standards of Ethical Behavior".

Classify each of the end-of-year actions (a-g) as acceptable or unacceptable according to that document.

3. What should Taylor do if Ryan suggests that these end-of-year actions are taken in every division of Gourmet Foods and that she will

Ejemplo de Tarea

Esto se ha conseguido a través de la organización del curso, basada en el aprendizaje autónomo aprovechando los recursos que ofrecía el Aula Virtual de la Asignatura (Especialmente, la Herramienta "Tareas" –ejemplo arriba- permitía el trabajo autónomo y su posterior autocorrección con las soluciones propuestas por el profesor). Allí, el alumno podía encontrar todo lo necesario para aprender autónomamente, empezando por el plan de trabajo de la asignatura, de forma que el alumno conocía lo que se hacía en las sesiones en clase y disponía de un plan de trabajo para su casa, de forma que la intervención del profesor se limitara exclusivamente a apoyar a los alumnos en su proceso de aprendizaje (Ejemplo Anexo I), ofreciendo tutorización cuando el alumno lo requiriera y suministrando feedback cuando el alumno no lo obtuviera automáticamente en el Aula Virtual.

- Familiarizar al estudiante con las nuevas tecnologías de la información, a la vez que mejorara su conocimiento de una segunda lengua.

Las encuestas realizadas a los estudiantes revelan la utilidad de las herramientas utilizadas en el curso. La valoración de la WebCT y los materiales contenidos en ella en referencia a la mejora en el conocimiento del Inglés por parte de los alumnos fue de 4.5 sobre 5; y la valoración del papel de las tecnologías de la información y comunicación en este curso fue de 4.6 sobre 5.

Los alumnos subrayaron en sus comentarios también la importancia de las TICs y el conocimiento del Inglés: "El curso está muy bien montado centrado en la WebCT"; "He

mejorado mucho mi conocimiento de Excel"; "Ha sido una satisfacción hacer un trabajo en grupo con un miembro del grupo en Alemania y otro en Inglaterra¹".

2- Incorporación a las Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo de matrices de evaluación de competencias.

Hemos introducido diversas matrices de evaluación de competencias (Ver Anexo III), a realizar no sólo por el profesor sino por los propios alumnos (ya sea personalmente o a otros compañeros, según la competencia), donde se especificaban claramente las distintas unidades competenciales que forman una competencia, el grado de dominio de las mismas definiendo indicadores de desempeño de las mismas y diseñando el sistema de evaluación garantizando el feed-back para el alumno.

Como Profesor, aunque dedique mucho tiempo al diseño de las matrices, pude comprobar posteriormente al evaluar que el tiempo dedicado a esta actividad disminuyó y me fue mas fácil hacerlo que en otras ocasiones. Esto no fue lo más importante, sino el hecho de que los alumnos obtuvieron un rendimiento muy alto, casi inesperado. Durante las experiencias docentes de años anteriores observamos que el alumno se esforzaba más si conocía claramente los objetivos de aprendizaje y los criterios de evaluación de los mismos. Al esforzarme en especificar las unidades competenciales y sus indicadores de medición, el alumno tenía claro cuales eran las competencia a adquirir y la evaluación señalaba los aspectos importantes de las mismas, por lo que se centraron en ellas y consiguieron adquirir esos conocimientos y habilidades, y por ende, buenos resultados.

¹ Hace referencia el alumno a un trabajo en grupo que tenían que entregar a la vuelta de Navidades, siendo sus compañeros de grupo dos estudiantes ERASMUS de Manchester y Paddelborn.

Anexo I – Ejemplo Plan de trabajo autónomo

WEEK 13: 12th – 18th dec

In-class Basic Learning session: Unit 6 revision (doubts/questions) and basic exercises (1h. 30 minutes).

In-class Practical Developmental Learning session: Activities concerning the usefulness of the Notes to the Financial Statement and Director's report -19th Assignment- (1h. 30 minutes).

Homework: Revise Unit 6 (1h. 15 minutes). Do Unit 6 Self-assessment test in the Virtual Classroom, and write down any doubts. Please submit doubts and difficulties found in the test -20th Assignment- (45 minutes). Download from the Virtual Classroom the materials to study Unit 7. Read them carefully and study those (6 hours).

CHRISTMAS HOLIDAYS

Homework: Revise Unit 7 and prepare a 15 minutes presentation in groups of 3 of one of the Statements in Unit 7, randomly assigned by the lecturer -21st Assignment- (8 hours).

WEEK 14: 9th – 15th jan

In-class Practical Developmental Learning session: Activities concerning the usefulness of Intermediate Financial Statements and Segmented Reports.-22nd Assignment- (1h. 30 minutes).

In-class Basic Learning session: Unit 7 Discussion guided by groups doing the presentation (1h. 30 minutes).

Homework: Revise Unit 7 (1 hour). Submit exercise on Auditors' Report -23rd assignment- (2 hours)

WEEK 15: 16th – 22nd jan

In-class Practical Developmental Learning session: Activities concerning the usefulness of Sustainability and Governance Reports.-24th Assignment- (1.5 hours).

In-class Basic Learning session: Unit 7 Discussion guided by groups doing the presentation (1h. 30 minutes).

Homework: Revise Unit 7 (45 minutes). Do Unit 7 Self-assessment test in the Virtual Classroom, and write down any doubts. Please submit doubts and difficulties found in the test -25th Assignment- (45 minutes).

Final Review for the Basic Learning Exam 7.5 hours

Anexo II - Encuesta de Calidad

1. ¿Cuál es tu valoración global de la calidad del docente?

De 1.Totalmente insatisfecho a 5. Muy satisfecho

	1	2	3	4	5
Nivel de Satisfacción					

2. ¿Cuál es tu valoración de la metodología docente?

De 1.Totalmente insatisfecho a 5. Muy satisfecho

	1	2	3	4	5
Nivel de Satisfacción					

3. ¿Cuál es tu valoración global de la asignatura?

De 1.Totalmente insatisfecho a 5. Muy satisfecho

	1	2	3	4	5
Nivel de Satisfacción					

4. El rol de mi profesor ha sido:

a. No me ha sido útil

☐

b. Mero transmisor de conocimientos

☐

c. Transmisor de conocimientos y resolutor de dudas

☐

d. Orientador en el aprendizaje autónomo

☐

e. Facilitador del trabajo y aprendizaje autónomo

☐

5. ¿Cuál es tu valoración del papel desempeñado por la herramienta Tareas para acercarte a adquirir los objetivos de conocimiento del curso? De 1.Muy baja a 5. Muy alta

	1	2	3	4	5
Nivel de Valoración					

6. ¿Cuál es tu valoración de la utilización del blog del trabajo en grupo para mejorar la competencia de trabajo en equipo? De 1.Muy baja a 5. Muy alta

	1	2	3	4	5
Nivel de Valoración					

7. ¿Cuál es tu valoración de la utilización de las matrices de evaluación de competencias en el trabajo en grupo? De 1.Totalmente insatisfecho a 5. Muy satisfecho

	1	2	3	4	5
Nivel de Satisfacción					

8. Por favor indique el grado de utilidad de las siguientes herramientas del curso.

De 1.Nada útil a 5. Muy útil 6. No sabe/no contesta

	1	2	3	4	5	6
a. Presentación del profesor						
b. Aula Virtual						
c. Manual						
d. Sesiones en clase						
e. Tutorías						
f. Mail del profesor						
g. Materiales del curso (Transparencias)						
h. Materiales del curso (Bibliografía)						
i. Materiales del curso (Autoevaluaciones)						
j. Materiales del curso (Glosario)						
k. Biblioteca						

9. ¿Cuál es tu valoración de la WebCT y los materiales contenidos en ella en referencia a la mejora en el conocimiento del Inglés? De 1.Muy baja a 5. Muy alta

	1	2	3	4	5
Nivel de Valoración					

10. ¿Cuál es tu valoración del papel de las tecnologías de la información y comunicación en este curso? De 1.Muy baja a 5. Muy alta

	1	2	3	4	5
Nivel de Valoración					

11. ¿Qué podría hacerse para mejorar en este curso la adquisición de conocimientos y habilidades, no sólo de Contabilidad, sino también del idioma Inglés y manejo de las TICs?

Anexo III – Matrices de evaluación

Rubric 1. Individual group work assessment.

Category	100% mark	50% mark	0% mark
Contribution to group goals (3 points)	Consistently and actively works toward group goals; willingly accepts and fulfills individual role within group	Works toward group goals only when prompted	Works toward group goals with occasional prompting
Consideration of others (1 point)	Shows and expresses sensitivity to the feelings of others; encourages the participation of others	Needs occasional reminders to be sensitive to the feelings of others	Shows no sensitivity to the feelings of others
Contribution of knowledge (1 point)	Contributes knowledge, opinions, and skills without prompting or reminding	Contributes information to the group only when prompted	No contribution
Attitude (1 point)	Never is publicly critical of the project or the work of others. Always has a positive attitude about the task(s).	Rarely is publicly critical of the project or the work of others. Often has a positive attitude about the task(s).	Occasionally is publicly critical of the project or the work of other members of the group. Usually has a positive attitude about the task(s).
Quality of Work (2 points)	Provides work of the highest quality. Work is proofread multiple times and is always concise.	Provides good quality work. Work is proofread and is often concise.	Provides work that needs improvement and to be checked by other group members to ensure quality.
Working and sharing with others (2 points)	Willingly participates in needed changes; always does the assigned work and never needs reminding	Participates in needed changes when prompted and encouraged; always or often relies on others to do the work	Participates in needed changes with occasional prompting; often needs reminding to do the assigned work

Rubric 2. Group work quality assessment.

Category	100% mark	Around 50% mark	0% mark
Participation (1.5 points)	Group agrees on a clear definition of all tasks. All members take an active role. Team engages in follow-up activities to monitor progress.	Tasks are defined informally and most but not all members understand them. Most members contribute. Follow-up is sporadic	Tasks are undefined. Few members participate or project completed by one person. There is no follow-up
Role Definition (1 point)	Every member's role is defined and understood by all. Each member can explain the role of others.	Roles are defined informally and may not be understood by all. Some members may not be able to describe the role of all other members.	There is little understanding of who does what.
Collective Decision-Making (1.5 points)	Clear procedures for making decisions are established and documented. Decisions, process and member participation are all documented and acknowledged.	Decision-making is done informally leading to inconsistency in implementation and failure to involve all group members.	Due to lack of decision-making process, decisions are made by individuals and do not reflect the thinking or desires of the group.
Team Member Support (1.5 points)	All team members are treated with respect. All members listen to and acknowledge all ideas presented by other members. All members feel free to ask questions or for help from the other members.	There is a general atmosphere of respect for team members but some members may not be heard as much. Acknowledgements are sporadic. Not all members feel comfortable asking questions or for help from other group members.	The team atmosphere is competitive and individualistic rather than cooperative and supportive.
Communication Skills (1.5 points)	Effectively exchanged ideas. Used brainstorming for creative solutions to issues. Had group buy-in and commitment to a common goal. Effectively planned a course of action.	Exchanged ideas but with some difficulty. Used brainstorming to a limited degree. Had commitment to a common goal by most members. Team had a small degree of difficulty planning a course of action.	Failed to exchange ideas. Did not use brainstorming. Had difficulty getting a commitment to a common goal. Team had difficulty planning a course of action at all.
Quality of Work (1.5 points)	Professional Appearance. On Time. Thorough. Exceeded the requirements of the assignment.	Less professional in appearance. Not timely. Needed more content. Met minimum requirements of the assignment.	Messy w/spelling errors, etc. Not completed prior to group presentation or after other deadline. Incomplete.
Job blog (1.5 points)	All individual activities, tasks assigned, group organisation, time dedication and meetings duly related.	60-90% of all individual activities, tasks assigned, group organisation, time dedication and meetings duly related.	Less than 60% of all individual activities, tasks assigned, group organisation, time dedication and meetings duly related.

Rubric 3. Group assessment by peers.

Category	100% mark	Around 50% mark	0% mark
PowerPoint quality (2 points)	Long enough to adequately cover assigned material. Enough information given to understand topic. Very creative. Easy to see and follow. Did not include any unnecessary graphics	Long enough to adequately cover assigned material. Not enough information given to understand topic. A bit creative. Not easy to see and follow. Did not include any unnecessary graphics	Did not cover assigned material. Not enough information given to understand topic. Boring. Difficult to see and follow. Include some unnecessary graphics
Oral Presentation Skills (2 points)	Communicates ideas with enthusiasm, proper voice projection, appropriate language, and clear delivery.	Some difficulty communicating ideas, due to voice projection, lack of preparation, or incomplete work	Great difficulty communicating ideas. Poor voice projection. Little preparation or incomplete work.
Answers to questions in the Seminar presentation (2 point)	Right and clear answers, without hesitation, to both instructor and other groups	Either a wrong answer or a not clear one	More than one wrong answer or one not clear one
Body Language (2 points)	Speakers use confident body movement (including gestures, good posture, and walking out from behind the podium) strategically to enhance the overall quality of the speech.	Speakers avoid distracting movements/ mannerisms and utilize movement to add to the quality of the speech.	Speaker engages in excessive movements/ mannerisms so distracting that the audience cannot comprehend the intended message.
Quality of article (2 points)	Topic covered thoroughly. Did not exclude any important information or include any unnecessary information. No grammar/syntax mistakes, well structured and organised, well-written and well-solved.	Topic covered thoroughly. Did include some unnecessary information. Minor grammar/syntax mistakes, minor structure and organisation errors, some flaws in writing, few article gaps.	Topic not covered. Some important information was excluded and includes any unnecessary information. Some major grammar or syntax mistakes, some structure and organisation errors, many flaws in writing, major article gaps.