



**SOLICITUD EXPEDICIÓN TÍTULO UNIVERSITARIO OFICIAL**  
(Alumnado extranjero sin certificado digital)

**DATOS PERSONALES:** ( EN MAYÚSCULAS: Nombre y apellidos tal y como figuren en su NIE/Pasaporte/I.D incluyendo las tildes que correspondan)

Apellidos	Nombre	NIE/Pasaporte/I.D
Nacido/a en (municipio y provincia)	País	Nacionalidad
Domicilio		Fecha de nacimiento
Correo electrónico a efectos de notificaciones		Teléfono móvil

**EXPONE:**

Tiene cursadas y aprobadas todas las asignaturas que constituyen el Grado en:

--

**BONIFICACIÓN O EXENCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS**

<input type="checkbox"/> Familia numerosa categoría general	<input type="checkbox"/> Víctima del terrorismo
<input type="checkbox"/> Familia numerosa categoría especial	<input type="checkbox"/> Víctima de violencia de género
<input type="checkbox"/> Discapacidad igual o superior al 33%	

**DERECHO DE OPOSICIÓN**

De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla consultará los datos de identidad, y/o los títulos universitarios o no universitarios de los que es titular, y/o la condición de familia numerosa, y/o discapacidad, y/o la condición de víctima del terrorismo a través de las plataformas de intermediación de datos disponibles, no siendo necesario que la persona solicitante aporte documentación alguna.

La persona solicitante puede ejercer su derecho de oposición a que la Universidad consulte sus datos solicitándolo expresamente y de forma motivada en el formulario disponible en: <https://www.upo.es/desarrollo/formularios/pid.html> En este caso, deberá aportar necesariamente junto a esta solicitud, copia electrónica auténtica de los documentos a cuya consulta se opone, para que la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla pueda conocer que concurren los requisitos establecidos, en caso contrario, no se podrá estimar su solicitud.



## DOCUMENTOS QUE SE APORTAN

Pasaporte en vigor o documento nacional de identidad de su país de origen en vigor, en caso de ser estudiante extranjero sin NIE ni DNI español.

## SOLICITA:

La expedición del Título Universitario Oficial y SET previo pago de los derechos correspondientes.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los facilitados en este formulario serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento Registro de Entrada-Salida, con la finalidad principal de registrar el documento que presenta y trasladarlo a los órganos administrativos a los que se dirija la documentación.

Esta finalidad se basa en el cumplimiento de una obligación legal por parte de la Universidad Pablo de Olavide (art. 6.1.c) y en misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos (6.1.e) Reglamento General de Protección de Datos/ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, cuando procedan.

Dispone de INFORMACIÓN ADICIONAL sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, en:

<https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/>

SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA