

**ACTA 33ª COMISIÓN ACADÉMICA  
MÁSTER EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
(Sesión virtual)**

**14/12/2020**

**Participantes:** Rafael Gómez Gordillo, César Hornero Méndez, Rocío Navarro González y María José Trigueros Martín.

Reunida, en sesión no presencial, a las 10:00 horas, del día 14 de diciembre de 2020, la Comisión Académica del Máster Universitario en Gestión Administrativa, constituida bajo la presidencia del Director del mismo y con la asistencia de todos sus miembros, se desarrolla conforme al siguiente Orden del día:

**1. Trabajos de Fin de Máster.**

Informa el Director de que, como consecuencia del problema generado por una alumna proveniente de la edición anterior del Máster, que no aprobó su Trabajo de Fin de Máster y ha solicitado el cambio de tutor, pero manteniendo el mismo tema, se ha generado entre los miembros de la Comisión cierto debate sobre el modo de afrontar este tipo de cuestiones. Las Profesoras Navarro González y Trigueros Martín se muestran partidarias de modificar la Guía sobre los TFM previendo criterios para solucionar este tipo de problemas y otros similares que pudieran plantearse en el futuro. El Profesor Hornero Méndez se manifiesta contrario a dicho cambio al entender, sostiene, que la Guía, tal y como está concebida, ha funcionado bien hasta ahora. En su opinión, es desaconsejable además introducir criterios para situaciones concretas. Según lo ve, concluye, lo más recomendable es que continúe como está previsto en la actualidad, esto es, que sea la Comisión Académica la que maneje y solucione estas cuestiones. En esta misma dirección se pronuncia el Profesor Gómez Gordillo, Director del Máster.

Tras el debate, se acuerda introducir un mínimo cambio en la Guía de los TFM, si bien en la línea de reforzar las facultades de la Comisión Académica para todo lo relativo a la resolución de cuestiones de este tipo.

**2. Desarrollo del Máster.**

El Director informa que el desarrollo de las clases transcurre sin incidencias, por supuesto de forma no presencial, a través del Aula virtual mediante el uso de la herramienta Blackboard Collaborate. También destaca que después de poco más de un mes de clases, la impresión de los profesores que ya han tenido su docencia es que se trata de un grupo muy motivado y participativo, con bastantes ganas de trabajar. La Profesora Navarro González, que ya ha tenido oportunidad de intervenir en el Máster, ratifica esta buena impresión existente, de manera compartida, entre el profesorado.

Sobre las prácticas, la Profesora Trigueros Martín señala que ya se ha trasladado a los alumnos la información esencial sobre éstas y sobre cómo se desarrollarán. A pesar de ello, le ha sorprendido la petición de uno de estos en el sentido de que se le adelantase el periodo de prácticas al mes de enero, a lo que, por obvias razones, no se ha accedido. También informa de que se va a comenzar a gestionar todo el proceso para la asignación



UNIVERSIDAD  
**PABLO DE  
OLAVIDE**  
SEVILLA

## Master en Gestión Administrativa

de las prácticas, lo que comienza, entre otras cosas, por la solicitud de información acerca de los domicilios de los alumnos a los efectos de poder determinar mejor los posibles destinos para realizar éstas.

### 3. Ruegos y preguntas.

No se plantean ni ruegos ni preguntas.

No habiendo más intervenciones, siendo las 10:50 horas, se levanta la sesión, extendiéndose la presente acta, en Sevilla, a 14 de diciembre de 2020.

V. B°

Fdo.: Rafael Gómez Gordillo  
Director

Fdo.: César Hornero Méndez  
Responsable de Calidad