

## **Acta de la Comisión académica del máster universitario Sociedad, Administración y Política de la Universidad Pablo de Olavide, celebrada el 8 de abril de 2015**

---

En la ciudad de Sevilla, siendo las 12:00 horas del 8 de abril de 2015, se reúne, en la sede del grupo de investigación DASP ubicada en el Edificio 44 – Josefa Amar-, de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, la Comisión académica del máster universitario Sociedad, Administración y Política presidida por el Prof. Dr. D. Xavier Collier Porta, ejerciendo como Secretario suplente por acuerdo de la comisión el Prof. Dr. D. Francisco Toscano Gil, excusando su asistencia por coincidencia con clases el profesor Dr. D. Jean-Baptiste Harguindéguy, y con la asistencia de quienes a continuación se relacionan, conforme a lo establecido en el Orden del Día que se contiene en la convocatoria remitida formalmente, se adoptan las siguientes decisiones:

Lista de asistentes:

- D. Xavier Collier Porta.
- D. Antonio Herrera González de Molina.
- D<sup>a</sup>. Marisa Hidalgo Hidalgo.
- D. Francisco Toscano Gil.

### **1. Aprobación del acta de la sesión anterior**

Se aprueba por asentimiento el acta de la sesión anterior.

### **2. Informe de funcionamiento**

Los distintos miembros de la comisión, comenzando por el Sr. Director, informan sucesivamente sobre distintas cuestiones de funcionamiento y gestión ordinaria del máster, tomándose algunas decisiones, también de gestión ordinaria, al respecto.

#### *2.1. Problemas de asistencia a clase y puntualidad de los alumnos*

El Sr. Director informa de que, en las reuniones informales que se llevan a cabo periódicamente con los alumnos, para pulsar el funcionamiento del máster, se han detectado algunos problemas de asistencia a clase y puntualidad de los alumnos, razón por la que se ha decidido reforzar el control de asistencia y avisar a los profesores de que empiecen en todo caso las clases en punto.

Se apela a la responsabilidad de los alumnos como personas adultas que son y que reciben una enseñanza cualificada, de calidad y con precios públicos.

El Director insiste en la importancia de mantener estos contactos informales con los alumnos, y darles esa atención personalizada que caracteriza a este máster.

## *2.2. Trabajo de fin de máster*

El profesor Antonio Herrera informa de que todos los alumnos tienen ya asignados sus tutores para el trabajo de fin de máster, elegidos los temas, y están trabajando en ello, por lo que todo va funcionando razonablemente bien.

Ante lo precipitado de la fecha de presentación de los proyectos, que inicialmente era el 10 de abril, sugiere aplazarlo al 17 de abril, decisión que se adopta por unanimidad de los presentes.

## *2.3. Clases extra*

El profesor Antonio Herrera informa de que los alumnos le han solicitado, dado el interés que ha despertado la materia entre ellos, que imparta alguna clase más de su asignatura, aunque sea de forma extraordinaria y no remunerada, y fuera del horario oficial del máster. Esta acción encaja perfectamente entre las acciones del plan de mejora del curso 2013/2014, que incluyen actividades extraordinarias, por lo que se decide por unanimidad programarla para el próximo jueves 16 de abril, en horario de 16:30 a 19:00 h.

## *2.4. Próximo examen*

La profesora Marisa Hidalgo informa de que es necesario programar, y preparar ya, el próximo examen. Se acuerda por unanimidad fijarlo para el próximo 30 de abril, avisar a los alumnos, y pedir a los profesores las preguntas.

## **3. Informe sobre el Modifica**

El Sr. Director informa sobre el estado actual del último Modifica solicitado, que habiendo pasado los trámites de aprobación exigidos dentro de la Universidad, está pendiente ahora de ser aprobado por las instancias externas correspondientes.

## **4. Informe sobre la programación de las próximas Ágoras**

El Sr. Director informa de que ha programado el Ágora de Joan Botella para el próximo 15 de abril, mientras que la de José Álvarez Junco será el día 29 del mismo mes. En próximo día enviará las correspondientes invitaciones. Lanza un ruego a que los miembros de la comisión académica hagan un esfuerzo en la difusión de esta importante actividad del máster, lo que, recuerda, conecta con una de las acciones del plan de mejora del curso 2013/2014.

## **5. Informes de calidad del máster y acciones de mejora**

Se vuelve sobre los informes de calidad del máster aprobados el pasado 27 de marzo, tomando la palabra el responsable de calidad del máster, el profesor Dr. D. Francisco Toscano, que insiste en los problemas sufridos para la obtención de datos de los distintos indicadores, así como en el descenso en los resultados de las evaluaciones docentes de los alumnos. En relación a esto último se decide por unanimidad pedir a la Unidad de Calidad de la Universidad las evaluaciones de las asignaturas del curso pasado, para poder detectar si la docencia de alguna asignatura ha bajado el nivel medio

de satisfacción del máster, y tomar las medidas oportunas. En el mismo sentido se decide hacer encuestas propias entre los alumnos.

El Sr. Director ruega al responsable de calidad que elabore un documento de síntesis de las acciones del plan de mejora del curso 2013/2014, para su manejo más cómodo entre los miembros de la comisión académica, lo que este se compromete a hacer en los próximos días.

## 6. Ruegos y Preguntas

El Sr. Director toma la palabra para comentar la falta de apoyo para la gestión administrativa que sufren los miembros de la comisión académica del máster. Plantea la opción de solicitar una beca de personal de apoyo para este fin, pero dado que esas becas exigen cofinanciación no es fácil tomar una decisión al respecto, dados los problemas de financiación que sufre la Universidad española.

Eliminado: denunciar

Sin más asuntos que tratar y agotado el orden del día se termina la sesión y siendo las 13:30 horas se levanta ésta, de todo lo cual como Secretario doy fe en el lugar y fecha *ut supra*.

Vº. Bº.  
El Director

El Secretario suplente

Xavier Coller Porta

Francisco Toscano Gil