

ACTA DE REUNIÓN: Comisión Académica del Máster de Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas

Fecha: 07/01/2021

Hora Inicio: 16:00

Hora Fin: 18:30

Páginas: 4

Lugar de la reunión:

La reunión tuvo lugar de forma virtual a través de la plataforma Blackboard Collaborate Ultra

Asistentes:

- | | | |
|--|---------------------|---------|
| 1. Guillermo Domínguez Fernández | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 2. Alicia Jaén Martínez | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 3. Francisco Javier Álvarez Bonilla | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 4. José María Fernández Vázquez | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 5. Anne Catherine Aubry | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 6. Ricardo Iglesias Pascual | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 7. Raquel Flórez López | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 8. María de los Reyes de la Vega Sánchez | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 9. María Beatriz Hernández Jiménez | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 10. Marcos Rodríguez Sánchez | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 11. Patricia Frances Moore Johansen | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 12. Luis Arturo Gómez Landero | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 13. María Esther Carrizosa Prieto | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 14. Juan Manuel Estévez Maraver | U. Pablo de Olavide | Sevilla |
| 15. Rocío de la Bella Garzón | U. Pablo de Olavide | Sevilla |

Excusan su asistencia:

Orden del día:

1) Informe de la Dirección

2) Análisis del Módulo Genérico y de los Talleres

3) Puesta en marcha del trimestre, Módulo Específico

4) Desarrollo de las prácticas

5) Informe de Calidad

6) Ruegos y Preguntas

1) Informe de la Dirección: Exposición de la reunión con el Vicerrector. Baja de Rocío de la Bella Garzón, becaria del MAES.

El Profesor Domínguez informa a los presentes de lo acontecido en la reunión con el Vicerrector, de la cual ya mandó un resumen la Profesora Jaén, en la que se basó en la última instrucción del rector donde ya se nos ha informado que pasamos totalmente a docencia virtual hasta el próximo 3 de abril. Solamente en las excepciones que están recogidas en dicha instrucción:

- Prácticas de laboratorio
- Prácticas deportivas

Ante el cambio en el BOJA, se decide por orden Rectoral seguir con la virtualidad, salvo en los casos anteriormente mencionados.

El Profesor Domínguez notifica a los asistentes el embarazo de Rocío de la Bella Garzón.

El Profesor Domínguez expone a los presentes la realización del curso de competencias para el alumnado considerado vulnerable. En principio voluntario para todo el alumnado del máster, pero, en matemáticas hay contenidos del curso que se pisan con los contenidos dados en el módulo de la especialidad. El Profesor Domínguez concluyó que se realizaría dos veces el curso, una primera para el alumnado a los que está dirigido el mismo y aquel alumnado que quisiera realizarlo voluntariamente y si hubiera una cantidad de alumnos suficiente interesados en la realización del curso, se procedería a realizarlo de nuevo después cuando termine la docencia de los módulos específicos. También se le ofertaría el curso a aquellos profesores que quisieran realizarlo.

Por último, el Profesor Domínguez informa de que va a realizarse una conferencia para dar información al alumnado sobre las oposiciones, la cual está muy demandada.

2) Análisis del Módulo Genérico y de los Talleres

En cuanto a la realización del Módulo Genérico, en general todo ha transcurrido con normalidad, salvo algunas quejas en la materia 2, en el área de psicología básica, que no han seguido la rúbrica aprobada, a la cual la Profesora Jaén expone que va a hablar con el profesor responsable de la misma.

El Profesor Domínguez determina la entrega del Trabajo Final del Módulo Genérico para el 15 de febrero.

El Profesor Domínguez expone que la asistencia al mismo por parte del alumnado ha sido buena salvo algunas excepciones, notándose en ella la diferencia de aquellos alumnos y alumnas que se conectan y realmente están en clase a los que no.

Ya se ha contactado con las personas que no han superado la asistencia para solventarla y que puedan continuar la evaluación.

El desarrollo de los talleres también ha transcurrido sin incidencias que resaltar.

Se ha realizado una reunión de tutorización grupal el pasado 22 de diciembre donde se ha vuelto a revisar la rúbrica, se han visto las dudas y todo está grabado y colgado en el aula virtual.

3) Puesta en marcha del trimestre, Módulo Específico.

El Coordinador Profesor Gómez Landero Rodríguez, decide hacer sus prácticas de la especialidad, Educación Física, en los espacios destinados a ello, es decir, pabellones deportivos, ya que en el Grado de CCAF, que se imparte en ésta Universidad, se están llevando a cabo las prácticas de las asignaturas del mismo. Las sesiones prácticas de la especialidad, al ser presenciales, el control de la asistencia también será de la misma forma. Expone la cantidad de alumnado que tiene en el grupo de mañana, el cual no está compensado con el de la tarde.

En cuanto a la especialidad de Lengua y Literatura, se ha solicitado un permiso especial al Vicerrector para poder dar clases presenciales.

El Profesor Rodríguez, coordinador de la especialidad de Biología y Geología, comenta que tiene una profesora externa que quiere hacer sus prácticas presenciales, por lo que la petición se deriva también al Vicerrector.

En cuanto al control de asistencia de forma virtual, sale a relucir la falsa presencialidad, es decir, que estén conectados pero no atendiendo a la sesión. Se decidió la obligatoriedad del alumnado de conectar la cámara.

El Profesor Iglesias expone lo que va a realizar en sus sesiones, una participación inmediata, es decir, lanzar preguntas a cada alumno o alumna, tomando nota de quién está realmente atendiendo y quién no.

Se decide que aquel alumnado que sobrepase el 20% de la falta de asistencia pero ésta sea inferior al 30%, podrán presentarse en esta convocatoria, y aquellos alumnos que lo sobrepasen irán a septiembre.

4) Desarrollo de las prácticas

El Profesor Domínguez expone que estamos a la espera de que desde el Área de Salud notifiquen dónde y a qué hora se realizarán las pruebas COVID-19 que nos exige Delegación que se realicen los alumnos 48h antes de asistir a los centros a realizar las prácticas. En el segundo período de prácticas, también se tendrán que realizar los alumnos y alumnas la prueba COVID-19 para poder asistir de nuevo al centro.

La Profesora Jaén, se va a encargar de mandarle la información a los centros del alumnado que va a recibir para la realización de las prácticas y que éstos a su vez le envíen los protocolos COVID-19 de su centro y los datos de los tutores profesionales de cada uno de los alumnos, por lo que se decide que se va a solicitar al Vicerrector una ampliación del número de créditos para dicha profesora por la labor que está haciendo relacionada con las prácticas ya que no existe la figura de coordinador de prácticas. La Profesora Jaén, se encargará de darles la información correspondiente a los coordinadores de las especialidades y los cuales contactaran con los alumnos y alumnas para que sepan su tutores académicos y profesional. Se decide que sea Rocío de la Bella quién llame a aquellos centros que no contesten al correo de la Profesora Jaén.

La Profesora Jaén explica al resto de coordinadores-as todo el proceso de acceso a las prácticas, documentación, estrategias de contactos previos.

5) Informe de Calidad

El Profesor Álvarez antes de iniciar la sesión a mandado a los presentes el Informe de Seguimiento de Calidad de la DEVA.

Se plantea la necesidad de tener un Plan de calidad por fechas de modo anticipado para poder ir gestionando toda la documentación con tiempo suficiente.

6) Ruegos y preguntas

Los asistentes preguntan al Profesor Domínguez sobre la duración del Curso de Competencias para Vulnerables, el cuál será de 40h. y a priori de mañana.

El profesor Domínguez aclara que serán los tutores académicos los que contacten con los tutores profesionales.

Algunos profesores exponen que si habrá profesorado de su especialidad que pueda ser llamado para tribunal en las próximas oposiciones de secundaria y solicitan que se manden las fechas de lectura de los TFMs.

Se da por finalizada la reunión tras los ruegos y preguntas a las 18:30 h