

Comprensión lectora – FRANCÉS B1

Objetivo MCERL:	El candidato comprende textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano, relacionados con sus intereses, estudios o trabajo. Comprende la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales. Es capaz de encontrar las palabras adecuadas en un texto sencillo como cartas, folletos y documentos oficiales y entiende todo tipo de escritos cotidianos (programación de tele, de fiestas, catálogos, notas). Entiende los puntos significativos y las ideas principales de artículos de periódico. Puede reconocer el esquema argumentativo de un texto e identificar las conclusiones. Puede entender textos redactados en un francés corriente relativos al campo profesional. Puede deducir el significado por el contexto si se trata de un tema conocido.
Nº de tareas:	2
Nº ítems:	Tarea 1: 10 ítems. Tarea 2: 20 ítems.
Formato:	Tarea 1: un texto con 10 preguntas – elección múltiple con 3 opciones por pregunta. Tarea 2: plantea una situación que emula la realidad en la que el candidato debe comparar diferentes propuestas y elegir la que mejor se ajusta a los criterios expuestos en el enunciado. Por ejemplo: elegir una película según unos criterios impuestos en el enunciado. Con el fin de encontrar la mejor opción, el candidato debe completar un cuadro con la información siguiente: Sí/No según la adecuación al criterio. También debe justificar con un máximo de 10 palabras esa respuesta citando el elemento del texto correspondiente. Mínimo de 1000 y máximo 1400 de palabras en total.
Duración:	60 minutos.
Fuente de los textos:	Periódicos franceses o francófonos. (<i>Le Figaro, Le Monde, Les échos, La Croix, Le Point, Le Nouvel Observateur, Le Libération, Les Inrocks, L'Internaute.fr</i> , etc).
Tipo de textos:	Tarea 1: artículos de periódicos y revistas. Tarea 2: 4 textos cortos de creación propia inspirados en textos auténticos como anuncios, información al público, folletos, resúmenes de películas, etc.
Ámbito de tareas:	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Profesional • Social • Público
Calificación:	Tarea 1: 1,5 punto/ítem (máximo 15 puntos) Tarea 2: 0,5 puntos/ítem (verdadero o falso Y la justificación correcta) (máximo 10 puntos). Máxima puntuación: 25 puntos
Administración:	Se administrará la prueba de comprensión lectora junto con las pruebas de comprensión auditiva y expresión escrita. La prueba de comprensión lectora será la primera prueba. Las instrucciones se dan en la lengua meta. Antes de dejar entrar al primer examinando, los vigilantes habrán colocado la prueba de comprensión lectora en las mesas y la carátula* encima del examen.

**Para que los exámenes se corrijan de forma anónima, la primera prueba se repartirá junto con una carátula que recoge la siguiente información:*

- Tabla para recoger el resultado de cada prueba.
- Nivel e idioma del examen.
- Fecha del examen.
- Nombre y apellidos del candidato.
- Número de D.N.I. o N.I.E. del candidato.
- Firma del candidato.
- Permiso o no del candidato para utilizar su examen de forma anónima para la formación de docentes, examinadores y correctores del Servicio de Idiomas.

Comprensión auditiva – FRANCÉS B1

Objetivo MCERL:	El candidato entiende los puntos principales de un discurso estándar cuando se trata de temas conocidos de su entorno. Entiende información técnica sencilla y sigue instrucciones. Comprende la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara. Entiende a un nativo si la conversación le está dirigida directamente aunque puede que tenga que pedir repetición de algunas palabras o frases. Puede seguir los puntos principales de una conversación larga o de una conferencia o exposición.
Nº de tareas:	3
Nº ítems:	25 (Tarea 1: 10, Tarea 2: 9, Tarea 3: 6)
Formato:	<p>Tarea 1: un audio con 10 preguntas – elección múltiple con 3 opciones por pregunta.</p> <p>Tarea 2: un audio con 9 preguntas - elección múltiple con 3 opciones por pregunta.</p> <p>Tarea 3: un audio con 6 frases que requiere que el candidato indique si son verdaderas o falsas y dar justificación.</p>
Duración:	Entre 30 y 40 minutos
Nº de escuchas por tarea:	2
Fuente de los audios:	Adaptación de podcasts informativos y programas de radio. Audios de creación propia.
Tipo de audios:	<p>Tarea 1: conversación entre dos personas, entrevista o monólogo.</p> <p>Tarea 2: conversación entre dos personas, entrevista o monólogo.</p> <p>Tarea 3: diálogo entre dos personas.</p>
Ámbito de tareas:	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Profesional • Social • Público
Calificación:	<p>Tarea 1: 1 punto/ítem (máximo 10 puntos)</p> <p>Tarea 2: 1 punto/ítem (máximo 9 puntos)</p> <p>Tarea 3: 1 punto/ítem si verdadero/falso Y justificación son correctos (máximo 6 puntos)</p> <p>Máxima puntuación: 25 puntos</p>
Administración:	Se administrará la prueba de comprensión auditiva junto con las pruebas de comprensión lectora y expresión escrita. La prueba de comprensión auditiva será la segunda prueba. Las instrucciones se dan en la lengua meta. Los audios están grabados en un soporte informático. Hay pausas antes y después de las audiciones para que los candidatos puedan leer las preguntas y apuntar las respuestas.

Expresión escrita – FRANCÉS B1

Objetivo MCERL:	El candidato es capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que son de interés personal. Puede escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones. Es capaz de escribir sobre experiencias, emociones y reacciones, de describir eventos reales o imaginados y narrar una historia. Es capaz de expresar su pensamiento sobre temas abstractos o culturales (opinión sobre una exposición, un museo, una película, etc). En líneas generales, tiene suficientes recursos lingüísticos para expresarse sobre temas como la familia, los pasatiempos, el ocio, el trabajo, los estudios, los viajes y temas de la actualidad con algunas limitaciones, repetición o torpeza en la formulación.
Nº de tareas:	2
Nº ítems:	2
Formato:	Dos tareas de entre las siguientes tipologías: Correo electrónico, carta personal, artículo sencillo, participación en un foro de Internet o en un blog: en ningún caso las dos tareas pueden ser de la misma tipología.
Nº palabras:	Tarea 1: entre 130 y 150 Tarea 2: entre 130 y 150
Duración:	60 minutos.
Tipo de redacciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico. • Carta personal. • Artículo sencillo. • Participación en un foro de Internet o en un blog.
Ámbito de tareas:	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Profesional • Social • Público
Calificación:	<p>Tarea 1: 28 puntos.</p> <p>Tarea 2: 28 puntos.</p> <p>Máxima puntuación: 56 puntos</p> <p>Cada tarea será evaluada según los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criterio holístico (máximo 4 puntos) • La producción corresponde al enunciado: número de palabras, tipo de texto, puntos que se deben tratar (máximo 4 puntos) • Contenido (máximo 4 puntos) • Organización y coherencia (máximo 4 puntos) • Variedad de estructuras gramaticales (máximo 4 puntos) • Uso correcto de la lengua (máximo 4 puntos) • Vocabulario y ortografía (máximo 4 puntos) <p><i>Se otorgará 0 puntos en total al candidato que ha hecho caso omiso de las instrucciones y ha hecho una redacción que no tiene relación alguna con el enunciado de la tarea.</i></p>
Administración:	Se administrará la prueba de expresión escrita junto con las pruebas de comprensión lectora y comprensión auditiva. La prueba de expresión escrita será la tercera prueba. Las instrucciones se dan en la lengua meta. No está permitido usar folios propios como borrador. Sin embargo, en

	<p>cada examen existe un apartado para que los candidatos lo utilicen como borrador pero en ningún caso se le corregirá. Sólo se corrige lo que está escrito en la sección pertinente. Los examinandos pueden marcharse del aula hasta 10 minutos antes de la hora final programada.</p>
--	--

Expresión e interacción orales – FRANCÉS B1

Objetivo MCERL:	El candidato sabe enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, sus sueños, esperanzas y ambiciones. Puede explicar y justificar brevemente sus opciones y proyectos. Sabe narrar una historia o relato, la trama de un libro o película y puede describir sus reacciones. Sabe desenvolverse en casi todas las situaciones que se presentan cuando viaja donde se hable francés. Puede participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes a la vida diaria (por ejemplo: familia, aficiones, trabajo, viajes, y acontecimientos actuales). Es capaz de pedir reformulación o repetición cuando tiene dudas sobre el significado.	
Nº de tareas:	3	
Formato:	En pareja (o individual si existe un número impar de examinandos) e interlocutor y asesor.	
Duración de la prueba:	Parejas: 20 minutos	Individual: 10,5 minutos
	Duración de cada tarea y tiempo recomendado de intervención de cada candidato Tarea 1: 8 minutos – (4 minutos por candidato) Tarea 2: 4 minutos – (1,5 minutos de intervención recomendado por candidato + un minuto para leer la situación.) Tarea 3: 5 minutos (1,5 minuto tiempo de intervención recomendado por candidato + un minuto por candidato para leer los textos.)	
Métodos de evaluación:	Tarea 1: Presentación (monólogo e interacción). El candidato deberá presentarse, hablar de sus gustos e intereses. Después de la presentación, el interlocutor le hará algunas preguntas para completar el ejercicio.	
	Tarea 2: Juego de rol (interacción entre candidatos, o en caso de formato individual, interacción con el interlocutor).	
	Tarea 3: Monólogo: opinar sobre un tema.	
Tipo de discurso:	Tarea 1: monólogo (narración y descripción). En esta tarea se evalúa la capacidad del candidato para narrar o describir una sucesión de puntos sobre temas de su interés.	
	Tarea 2: Interacción (improvisación). Esta tarea evalúa la capacidad del candidato para desenvolverse en situaciones imprevistas de la vida cotidiana sin haber preparado previamente su discurso.	
	Tarea 3: Argumentación. Se evalúa la capacidad del candidato para exponer hechos y para dar su punto de vista personal sobre un tema de interés general. Deberá presentar su opinión de manera clara en un discurso estructurado. (No se trata de hacer un juicio de valores sino de evaluar su capacidad de expresar sus ideas en francés de forma organizada).	
Ámbito de tareas:	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Social • Público • Profesional 	
Calificación:	El interlocutor formula las preguntas , controla las pautas del examen y da la puntuación correspondiente a <ul style="list-style-type: none"> • <i>Appréciations générales</i> (valoración global) (0 a 4 puntos). 	

	<p>El asesor no participa en el examen sino escucha y evalúa según los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de la tarea: Tarea 1: 0 a 4 puntos Tarea 2: 0 a 4 puntos Tarea 3: 0 a 3 puntos • Recursos gramaticales: 0 a 4 puntos • Vocabulario: 0 a 4 puntos • Pronunciación: 0 a 2 puntos
	<p>Máxima puntuación por la prueba: 25 puntos</p>
<p>Procedimiento de corrección:</p>	<p>La puntuación por el asesor se hace durante el examen. La puntuación por el interlocutor se hace una vez finalizada la prueba, siguiendo los criterios de evaluación. Tanto el asesor como el interlocutor tienen copia impresa de los descriptores de los criterios a su alcance durante el examen pero fuera de vista de los examinandos. El interlocutor comunica su puntuación al asesor, quien lo apunta en la hoja de resultados. Los examinadores no pueden consultar ni comentar su puntuación.</p>
<p>Administración:</p>	<p>La prueba es grabada por dos motivos: 1) reclamación de calificación, y 2) formación de examinadores. Antes de entrar en la sala del examen se le informa al examinando que la prueba será grabada y firma en señal de haber sido informado. En la rúbrica de la primera tarea, se vuelve a decirle al examinando que la prueba será grabada. Se utiliza una grabadora del tamaño de un teléfono móvil de excelente calidad con contador. Se coloca en la mesa donde están sentados el interlocutor y los examinandos. Se les pide a los examinandos que digan su nombre y apellidos completos para su buena identificación.</p>