UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE SEVILLA

Área de Gestión de Matrícula y Expediente Académico de Grado

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS

DATOS PERSONALES:		
Apellidos	Nombre	NIF, NIE o Pasaporte
Domicilio	Localidad (Provincia)	Código Postal
Correo electrónico a efectos de notificaciones		Teléfono

DATOS ACADÉMICOS:	
Titulación	Curso Académico
	20___ / 20___

EXPONE los siguientes motivos para la devolución:

- ☐ Anulación de matrícula
- ☐ Asignatura aprobada en convocatoria extraordinaria noviembre (indique asignatura: _____)
- ☐ Condición de becario no aplicada en la matrícula
- ☐ Errores materiales o de cálculo
- ☐ Exenciones y bonificaciones no aplicadas en la matrícula (acción social, bonificación 99% Junta de Andalucía, discapacidad, familia numerosa, matrícula de honor, víctimas del terrorismo, víctimas de violencia de género)
- ☐ Modificación de matrícula
- ☐ Reconocimientos de créditos

SOLICITA:

Le sea concedida la devolución de Precios Públicos, por importe de _____€.
El ingreso se realizará en la misma cuenta bancaria en la que se hubiera domiciliado el pago de la matrícula. En caso de no haber optado por la domiciliación, rellene los datos de la cuenta bancaria.

Apellidos del Titular de la cuenta	Nombre	NIF, NIE o Pasaporte

Código IBAN:	Código SWIFT (BIC)

DOCUMENTOS QUE SE APORTAN:

- ☒ Justificante original del pago
- ☒ Justificante de la causa por la que se solicita la devolución

En _____, a ___ de _____ de 20___

Firmado: _____

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos identificativos que nos facilite para dar curso a su solicitud serán incluidos en un fichero de REGISTRO DE ENTRADA SALIDA titularidad de la Universidad Pablo de Olavide, con la finalidad de realizar la gestión del registro de entrada/salida. Asimismo le informamos que el documento del que se proceda a registrar su entrada será distribuido entre las áreas de la Universidad con competencia para la atención de su solicitud. Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General de la Universidad Pablo de Olavide en la dirección Carretera de Utrera, Km. 1, 41013 Sevilla, Edificio José Celestino Mutis, planta baja, Despacho 18.B.08 solicitando los formularios disponibles al efecto.

SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA