

DATOS PERSONALES:		
Apellidos	Nombre	NIF, NIE o Pasaporte
Domicilio	Localidad (Provincia)	Código Postal
Correo electrónico a efectos de notificaciones		Teléfono
TITULACIÓN EN LA QUE SOLICITA ESTUDIAR:		
Grado		Curso Académico
		20__ / 20__
EXPONE los siguientes motivos:		
SOLICITA:		
Ser estudiante visitante en virtud del Capítulo V de la Normativa de Matrícula Oficial de Grado de la Universidad Pablo de Olavide de Sevilla en las siguientes asignaturas:		
Código asignatura	Nombre asignatura	
DOCUMENTOS QUE SE APORTAN:		
Estudiantes españoles con estudios universitarios:		
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI <input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada del título universitario o fotocopia compulsada del resguardo de haberlo solicitado <input type="checkbox"/> Justificación motivada de la solicitud de modificación del sistema de evaluación aplicable en las asignaturas que corresponda		
Estudiantes extranjeros:		
<input type="checkbox"/> Fotocopia del pasaporte <input type="checkbox"/> Certificación académica de estar matriculado en el curso académico solicitado en una universidad extranjera (legalizada y traducida al español) o certificación académica de los estudios universitarios cursados <input type="checkbox"/> Certificación emitida por una institución académica o institución especializada oficial del adecuado conocimiento de la lengua española <input type="checkbox"/> Justificación motivada de la solicitud de modificación del sistema de evaluación aplicable en las asignaturas que corresponda		

En _____, a ___ de _____ de 20__

Firmado: _____

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos identificativos que nos facilite para dar curso a su solicitud serán incluidos en un fichero de REGISTRO DE ENTRADA SALIDA titularidad de la Universidad Pablo de Olavide, con la finalidad de realizar la gestión del registro de entrada/salida. Asimismo le informamos que el documento del que se proceda a registrar su entrada será distribuido entre las áreas de la Universidad con competencia para la atención de su solicitud. Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General de la Universidad Pablo de Olavide en la dirección Carretera de Utrera, Km. 1, 41013 Sevilla, Edificio José Celestino Mutis, planta baja, Despacho 18.B.08 solicitando los formularios disponibles al efecto.

SR. VICERRECTOR DE PLANIFICACIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA