ASUNTOS GENERALES

SERVICIOS COMUNES

En el curso académico 2008-2009, se está procediendo a realizar las gestiones oportunas para publicar la prórroga del concurso del servicio de mensajería realizado actualmente por la empresa "Umano Servicios Integrales S. A" (mensajería, cartería, paquetería, mudanzas, etc.).

También se ha realizado la adjudicación del nuevo concurso del servicio de limpieza, cuya adjudicataria ha sido la empresa "Limpieza Castor S. L.". En él se han recogido nuevas mejoras como pintar anualmente las columnas, paredes y techos de la galería del Paseo de la Ilustración antes del inicio de cada curso, el suministro e instalación de alfombrillas de entrada en todas las puertas de entrada de cada edificio, cursos de formación para los empleados o servicio de atención permanente.

Se ha puesto en marcha el edificio Josefa Amar (n.º 44), realizándose el proceso de comprobación y numeración de todas las llaves y entregándose a las diferentes áreas que se han trasladado allí, así como a los profesores de los diferentes departamentos a los que se les han asignado despachos, las llaves correspondientes.

Igualmente se ha procedido a la apertura de diferentes despachos-laboratorios en el sótano del edificio 22, con la consiguiente entrega de llaves. Hay que hacer constar el elevado volumen de solicitudes de petición de llaves tramitadas debido a que se ha realizado el cambio de cerraduras de varios edificios para colocar pomos más seguros.

Se ha realizado la cartelería indicadora de todos los edificios del Campus y de la galería superior, indicando los espacios que hay en cada planta para mejor orientación del personal de la universidad.

Por último, indicar que se ha creado el puesto de Responsable de Oficina de Servicios Comunes.

GESTIÓN DE ESPACIOS Y APOYO A LA ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

El curso 2008-2009 se ha visto afectado por la reforma en el edificio 24, manteniéndose cerradas 21 aulas de las 42 puestas en marcha para el curso 2007-2008, así mismo, de las tres aulas previstas como aulas de informática, sólo una se pudo mantener con este fin. Esta obra afectó a seis laboratorios docentes en el edificio 23, que tuvieron que transformarse en seminarios para poder ubicar todas las actividades docentes afectadas. Este hecho ha complicado la ubicación de un enorme número de actividades docentes demandantes de estos tipos de espacios (Aula de Idiomas, Centro de Estudios Extranjeros, Tercer Ciclo, asignaturas optativas, etc.). La consecuencia de este descenso de aulas ha sido la ocupación del resto de espacios en la Galería Central.

A partir del segundo cuatrimestre se inauguraron ocho seminarios en el edificio 25 (Biblioteca), de nueva construcción, lo que permitió poder ubicar la mayor parte de las actividades del Centro de Estudios para Extranjeros.

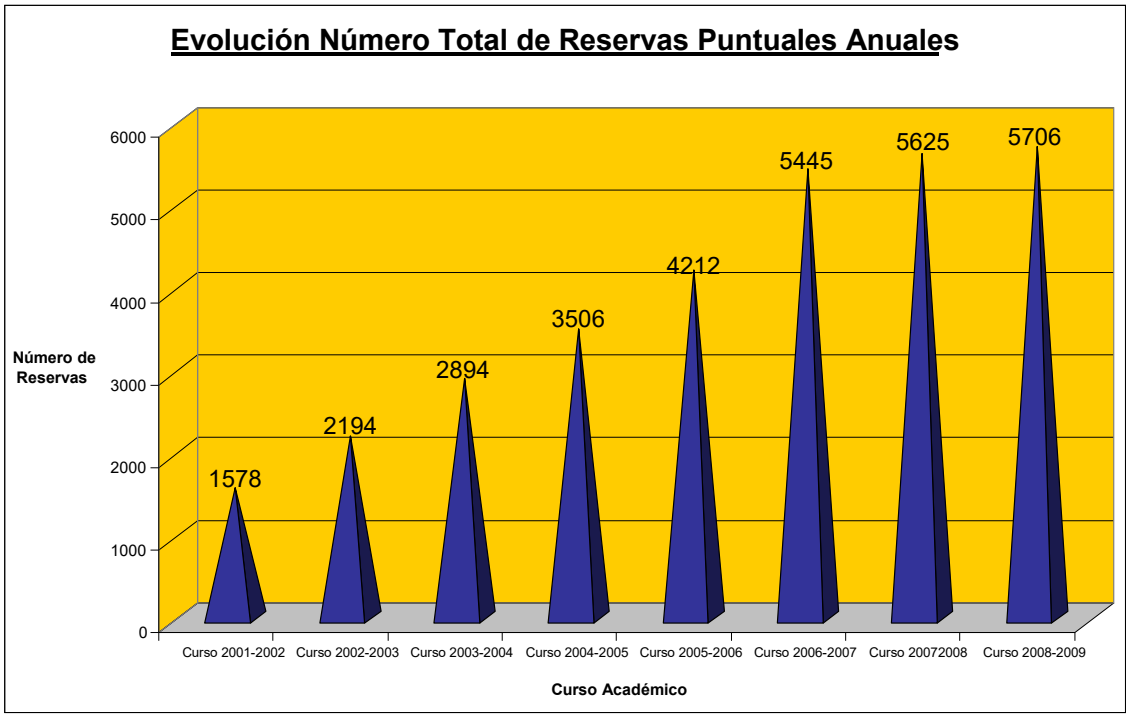
Por otro lado, se ha vuelto a reorganizar la ubicación del Personal de Administración y Servicios, de la siguiente manera:

- En el edificio 17
    - Reorganización de la Unidad de Promoción Social.
    - Traslado de los talleres al edificio 41.
    - Reubicación de asociaciones de estudiantes y estudiantes claustrales al edificio 9.
- En el edificio 12
    - Traslado de la Unidad de Gestión de espacios, Área de Asuntos Generales, al edificio 9.
- En el edificio 9
    - Traslado de la Unidad de Convenios y Órganos Colegiados, Área de Asuntos Generales, al edificio 12.
    - Reubicación del Área de Asuntos Generales dentro del mismo edificio.

- Traslado del Área de Investigación al nuevo edificio 44.
- Traslado de la OTRI al mismo edificio 44.
- Asignación de nuevos espacios de la segunda planta a la Fundación.

En relación a la distribución de grupos, destacar que la progresiva implantación de titulaciones ha supuesto la ubicación de un total de 146 grupos de 1.er y 2.º ciclo en turnos de mañana y tarde en este curso.

Con respecto a las solicitudes de espacios recibidas durante el curso 2008-2009, vía web o de modo presencial, tras la ubicación de la docencia de 1.er y 2.º ciclo, se han superado en más de un 1,42% las cifras obtenidas en el año anterior, tal y como se aprecia en el gráfico adjunto. Para conjugar la falta de espacio disponible en los seminarios del Campus con las necesidades solicitadas por los estudiantes, se han habilitado nuevamente durante este curso dos aulas, una para estudio y otra para elaboración de trabajos, en época de exámenes.



Destacar también que a raíz de la implantación del Proceso de Reserva de Espacios y a la puesta en marcha de los indicadores del mismo, se ha obtenido el dato de que el 98,60 % de las solicitudes recibidas han sido resueltas en un plazo inferior a 2 días hábiles, cumpliendo así ampliamente los compromisos y parámetros de calidad adoptados por el Área de Asuntos Generales para este Servicio.

Los espacios más solicitados por los miembros de la comunidad universitaria han sido las aulas de teoría (36,77 % de las solicitudes), seguidas de las aulas de informática (17,12 %), salas de juntas (15,51%) y seminarios (19,28%). El resto de espacios de la Universidad completaría el porcentaje.

En cuanto a despachos de profesorado, se ha mantenido durante este curso la conversión realizada el curso pasado de las tres salas de juntas del edificio 11 en despachos a fin de paliar la escasez de espacios destinados a este fin en relación con el incremento de plantilla de PDI.

Como novedad se ha inaugurado el edificio 44, destinado exclusivamente a investigación, con espacios para laboratorios de investigación y en el que, como indicamos anteriormente, se han ubicado el Área de Investigación y la OTRI.

REGISTRO E INFORMACIÓN GENERAL

En la Unidad de Registro e Información General, en febrero de 2009, se ha procedido a cubrir dos puestos de Responsable de Oficina (Registro y Publicaciones). De esta forma se ha podido llevar a cabo la distribución de procesos entre éstas, tal como estaba previsto el año anterior, a fin de adecuarlos al funcionamiento de cada una de las Oficinas, adecuando igualmente al personal que se encarga de su desarrollo.

Vuelve a ser la certificación digital el proceso desarrollado en la Unidad de Registro e Información General en el que se ha experimentado un mayor crecimiento. A fecha 21 de julio de 2009 se ha triplicado la cantidad de certificados expedidos en el año 2008. En datos numéricos, en 2008 se expidieron 401 certificados, siendo 1207 los expedidos a fecha 21 de julio de 2009.

Este aumento tan destacable se debe a la puesta en marcha de procesos electrónicos que, en años anteriores, se desarrollaban en formato papel, por lo que prevemos que este proceso de expedición de certificados digitales siga en aumento conforme se vayan añadiendo procesos al catálogo de procedimientos electrónicos.

Por lo que respecta a las tarjetas identificativas, durante el año 2008 se han introducido nuevos colectivos a los que se les elabora. Concretamente ya pueden disfrutar de los beneficios que conlleva la tarjeta todo el personal contratado con cargo al Capítulo VI de los presupuestos universitarios así como el personal del CABD (incluido el perteneciente al CSIC).

Así mismo, en la Unidad de Registro e Información General hemos asumido la elaboración de tarjetas identificativas correspondientes a estudiantes de máster y postgrados a partir del curso 2009-2010, que, hasta este curso académico, eran gestionadas por el Área de Postgrado.

CONVENIOS Y APOYO A ÓRGANOS COLEGIADOS

Un año más, se ha autorizado a estudiantes del IES Heliópolis el desarrollo del Módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT) correspondiente a los Ciclos de Formación Profesional Específica en los servicios administrativos de la Universidad, concretamente, se trata de 4 estudiantes del Ciclo de Formación Profesional Específica de Grado Superior de Administración y Finanzas.

Procesos Electorales

Durante el curso 2008-2009 se han celebrado los siguientes procesos electorales directos:

Juntas de Centro

Conforme a la Normativa Provisional de Constitución de la Junta de Centro de la Escuela Politécnica Superior, aprobada en sesión del Consejo de Gobierno de 10 de junio de 2008, se procedió a la convocatoria de elecciones para la constitución de dicho órgano.

Conforme a la Normativa Provisional de Constitución de la Junta de Centro de la Facultad del Deporte (modificada en sesión del Consejo de Gobierno de 26 de febrero de 2009) que prevé su revisión anual en cuanto a la composición cuantitativa y cualitativa, se procedió a la renovación total del órgano.

Se procedió a la renovación parcial de la Junta de Centro de la Facultad de Ciencias Experimentales para cubrir dos vacantes en el Sector Personal Docente e Investigador no Funcionario de los Cuerpos Docentes Universitarios.

Consejos de Departamento

Se procedió a la renovación total de los siguientes Consejos de Departamento:

- Departamento de Dirección de Empresas
- Departamento de Economía, Métodos Cuantitativos e Historia Económica
- Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales
- Departamento de Ciencias Sociales
- Departamento de Geografía, Historia y Filosofía
- Departamento de Filología y Traducción

Se produjo la renovación de la representación estudiantil en el resto de los Departamentos de la Universidad Pablo de Olavide.

Representantes de Estudiantes en Grupos de Clase

Un año más tuvieron lugar durante varios días lectivos para facilitar el voto de los estudiantes en función de la organización de la docencia.

Memoria Académica

Desde la Unidad de Convenios y Apoyo a Órganos Colegiados (Oficina de Apoyo a Órganos Colegiados), se elabora este documento.

Convenios

Los convenios puestos a trámite durante el curso 2008-2009 (entre el 17 de julio de 2008 y el 28 de julio de 2009) han sido 398, lo que supone un incremento del 3'92 % con respecto al curso anterior. Los expedientes tramitados íntegramente –firmados- con fechas comprendidas dentro del citado curso académico o con fechas anteriores, pero que no se habían computado anteriormente, por faltarle algún trámite- han sido 326 (incremento del 12'8 % con respecto al curso anterior, cifra que, al igual que en el caso anterior, iría al alza).

Para la consulta de la relación de convenios firmados en el curso académico se ha de acudir al bloque de Relaciones con la Sociedad de esta Memoria.