

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Para cumplir los objetivos y líneas del Plan Estratégico 2005-2010 de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, establecidos para impulsar la “Universidad Digital”, como transformación tecnológica en el proceso de aprendizaje de las universidades andaluzas, el Centro de Informática y Comunicaciones ha marcado las siguientes líneas de actuación que ha definido la gestión de servicios TIC durante el curso 2008-2009:

- El Apoyo Tecnológico a la Innovación Académica (ATIA) conducente a la implantación y desarrollo de sistemas de innovación pedagógica que contemplan el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, dando respuesta a las necesidades formativas y de gestión de la comunidad universitaria, tanto desde el punto de vista del proceso de aprendizaje, como de la investigación y gestión del conocimiento (Objetivo 1, Línea 1, Programas 1, 2, 3).
- La adecuación de las infraestructuras TIC en alta disponibilidad (sistemas, aplicaciones, redes y comunicaciones, WIFI-WIMAX, servicios TIC) a las necesidades requeridas en el Espacio Europeo de Educación Superior (Objetivo 12, Línea 1, Programas 1, 2; Línea 2, Programa 4).
- La implantación y consolidación de un sistema de información y evaluación como herramienta del proceso de Dirección Estratégica (Objetivo 14, Línea 2).
- La implantación del EScriptorio de TRAmitación para el Desarrollo de la Administración Electrónica en la Universidad Pablo de Olavide (ESTRAD@_UPO), así como otras aplicaciones (G3, SELLL@, ECO) cedidas por la Junta de Andalucía, que debe llevar hacia una implantación escalonada y progresiva del catálogo de procedimientos administrativos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, durante el periodo 2008-2011 (Objetivo 15, Línea 3).
- Implantación del Sistema Gestión de Servicios TIC (SGSTIC) según las mejores prácticas de ITIL V3 (Estrategia, Diseño, Transición, Operación y Mejora Continua de los Servicios) que garantice la calidad de servicios TIC prestados por el Centro de Informática y Comunicaciones a la comunidad universitaria.

DISEÑO Y GESTIÓN DE PORTALES DE INFORMACIÓN Y NOTICIAS

Portales Institucionales y Transversales de la Universidad Pablo de Olavide

Se ha realizado un importante esfuerzo para sistematizar el alojamiento de las áreas y unidades de gestión que han solicitado autogestionar la información contenida en los portales institucionales, según el dictado de la normativa interna. Así, ha continuado la incorporación de personal al sistema de gestión de portales, que actualmente ha alcanzado la cifra de 68 portales.

Se está trabajando en colaboración con la Unidad Técnica de Comunicación y la empresa Isotrol, para la construcción de un nuevo portal que renueve por completo el aspecto del actual, y mejore su accesibilidad, usabilidad, navegabilidad e imagen.

Apoyo Tecnológico y de Formación a los Portales de los Centros y Departamentos

En colaboración con la empresa de servicios ISOTROL, continúa el mantenimiento del portal de los centros y departamentos de la Universidad. Se ha llevado a cabo la formación del personal docente y de administración y servicios en la administración y gestión de los mismos.

En breve comenzará un proyecto de adecuación a la nueva plataforma para renovación de funcionalidades y estética.

ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

Auspiciado por la financiación y liderazgo tecnológico de la Junta de Andalucía, la Universidad Pablo de Olavide está en proceso de adaptación para la implantación del conjunto de componentes procedimentales y técnicos agrupados bajo este epígrafe.

Instalación de Portafirmas

Port@firmas es una herramienta destinada a facilitar a los órganos y unidades administrativas el uso de la firma electrónica reconocida de documentos procedentes de diferentes sistemas de información independientes, con la consiguiente agilización de la actividad administrativa. Se trata de una herramienta

de usuario/a final, que utiliza los servicios proporcionados por la plataforma @firma (Junta de Andalucía) de autenticación y firma electrónica.

La firma electrónica reconocida generada a través de esta herramienta, que tiene respecto de los datos consignados en forma electrónica el mismo valor que la firma manuscrita, incluye un código seguro de verificación generado electrónicamente que permite contrastar su integridad y autenticidad accediendo por medios telemáticos al documento archivado en el sistema. Los documentos electrónicos emitidos por los órganos y unidades, firmados a través del sistema Port@firmas, gozarán de la validez y eficacia de documentos originales.

Ampliación y Consolidación de la Plataforma Software cedida por la Junta de Andalucía

Regula la implantación de la arquitectura técnica, incluyendo el software adecuado para la adopción progresiva y posterior consolidación (redundancia y transferencia tecnológica) de los componentes software cedidos por la Junta de Andalucía.

Se ha renovado por completo el sustrato tecnológico que disponía la Universidad para componentes de e-Admon, con la creación de dos entornos diferenciados (producción y pruebas) y la renovación de servidores y componentes básicos (@firma, portafirmas, etc.).

Desarrollo del EScriptorio de TRAmitación para el Desarrollo de la Administración Electrónica en la UPO (ESTRAD@_UPO)

Con el objetivo de comprobar la viabilidad y operatividad de la plataforma de la Junta de Andalucía, se están desarrollando procedimientos de carácter telemático que hacen uso de los distintos componentes en producción en lo que se ha denominado EScriptorio de TRAmitación para el Desarrollo de la Administración Electrónica en la Universidad (ESTRAD@_UPO), los procedimientos, que están en distinto grado de avance, son los siguientes: Aprobación de Convenios de Colaboración; Gestión de Becas-Convocatoria; Gestión de Becas-Solicitud; Admisión Telemática de Facturas de Proveedores; Equipamiento Informático Descatalogado (Recogida de Material Obsoleto); Reservas Puntuales de Espacio; Comisión Servicio PDI; Comisión Servicio PAS; Comisión Servicio Investigación; Inscripción de Tesis; Aprobación de Enseñanzas Propias; Gestión de Residuos; Certificados de Carácter Económico; Reconocimiento de Trienios de PDI; Reconocimiento de Trienios de PAS; Selección PAS funcionario-Convocatoria; Selección PAS funcionario – Solicitud Selección PDI ordinario – Convocatoria Selección PDI ordinario – Solicitud Devolución de Precios Públicos; Solicitud a Decanatos; Solicitud de Certificados;

Reconomiento de Estudios de Programas Internacionales-Formalización del contrato de estudios; Alta de Alumnos/as en Enseñanzas Propias; Solicitud de devolución de documentación (selección PDI ordinario).

El objetivo final del proyecto es simplificar y facilitar las relaciones de la Universidad con los estudiantes, los docentes y el personal de administración y servicios, agilizando la gestión, así como preparar la infraestructura para cumplir la legislación aplicable. La intención es que los procedimientos seleccionados se puedan realizar de manera telemática, evitando traslados innecesarios para su realización, consiguiendo mayor rapidez y eficiencia en los procesos, reduciendo el manejo de formularios en papel y, al mismo tiempo, poniendo unas bases firmes que favorezcan en el futuro el intercambio electrónico de información entre universidades europeas.

Orientación del Portal de Administración Electrónica

Para la difusión e identificación de los objetivos propios de la Administración Electrónica, se ha creado un portal de servicios que aglutina toda la información relacionada con proyectos afines a estos objetivos generales. El portal contiene información relacionada con las actividades de la Universidad relacionada con la Administración Electrónica, y en particular, todos los elementos que se consideran un servicio de carácter telemático, en cualquiera de sus estados (meramente informativos, formularios simples, formularios con interacción y formularios con pago telemático) y en todas sus variantes (con/sin firma electrónica, con/sin registro telemático implicado, etc...).

Estudio para la implantación de nuevos servicios: eCO y Sella

El servicio eCO permite realizar las comunicaciones interiores que actualmente se realizan en papel, vía telemática, de una forma sencilla y segura, quedando registro de cada uno de los pasos y sirviendo como registro documental para el futuro. Se han desarrollado mecanismos para que se pueda modelar todos los procedimientos administrativos de comunicaciones interiores, permitiendo incluir en ellos vistos buenos; firma; fases de envío y recepción. Esta aplicación hace uso de otras de las que depende, y que se relacionan a continuación: Trew@ (obligatorio), Formula2, Alfresco, WebOffice, @ries, eCOBus.

El producto Sella se encarga de la compulsa documental, representación y conformidad de documentos.

Producto G3

Se ha trabajado con el Área de Contratación y Patrimonio de la Universidad, y la empresa colaboradora Guadaltel, en la implantación del producto G3 (Gestión Global del Gasto), de la Junta de Andalucía-CICE, adaptado para universidades. La implantación está en un alto grado de avance.

SISTEMAS DE VIRTUALIZACIÓN Y BACKUP

Virtualización del Almacenamiento de Datos

Ha continuado la consolidación y ampliación del servicio de almacenamiento, que actualmente cuenta con el siguiente equipamiento:

Modelo HP StorageWorks EVA4000, actualmente equipado con:

- 2 controladoras HSV200
- 4 Bandejas de discos
- 56 discos FibreChannel 300Gb 10K
- 4 FCSwitches Brocade 200E (16 puertos de fibra cada uno), con el siguiente software licenciado:
 - Web, Zonning; Fabric; Remote Switch; Extended Fabric; Fabric Watch; Performance Monitor; Trunking; Full Ports on Demands.
- 1 Servidor HP Proliant DL-180G5 para el sistema de control

La capacidad total del sistema es de 12.848,32 GB, siendo su uso actual de 8.750,17 GB, de los cuáles el servicio de base de datos consume alrededor de 3.100 GB.

Plataforma de Salvaguardia/Restauración de Datos

El sistema de copias de seguridad en cinta escogido por la Universidad Pablo de Olavide ha sido el IBM System Storage.

Para la parte hardware se usa la Biblioteca de Cintas TS3310, modular y ampliable, diseñada para hacer frente a las necesidades de almacenamiento en compañías de rápida expansión y que se encuentran limitadas tanto en espacio como en recursos.

El software de salva se ha implementado sobre un servidor IBM X series 336. Este software permite realizar las siguientes actividades:



- Monitorización del estado de las copias de seguridad.
- Gestión de los servidores asociados a la consola de Tivoli Storage Manager.
- Gestionar las bibliotecas, unidades y volúmenes.
- Creación de nodos y sus dominios de políticas para la gestión de datos.
- Creación y asignación de scripts de mantenimiento para los servidores asociados a la consola.
- Realización de informes sobre utilización y seguridad.

Actualmente se tienen clientes para Windows, Linux y Solaris instalados y con versiones 5.2.5.0, 5.3.4.0, 5.4.1.0, 5.5.0.0 y 5.5.0.6.

Guías Docentes

Nuevo sistema informático que habilita una gestión eficaz de toda la información relevante sobre las asignaturas impartidas en la Universidad, permitiendo la definición de un estándar y de procedimientos comunes proporcionando, así, un mayor nivel de administración electrónica. Este proceso se aplica a un total de 935 asignaturas, 132 impartidas mediante el sistema de eurocrédito, y a 12 departamentos de las distintas facultades y escuelas universitarias.

El sistema se basa en un modelo de 3 capas conceptualmente separadas: capa de presentación (entorno web), de negocio (tecnología Java y servidor OAS) y de datos (servidor Oracle), con lo que se eliminan problemas debidos a la distribución y actualización del software y se potencia la escalabilidad en cuanto al número de usuarios/as y volumen de datos, a la vez que mejoran los tiempos de respuesta en procesos críticos.

Otras aplicaciones

Meta4: ha comenzado la implantación de la herramienta Meta4, que permitirá al Área de Recursos Humanos PAS, Retribuciones y Seguridad Social y al Área de Recursos Humanos PDI, la automatización de la gestión de la formación y las competencias de la plantilla. Actualmente está en fase de configuración y trabajo funcional.

BMC Service Desk: se finaliza la implantación de la herramienta para el servicio de infraestructuras, utilizada para solicitud de obras y reparaciones. Se pretende, de forma gradual, ir trasladando los grupos de usuarios que usan Magic (Recursos Humanos y Contratación), y algunos otros que han mostrado interés (Unidad Técnica de Comunicación, Riesgos Laborales), a esta herramienta.

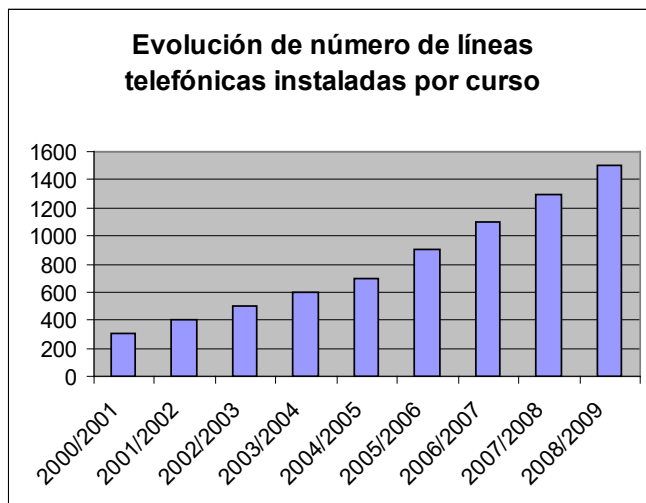
DSPACE: Dspace es un software muy extendido para la creación y gestión de repositorios públicos o semipúblicos de publicaciones de carácter científico, artículos, tesis, etc., dentro del movimiento conocido como Open Access. En la Universidad, ha sido el elegido e instalado para las primeras experiencias de este carácter. En fase de estudio por parte de la Biblioteca.

UNIVERSITAS XXI-INVESTIGACIÓN: en mayo de 2009 han comenzado las reuniones para la implantación de UXXI-Investigación. Es un sistema que aborda el tratamiento de la información relativa a la actividad investigadora y la producción científico-técnica y artística del personal investigador. Automatiza los procesos esenciales de la gestión (control de proyectos; tramitación de patentes; gestión de contratos; alta y difusión de oportunidades de financiación pública o privada; registro de becarios; gestión de grupos de investigación, etc.) y se integra de forma natural con el resto de las piezas que componen UNIVERSITAS XXI o con sistemas externos al ERP (Planificación de Recursos Empresariales) de OCU (Oficina de Cooperación Universitaria).

REDES Y SERVICIOS DE TELEFONÍA Y MULTIMEDIA

Servicio de Telefonía

En el curso 2008-2009 se ha ampliado el número de líneas en 200 unidades, alcanzando ya las 1.500 extensiones en toda la Universidad, incluyendo las analógicas y las digitales IP. El gráfico que se muestra a continuación representa la evolución del número de extensiones desde el año 2000 hasta la actualidad.



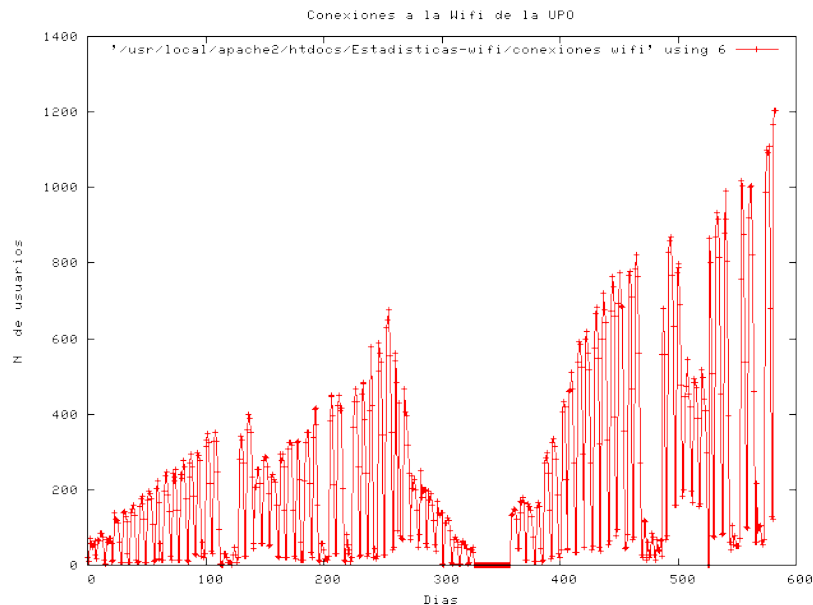
En este curso se ha llevado a cabo una actualización que permitirá soportar la elevada demanda de telefonía, pudiendo contener hasta 20.000 usuarios/as.

Ampliación Campus Inalámbrico de la Universidad

Se han incorporado varios edificios a la red inalámbrica de la Universidad.

- Segunda fase de la Biblioteca: 28 puntos de acceso
- Edificio 44: 3 puntos de acceso

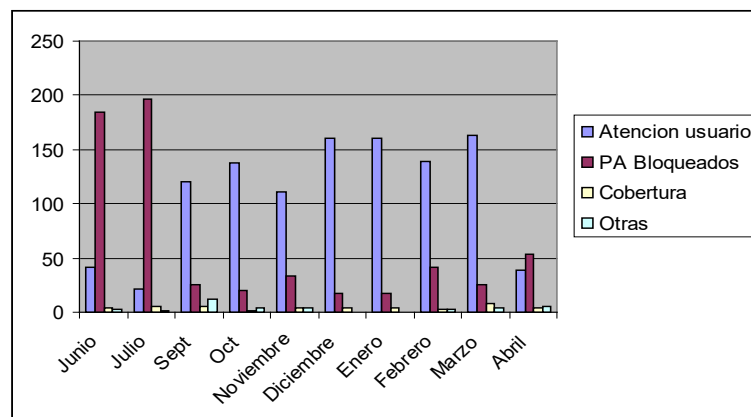
Debido a la expansión de la red y a la popularidad de esta tecnología, el número de conexiones ha aumentado hasta mantenerse en una media de 450 diarias, más del doble del pasado curso, con picos de hasta 900 usuarios/as en un día.



Centro de Servicios con Apoyo a Usuarios en la Configuración de Portátiles para Conexión a WIFI

El segundo año en que se ofrece este servicio ha resultado un éxito debido a la publicidad que los propios usuarios/as le dan.

En el gráfico que se muestra a continuación pueden verse los distintos tipos de incidencias así como el número de servicios demandados por mes durante el curso 2008-2009.



Proyecto WUPOX – Enlace con el Centro Cultural Olavide en Carmona

Continuando con el proyecto WUPOX de creación de un campus inalámbrico basado en WiMAX, que englobe las tres sedes de la Universidad, se ha procedido este año a incorporar el Centro Cultural Olavide en Carmona.

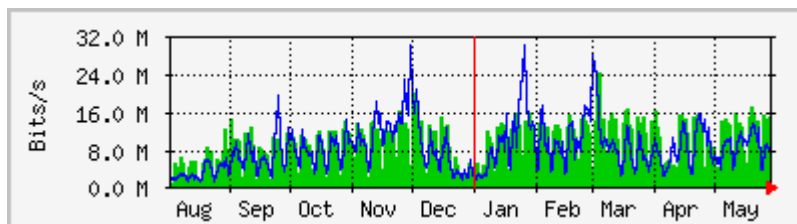
En la sede de la Universidad se instalará una estación base Pre-WIMAX orientada hacia Carmona. Esta estación base debe conectar al equipamiento de red de la Universidad, realizando el cableado necesario desde el punto de recepción hasta el CPD (Centro de Proceso de Datos).

Las actuaciones realizadas se detallan a continuación:

- Se instalará equipo repetidor en un punto intermedio entre las dos sedes. La zona elegida para instalar el repetidor es el polígono logístico de Carmona y se reorientarán las antenas para probar la continuidad.
- Se ha utilizado un edificio cercano a la sede del Centro Cultural Olavide en Carmona para poder conectar con el polígono. Desde ahí, se instalará la estación cliente en la sede del Centro Cultural, orientada hacia el último punto de repetición y se probará el enlace físico en la instalación al completo.
- Se ha realizado el despliegue de conexión wifi necesario para proporcionar cobertura inalámbrica al mayor espacio posible en las instalaciones del Centro Cultural.
- Las antenas pre-WiMax se conectan en el interior del Centro Cultural con un equipo conmutador Ethernet, al que también se conectan los equipos WiFi. El equipo conmutador dará servicio a los Pc fijos de administración, mientras que los puntos de acceso WiFi se han configurado con la red inalámbrica Oviwan, de forma que los residentes con identificación de la Universidad puedan conectarse desde allí como lo harían desde el propio campus, así como los estudiantes que estén en el proyecto Eduroam.
- En el enlace se va a configurar también la telefonía IP, de modo que el Centro Cultural disponga de extensiones telefónicas propias de la Universidad, reduciendo el gasto telefónico significativamente, pues forman parte de la propia centralita IP y las llamadas internas tienen coste cero.

Acceso a RICA-REDIRIS (Conexión Internet)

El ancho de banda consumido en el acceso a RICA ha aumentado notablemente en el curso 2008-2009. Diariamente hay picos en entrada de información de hasta 36 Mbps, un 50% más que el curso pasado. La información que la Universidad ofrece, en cambio, ha bajado a una media de 6 Mbps diarios.



Servicio Multimedia

Laboratorio de Materiales Docentes

En la segunda fase de la Biblioteca se ha instalado una sala disponible para docentes e investigadores con material multimedia de diversa índole (cámaras de fotografía; cámaras de vídeo; zona de grabación y programas de edición de vídeo e imagen), todos los elementos están interconectados de forma que sea muy fácil la realización de material científico, así como la conversión de materiales en diferentes soportes y formatos.

Sala de Grados Segunda Fase de Biblioteca

Como parte del proyecto de la segunda fase de la Biblioteca, se ha dotado una sala de grados con todo el material audiovisual disponible para diferentes clases de eventos: conferencias, clases magistrales, lecturas de tesis, etc.

Como novedad, destacar que la sala posee una pantalla de plasma que sustituye a los tradicionales proyectores y pantallas de tela. Como apoyo, posee otras dos pantallas de plasma situadas en los laterales. Esta estructura facilita la visión en la parte posterior.

Posee además, una sala de traducción simultánea, y sonido 5:1, conformando una de las mejores y más modernas salas de grados de la Universidad.

Aulas de Informática de la Segunda Fase de la Biblioteca

Las tres aulas de informática de esta fase poseen una instalación multimedia realmente novedosa. A través de un sistema de control, el docente puede iniciar una proyección de forma automática, bajando la pantalla y encendiendo el proyector. Poseen, además, DVD para proyecciones y altavoces para sonido.

Seminarios de la Segunda Fase de la Biblioteca

En los 8 seminarios de la segunda fase de la Biblioteca se han instalado los correspondientes proyectores, pantallas y altavoces para dotar a los espacios de características apropiadas para la docencia. Destacar que los proyectores son de 5.000 lúmenes cada uno, una característica que hace posible la proyección con luz de día.

Incorporación de Edificios a la Red UPONET

Edificio 44. Centro de Investigación Josefa Amat (CIJA)

El edificio 44 (CIJA) se compone de tres plantas que han sido dotadas de cableado estructurado categoría 6 A, capaz de soportar transmisiones de datos de 10 GB. Respecto al equipamiento, se ha instalado un equipo principal que conecta a la red UPONET, equipamiento conmutado para acceso a usuarios/as y puntos wifi.

Segunda Fase de la Biblioteca

En la segunda fase de la Biblioteca Universitaria se han instalado un total de 21 armarios de comunicaciones para albergar todos los puntos de red que se han preparado, un total de 520 tomas de usuario, para dar servicio suficiente a un edificio de estas características. Dichas tomas son de categoría 6 A, con inteligencia, lo que supone un control máximo de las conexiones y una gestión eficaz. Los armarios van conectados a un punto central a través de fibra óptica, que también conectan la instalación con la primera fase de la biblioteca para dar conexión a UPONET.

Respecto al equipamiento, se han instalado 22 equipos de red de usuario y 3 de acceso, todos de alta gama y gran matriz de conmutación.

Instalación de Laboratorios de Prácticas para la Escuela Politécnica Superior de Informática

La Escuela Politécnica Superior tiene unos requerimientos docentes que han hecho necesaria la configuración de dos laboratorios conectados de forma autónoma a la red. Para ello, se han cableado dos laboratorios en el edificio 23, con cableado categoría 6 A, y enlaces de fibra óptica al CPD de la Universidad. Respecto al equipamiento, se han adquirido conmutadores de gama alta con elevada capacidad de conmutación, que permiten configuraciones tanto dependientes como autónomas.

PREMIOS DE CALIDAD SERVICIOS PÚBLICOS de la JUNTA DE ANDALUCÍA

Premios de Calidad de Servicios Públicos de la Junta de Andalucía en su IV Convocatoria en la Modalidad: Premios a las Mejores Prácticas en los Servicios Públicos, por la práctica Gestión por Procesos de servicios TIC según la guía de mejores prácticas de ITIL en el Centro de Informática y Comunicaciones

El 12 de diciembre de 2008 tuvo lugar el acto de entrega de la IV Edición Premios de Calidad de los Servicios Públicos y Administración Electrónica en el Palacio de Exposiciones y Congresos de Sevilla, por la Consejería de Justicia y Administración Pública de la Junta de Andalucía.

Al Vicerrectorado de Tecnologías de la Información y la Comunicación de la Universidad Pablo de Olavide, se le ha otorgado un premio en esta IV Edición en la Modalidad de Mejores Prácticas en los Servicios Públicos, por la práctica "Gestión por Procesos de Servicios TIC según la Guía de Mejores Prácticas de ITIL en el Centro de Informática y Comunicaciones". El premio fue recogido por D. Andrés Garzón Villar, Vicerrector de Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Con dicho premio, se reconoce la calidad en Gestión de Servicios TIC que durante los cuatro últimos años se viene realizando en el Centro de Informática y Comunicaciones de la Universidad Pablo de Olavide, con la implementación del sistema de gestión por procesos según ITIL.

APOYO TECNOLÓGICO A LA INNOVACIÓN ACADÉMICA

Formación del Profesorado en Docencia Virtual

Actualmente, en línea con el plan de formación e innovación académica que se viene desarrollando en los últimos años, se han realizado numerosos seminarios de formación y cursos con idea de formar y orientar a los profesores en el uso de todas aquellas herramientas disponibles en la Universidad y que giran en torno al Aula Virtual.

En concreto se han realizado las siguientes actividades:

- Seminarios de Formación sobre WebCT 8. Los datos de participación han sido los siguientes:

	Sesiones realizadas	Asistentes
Nivel Básico	11	133
Nivel Medio	9	78
Nivel Avanzado	8	86

- 6.^a y 7.^a edición del curso de Formación en Docencia Semipresencial sobre WebCT, con una participación de, aproximadamente 100 profesores.
- Curso de Tutorización de Acciones Formativas a través de Internet, con la participación de 90 profesores.
- Seminarios de formación sobre Horizon Wimba, en total se han realizado 22 sesiones con la participación de 88 profesores.

Campus Andaluz Virtual

Respecto al Campus Andaluz Virtual, incluido en el marco de Universidad Digital, se ha seguido trabajando conjuntamente con el resto de universidades andaluzas en la puesta en marcha de este proyecto, y, a nivel interno, en la coordinación de las distintas tareas a realizar.

La Universidad ha participado con un total de 9 asignaturas de libre configuración que se imparten en modalidad virtual y en las que se pueden matricular alumnos/as de cualquiera de las 10 universidades andaluzas.

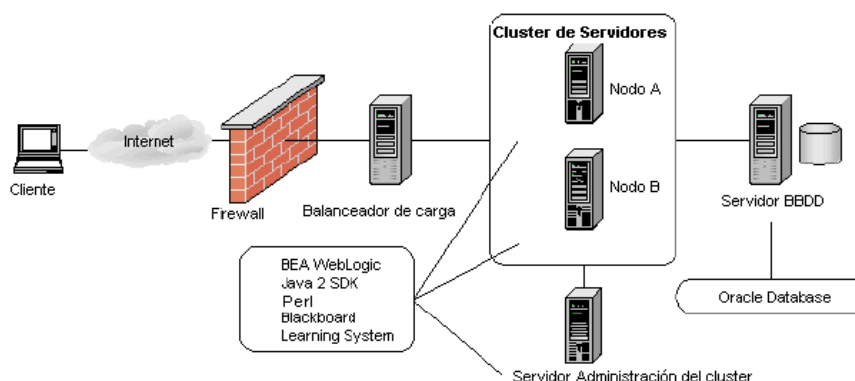
En total, 483 alumnos/as procedentes de todas las universidades andaluzas han cursado las 9 asignaturas ofertadas en esta modalidad por la Universidad Pablo de Olavide, y 206 alumnos/as de la propia Universidad que han participado en esta iniciativa.

Servicio de Docencia Virtual

Puesta en producción de una nueva versión de la plataforma, WebCT CE 8.0.1., que aporta mayor disponibilidad, capacidad y seguridad en la utilización de todos los recursos disponibles, desde el punto de vista técnico; y desde el punto de vista del profesor/a/diseñador/a, añade entre sus funcionalidades, servicios que permiten prevenir el plagio (SafeAssign) y ayudar a la detección de contenidos no originales en los documentos de los estudiantes, así como servicios diseñados a medida para la educación, basado en Web 2.0 permitiendo a estudiantes y profesores/as compartir enlaces a recursos educativos en Internet (Scholar).

Durante el curso académico 2008-2009 el uso de la plataforma por parte de toda la comunidad universitaria ha seguido en aumento.

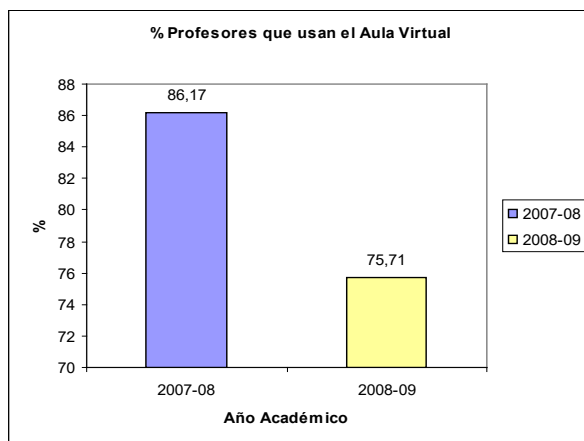
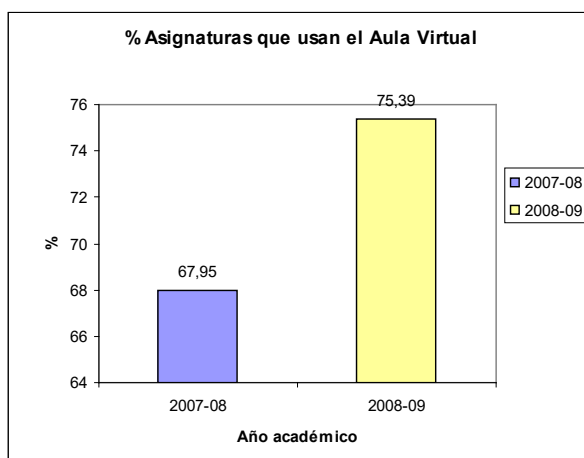
La infraestructura tecnológica (con 5 servidores interrelacionados) sobre la que se sustenta el Aula Virtual se puede ver en el siguiente diagrama:

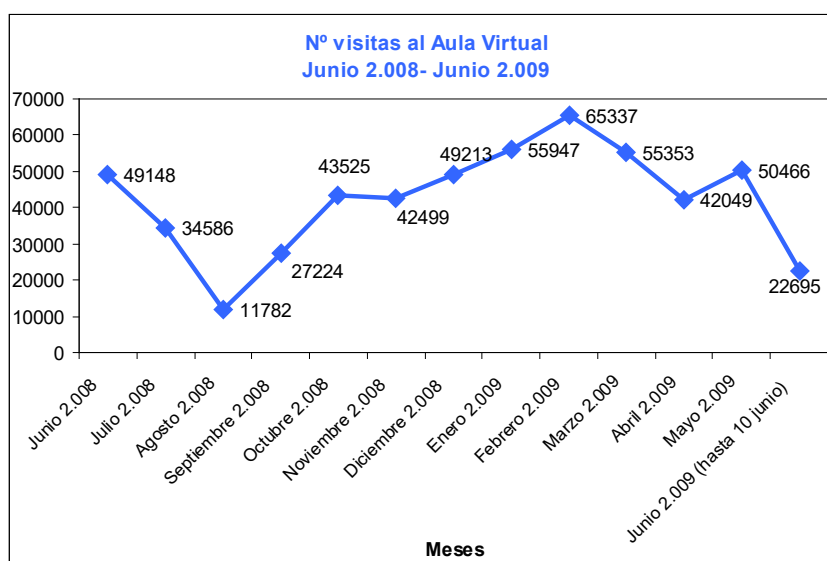
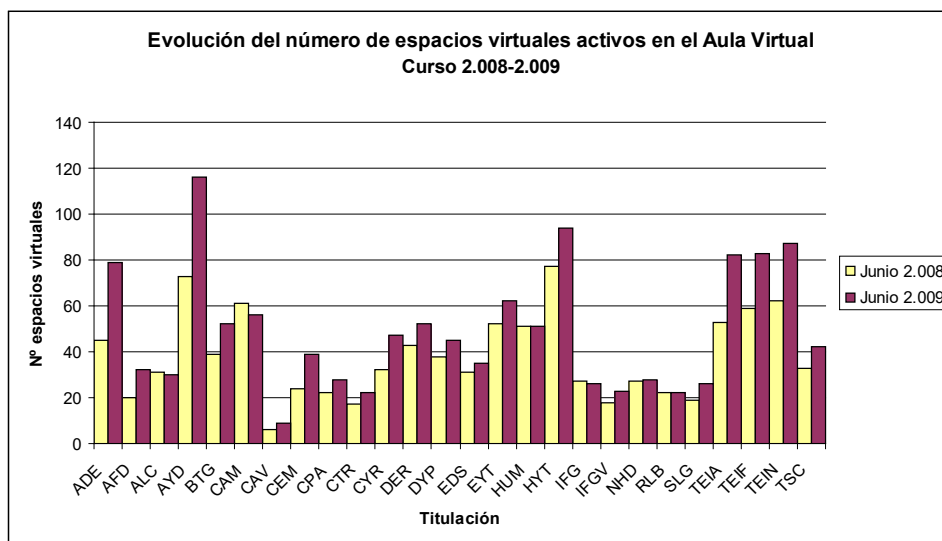
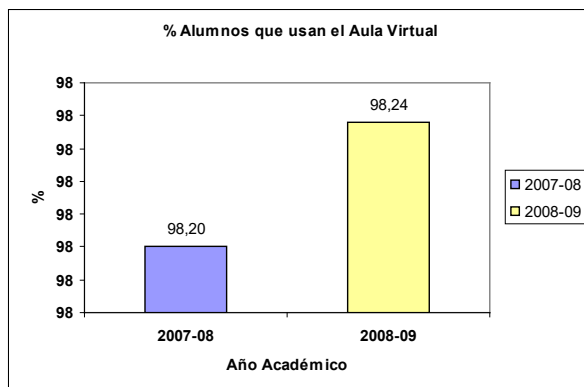


Desde principios del segundo cuatrimestre, todos los usuarios del Aula Virtual disponen de un nuevo grupo de herramientas integradas en la misma. Se trata de las herramientas de Horizon Wimba: Wimba Classroom y Wimba Tools.

Para ayudar a los profesores a familiarizarse con estas herramientas se han realizado desde el mes de marzo distintos seminarios de formación, y se ha dado acceso a todos los profesores/diseñadores del Aula Virtual a un curso en el que disponen de manuales de uso de cada una de las herramientas de Wimba, así como un canal de comunicación para trasladar las dudas o consultas en el uso de las mismas.

Los datos se muestran a continuación (los datos son referidos a asignaturas de Primer y Segundo Ciclo).





Centro de Servicios al Usuario (CSU), Equipamiento y Aulas

Centro de Servicios al Usuario (CSU)

Se han incorporado nuevos procedimientos gestionados con la ayuda de la herramienta Unicenter Service Desk: Gestión de Cambios, Gestión de Problemas, Gestión de Suministradores.

Esta herramienta permite al usuario/a conocer en todo momento el estado de sus solicitudes, siendo informado al instante de cualquier actuación que por parte del Centro de Informática y Comunicaciones se realiza en relación a cualquiera de ellas.

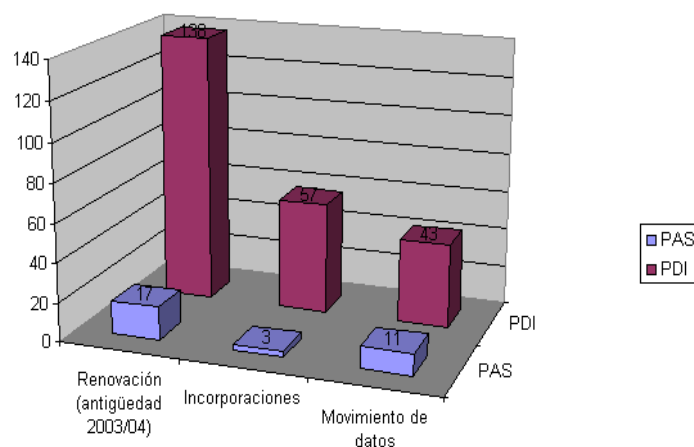
Evolución del número de solicitudes de servicio registradas:



Servicio de Instalación, Mantenimiento y Renovación de Equipamiento Informáticos Base

Este servicio es el encargado tanto de la renovación anual de equipamiento (PAS y PDI), como de la instalación de nuevos equipos debido a la incorporación de personal a la Universidad, además de los cambios de configuración derivados de la movilidad de éste.

Renovación de equipamiento PCs



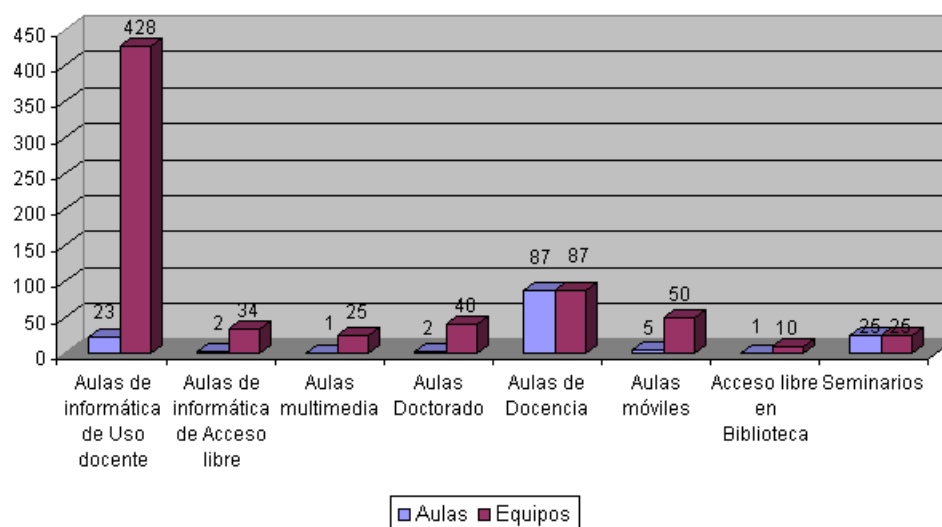
Servicio de Aulas de Informática

Se ha renovado el equipamiento de 3 aulas de informática y del Laboratorio de Idiomas, además, se han instalado 4 nuevas aulas de informática.

Se ha incorporado al servicio de préstamo de Biblioteca una nueva aula móvil con 24 portátiles.

En total, se han adquirido 201 nuevos PCs.

Aulas de Informática



Aula Avanzada

Se han instalado 219 puestos con la herramienta Netsupport School. Este software permite al profesor/a mostrar su pantalla en las de los alumnos/as, monitorizando la actividad de cada uno de ellos, restringir el acceso a aplicaciones e Internet, enviar y recoger archivos en los equipos de los docentes, etc., con lo que además, se dota de un gran nivel de accesibilidad al profesor/a.

Servicio de Asesoramiento de Adquisición de Equipamiento Informático y Software

Se ha llevado a cabo la desconcentración de las adquisiciones llevadas a cabo por departamentos y grupos de investigación, a raíz de esto, el anterior Servicio de Adquisiciones pasa a denominarse Servicio de Asesoramiento.

La función principal del mismo es la de asesorar al usuario/a sobre las diferentes opciones del mercado que mejor se adapten a los sistemas de la Universidad y que satisfagan las necesidades del petionario/a.

Para ello se ha creado el Catálogo de Equipamiento Informático Homologado, en el que se incluye además del equipamiento evaluado por el Centro de Informática y Comunicaciones, los datos de contacto de diversos suministradores.

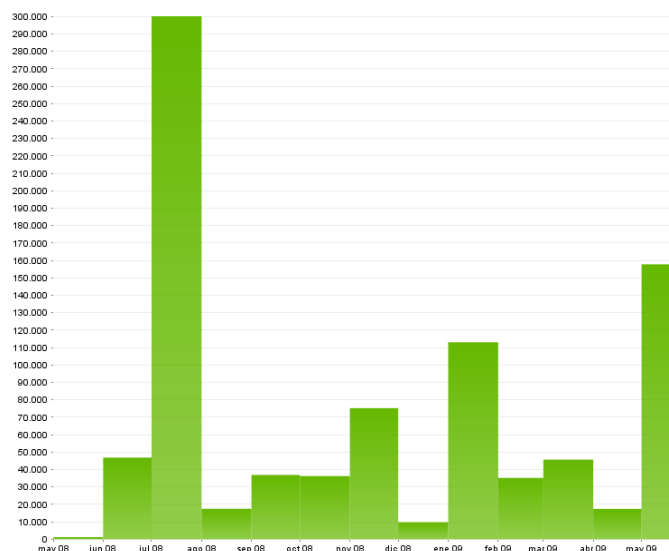
Servicio de Prevención, Detección y Eliminación de Virus Informáticos y Malware

El sistema centralizado de antivirus y cortafuegos ha sido migrado a una nueva versión, incorporando los últimos productos en bloqueo de malware y acceso no autorizados.

N.º de equipos gestionados por sistema operativo:

Tipo de SO	Total
 Windows XP	1.395
 Windows 2000	16
 Windows Vista	14
 Windows 2003	7
 Mac OS X	4
 [Vacío]	2
Total	1.438

N.º de infecciones detectadas y neutralizadas:



Servicio de Actualización de Sistemas Windows

Este sistema automatizado permite optimizar la descarga de las actualizaciones, utilizando servidores propios y evitando así el acceso a Internet de cada uno de los PCs para descargar cada nuevo parche. El incremento del número de actualizaciones disponibles y el control previo al despliegue, se refleja en el número constante de equipos pendientes de actualizar. No obstante, este control previo garantiza la interacción de los nuevos parches con las aplicaciones ya existentes.