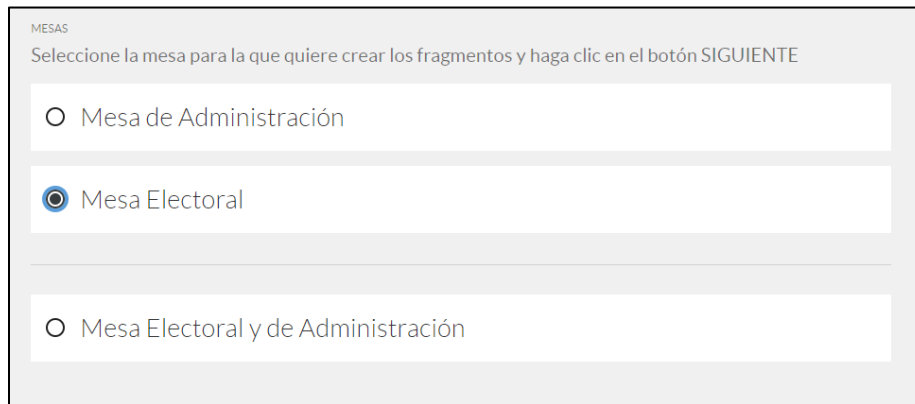


# Ceremonia de apertura

## 1 Creación de Mesa Electoral

1. Haga clic en los tres puntos que aparecen a la derecha del módulo de la agrupación de elecciones y seleccionar “Crear los fragmentos”.
2. Seleccione “Mesa de Electoral” y haga clic en “Siguiete”.



MESAS

Seleccione la mesa para la que quiere crear los fragmentos y haga clic en el botón SIGUIENTE

Mesa de Administración

Mesa Electoral

Mesa Electoral y de Administración

**Imagen 1: Crear Fragmentos Mesa Electoral**

3. Es necesario descargar una aplicación independiente para crear los fragmentos y guardarlos en las tarjetas. Haga clic en "Descargar" para empezar.
4. Descargue el fichero y ejecútelo.

×

CREACIÓN DE LA MESA ELECTORAL

SIGUIENTE

### Configuración de la Mesa Electoral

MIEMBROS  
Introduzca el número de miembros que formarán la Mesa Electoral.  
Introduzca el número de miembros aquí

UMBRAL  
Número mínimo de miembros requeridos para reconstruir la clave de la Mesa Electoral  
Introduzca el umbral aquí

CLAVE DE LA AGRUPACIÓN DE ELECCIONES  
Cargue el .p12 de la clave de la Agrupación de Elecciones para comenzar la creación de la Mesa  
Seleccione el fichero **SELECCIONAR**

CONTRASEÑA  
Contraseña de la clave de la Agrupación de Elecciones, proporcionada en el momento de creación de la Agrupación de Elecciones  
Introduzca la contraseña aquí

**Imagen 2: Creación Mesa Electoral**

5. Rellene los campos de la siguiente manera:
  - Miembros: Número de miembros que formarán la Mesa de Administración
  - Umbral: Número de miembros necesarios para llevar a cabo cualquier acción en la que se requiera la participación de la Mesa de Administración.
  - Clave de la Agrupación de Elecciones: Certificado descargado en el punto 7 del capítulo anterior.
  - Contraseña: Contraseña guardada en el keepass de la elección con el nombre “password certificado”.
6. Haga clic en “Siguiente”. Debe mostrarse una nueva ventana emergente. En ocasiones esta ventana está escondida tras la ventana principal.
7. Haga clic en “Siguiente”.
8. Se mostrará una ventana donde debe rellenar los siguientes campos:
  - Nombre: Nombre del miembro
  - PIN actual: 22222222 (Es el pin por defecto. Si se reutiliza una tarjeta deberá ponerse el pin anterior).
  - Nuevo PIN: Pin de 8 números a elegir por el miembro de la mesa.
  - Confirmar nuevo PIN: Repita el PIN escrito en el campo anterior.

×

CREACIÓN DE LA MESA ELECTORAL

SIGUIENTE

Guardar el fragmento de la clave del miembro

NOMBRE

Nombre del poseedor de la tarjeta

PIN ACTUAL

Introduzca el PIN actual aquí

NUEVO PIN

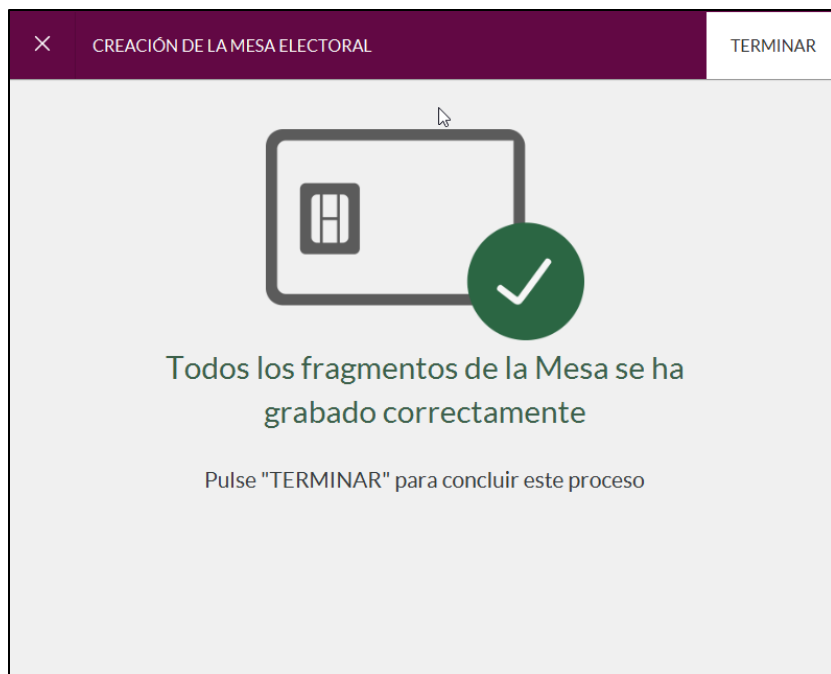
Introduzca el nuevo PIN aquí

CONFIRMAR NUEVO PIN

Introduzca el nuevo PIN aquí

**Imagen 3: Creación tarjeta de Mesa Electoral**

9. Haga clic en “Siguiente”.
10. Repita los pasos 8 y 9 para cada miembro de la Mesa Electoral.
11. Una vez terminada la creación de todas las tarjetas de la Mesa Electoral se mostrará la ventana de confirmación.



**Imagen 4: Mesa de Administración creada**

## **2 Publicación de la elección**

1. Acceda a la sección "Agrupación de Elecciones".
2. Acceda al Panel de Control de la agrupación de elecciones correspondiente.
3. Seleccione la pestaña "Administración e Informes".
4. Haga clic en "Publicar".



**Imagen 5: Publicación de la elección**

5. Aparecerá una pantalla con el resumen de todas las elecciones que va a publicar. Verifique que la información es la correcta.
6. Seleccione “Confirmar & Publicar” en la esquina superior derecha.
7. El primer miembro de la Mesa de Administración debe introducir su tarjeta en el lector de tarjetas.



**Imagen 6: Reconstrucción Clave Mesa Administración**

8. El primer miembro de la Mesa de Administración debe introducir su pin y presionar “Continuar”

× RECONSTRUCCIÓN DE LA CLAVE DE LA MESA DE ADMINISTRACIÓN CONTINUAR

Introduzca el PIN y pulse "CONTINUAR"

NOMBRE

Mesa Administracion 1

PIN

●●●●●●●|

**Imagen 7: Lectura de tarjeta de Mesa de Administración**

9. Repita los pasos 7 y 8 para cada miembro de la Mesa de Administración.
10. Una vez leídas correctamente todas las tarjetas que forman la Mesa de Administración, presione "Terminar". Podrá ver el proceso de publicación en la pantalla principal de la aplicación.



**Imagen 8: Confirmación Clave Restaurada**

11. Cuando finalice el proceso, la elección estará preparada para su apertura en la fecha y hora que se haya configurado.

### 3 Validación del Mixing

1. Acceda a la sección “Agrupación de Elecciones” de su Institución.
2. Acceda al panel de control de la agrupación de elecciones que corresponda, haciendo clic en el botón.
3. Acceda a la pestaña “Administración e Informes”.
4. Haga clic en “Empezar Proceso de Escrutinio”.



Imagen 9: Proceso de escrutinio

5. Seleccione las elecciones que deben incluirse en el proceso de escrutinio.
6. Haga clic en “Empezar escrutinio”. Debe mostrarse una nueva ventana emergente. En ocasiones esta ventana está escondida tras la ventana principal.
7. El primer miembro de la mesa electoral debe introducir su tarjeta en el lector de tarjetas.



Imagen 10: Reconstrucción clave de la mesa electoral

8. El primer miembro de la mesa electoral debe introducir su pin y presionar “Continuar”.
9. Repita los pasos 3 y 4 por cada miembro de la Mesa Electoral



**Imagen 11: Confirmación Tarjeta Restaurada**

10. Una vez se leídas correctamente todas las tarjetas que forman la Mesa Electoral, presione “Terminar”. Podrá ver el proceso de recuento en la pantalla principal de la aplicación.



**Imagen 12: Confirmación Clave Restaurada**



11. Una vez finalizado el recuento, podrá comprobar que todas las elecciones tienen "0 registros", lo que significa que no hay ningún voto en la plataforma.