

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: <b>CONVENIOS<sup>1</sup></b>	
<b>Nombre y datos de contacto Responsable</b>	Universidad Pablo de Olavide, CIF: Q9150016E. Domicilio: Ctra. de Utrera, km. 1 41013, Sevilla. Correo electrónico: <a href="mailto:sgeneral@upo.es">sgeneral@upo.es</a>
<b>Nombre del corresponsable, en su caso</b>	No aplica.
<b>Datos de contacto DPD</b>	<a href="mailto:deleg.protecciondedatos@upo.es">deleg.protecciondedatos@upo.es</a>
<b>Fines del tratamiento</b>	La finalidad del tratamiento es la de gestionar administrativamente las actividades necesarias para la firma y seguimiento de los convenios de colaboración o cooperación, tanto nacionales como internacionales, entre la UPO y empresas e instituciones.
<b>Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada</b>	No aplica.
<b>Base jurídica del tratamiento</b>	Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.b): el tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. Art. 6.1.c) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Art. 6.1.a) RGPD: consentimiento, en su caso.
<b>Detalle base de legitimación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.</li> <li>▪ Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide.</li> <li>▪ Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades.</li> <li>▪ Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.</li> <li>▪ Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.</li> <li>▪ Normativa institucional de aplicación.</li> </ul>
<b>Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo</b>	Las comunicaciones de datos personales necesarias por un requisito legal o contractual, o un requisito necesario para suscribir un contrato, obligan a recabar dichos datos de la persona interesada. En los procedimientos que corresponda, se informará de las posibles consecuencias de no facilitar tales datos.
<b>Categorías de interesado</b>	Personas que firman o intervienen en los convenios en los que participa la UPO. Representantes de las personas jurídicas, públicas y privadas, que suscriben convenios con la UPO.
<b>Categorías de datos personales</b>	<b>Identificativos:</b> nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, dirección (postal y electrónica), teléfono, firma (manuscrita y electrónica). <b>Datos de detalle de empleo:</b> categoría y/o puesto de trabajo, empresa o entidad a la que esté vinculada la persona firmante o interviniente, sector de actividad. <b>Otros datos:</b> según objeto de los convenios, conforme al principio de minimización de datos.
<b>Destinatarios o categorías de destinatarios</b>	Los nombres y apellidos de las personas que firman en representación de las entidades, públicas o privadas, que suscriben convenios con la UPO podrán publicarse en la web de la UPO o en su portal de transparencia.
<b>Transferencias internacionales (garantías, en su caso)</b>	En convenios internacionales con países no pertenecientes a la UE o al Espacio Económico Europeo, los datos podrán ser transferidos a éstos, de conformidad con lo previsto en el Capítulo V del RGPD.

<sup>1</sup> Fecha de última actualización: 29/07/2020

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: <b>CONVENIOS<sup>1</sup></b>	
<b>Plazos de conservación o criterios utilizados para determinar ese plazo</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.
<b>Ejercicio de derechos</b>	Los interesados pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, cuando procedan. La información sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, está disponible en <a href="http://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/">www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/</a>
<b>Medidas técnicas y organizativas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de Seguridad) del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en las normas y procedimientos que conforman la Política de Seguridad de la Información de la Universidad Pablo de Olavide.
<b>Procedencia de los datos (fuentes), cuando no proceden del interesado/a</b>	De los propios interesados.

Fecha de última actualización: 29/07/2020