

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GESTIÓN ACADÉMICA (títulos oficiales de grado y postgrado) ¹	
Nombre y datos de contacto Responsable	<p>Universidad Pablo de Olavide, CIF: Q9150016E. Domicilio: Ctra. de Utrera, km. 1 41013, Sevilla. Correo electrónico: sgeneral@upo.es</p> <p>Datos de contacto del responsable interno: Títulos oficiales de Grado: Área de Gestión de Matrícula y Expediente Académico Info. de contacto: https://www.upo.es/gestion-grado/sobre-area/contacto/ Títulos oficiales de Postgrado: Centro de Estudios de Postgrado (CEDEP) Info. de contacto: https://www.upo.es/postgrado/es/acerca-del-cedep/Contacto/</p>
Nombre del corresponsable, en su caso	No aplica.
Datos de contacto DPD	deleg.protecciondedatos@upo.es
Fines del tratamiento	Gestión administrativa, económica y académica del expediente académico del alumnado (matriculado o con expectativas de acceso a los estudios en la UPO) durante todo el ciclo académico, desde la admisión hasta la emisión del título. Evaluación de la calidad de los servicios del sistema de garantía de calidad institucional. Estadísticas internas y externas.
Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada	No aplica.
Base jurídica del tratamiento	<p>Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.</p> <p>Art. 6.1.c) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.</p> <p>Art. 9.2.g) RGPD: tratamiento necesario por razones de un interés público esencial determinado por la Ley (datos de discapacidad).</p>
Detalle base de legitimación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. ▪ Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide. ▪ Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades. ▪ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ▪ Normativa de la UPO.
Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo	Las comunicaciones de datos personales necesarias por un requisito legal o contractual, o un requisito necesario para suscribir un contrato, obligan a recabar dichos datos de la persona interesada. En los procedimientos que corresponda, se informará de las posibles consecuencias de no facilitar tales datos.
Categorías de interesado	Personas que realizan estudios en la Universidad o en centros adscritos, o que homologan su título.

¹ Fecha de última actualización: 22/07/2020

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GESTIÓN ACADÉMICA (títulos oficiales de grado y postgrado)¹	
Categorías de datos personales	<p>Identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, número de Seguridad Social o Mutualidad, número de registro de personal, firma manuscrita o electrónica, dirección postal o electrónica (correo electrónico), teléfono, imagen, voz.</p> <p>Características personales: sexo; fecha y lugar de nacimiento; nacionalidad.</p> <p>Circunstancias sociales y familiares: datos de familia. Condición de víctima del terrorismo. Condición de violencia de género.</p> <p>Datos académicos y profesionales: relacionados con los estudios y asignaturas; premios, medallas; pertenencia a colectivos UPO. Situación laboral.</p> <p>Datos económico-financieros y de seguros: datos bancarios. Condición de becario/a o perceptor/a de ayuda al estudio.</p> <p>Categorías especiales de datos: salud (grado de discapacidad).</p> <p>Otros datos: infracciones penales y administrativas. Opiniones relacionadas con la motivación para la elección de la universidad, de la titulación y grado de satisfacción con servicios de la UPO.</p>
Destinatarios o categorías de destinatarios	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ministerio competente en materia de enseñanza universitaria. ▪ Otros órganos de la Administración General del Estado. ▪ Consejería competente en materia de enseñanza universitaria y otros órganos de la Junta de Andalucía. ▪ Otras Universidades. ▪ Página web y tablones oficiales de la UPO ▪ Entidades bancarias. ▪ Entidades aseguradoras.
Transferencias internacionales (garantías, en su caso)	<p>En el caso de participación del alumnado en programas de movilidad o de intercambio, los datos podrán ser transferidos a entidades, universidades e instituciones de educación superior de terceros países, fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, de conformidad con lo previsto en el Capítulo V del RGPD.</p>
Plazos de conservación o criterios utilizados para determinar ese plazo	<p>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.</p>
Ejercicio de derechos	<p>Los interesados pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, cuando procedan. La información sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, está disponible en www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/</p>
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de Seguridad) del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en las normas y procedimientos que conforman la Política de Seguridad de la Información de la Universidad Pablo de Olavide.</p>
Procedencia de los datos (fuentes), cuando no proceden del interesado/a	<p>De los propios interesados.</p> <p>En algunos casos pueden proceder de la administración educativa de la Junta de Andalucía o de otras universidades.</p>