

Información adicional Actividad de Tratamiento I BOOT CAMP ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR¹

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?	1
¿Con qué finalidad o finalidades tratamos sus datos personales?	1
¿Se adoptan decisiones automatizadas o se realizan perfiles con sus datos? Lógica aplicada, en su caso.	2
¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?	2
¿Existe obligación de facilitar los datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?	2
¿Cuál es la base que legitima el tratamiento de sus datos?	2
¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?	3
¿Se producen transferencias internacionales de datos?	3
¿Cuáles son sus derechos, en relación con el tratamiento de sus datos personales?.....	3
¿Cómo hemos obtenido sus datos?	3

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Secretaría General de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla

Dirección postal: Rectorado, Edificio Rosario Valpuesta, planta primera, Ctra. de Utrera, km. 1, 41013 Sevilla

Teléfono: +34 954 34 92 23

Fax: +34 954 34 92 38

Correo Electrónico: sgeneral@upo.es

Datos de contacto del responsable interno: Escuela Politécnica Superior UPO
eventosEPS@upo.es; teléfono 954 97 75 80.

Contacto de la persona Delegada de Protección de Datos: deleg.protecciondedatos@upo.es

Tfnos.: +34 954 34 98 55 (ext. 69855); + 34 650 72 73 07 (ext. 2307)

Edificio Francisco de Miranda -núm. 9-, despacho 9.B.02 -planta baja-, Ctra. de Utrera, km. 1, 41013 Sevilla

¿Con qué finalidad o finalidades tratamos sus datos personales?

La finalidad del tratamiento es la gestión y organización del **I Boot Camp** de la Escuela Politécnica Superior, así como para llevar a efecto su objeto. Se trata de una **actividad online**, cuyo objetivo perseguido por la actividad es múltiple:

- Acercar las nuevas tecnologías a los jóvenes intentando captar la atención de los estudiantes mejor preparados.

¹ Fecha de última actualización 15/06/2020

- Disminuir la diferencia en el porcentaje de estudiantes de ambos géneros en materias STEM y, por tanto, en el porcentaje de profesionales del ámbito tecnológico.
- Conciliar la vida familiar y laboral de la comunidad universitaria de la UPO.

Esto se traduce en usos de los datos a los efectos de:

- Gestión de las inscripciones y del proceso de comunicación de la admisión.
- Gestión del alta en la plataforma Microsoft Office 365, ya que la actividad se desarrollará principalmente a través de TEAMS (plataforma colaborativa *online*).
- Desarrollo de las actividades *online*, previstas en el *Boot Camp*.
- Confección y entrega de diplomas acreditativos de asistencia y participación.

¿Se adoptan decisiones automatizadas o se realizan perfiles con sus datos? Lógica aplicada, en su caso.

No, sus datos no se utilizarán para adoptar decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad o finalidades para las que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dichas finalidades y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

¿Existe obligación de facilitar los datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?

Los datos personales tratados son necesarios para el cumplimiento de obligaciones contractuales (desarrollo del objeto de la convocatoria), para el cumplimiento de una misión en interés público o para el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad. No aportar los datos solicitados, en su caso, imposibilitaría el cumplimiento de la finalidad o finalidades del tratamiento.

¿Cuál es la base que legitima el tratamiento de sus datos?

La Universidad Pablo de Olavide está legitimada para el tratamiento de sus datos en base a los siguientes artículos del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD):

- ✓ Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- ✓ Art. 6.1.b) RGPD: el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Las normas que confieren a la Universidad el cumplimiento de misiones en interés público, que le confieren poderes públicos a la Universidad, o que le imponen obligaciones en relación con esta actividad de tratamiento son:

- ✓ Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Art. 2.
- ✓ Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide. Arts. 3 y 4.1.
- ✓ Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades.

- ✓ Ley 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- ✓ Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No está prevista la cesión de datos personales a terceros. El servicio prestado por la empresa que desarrolla el *Boot Camp* se realiza bajo la condición de encargado del tratamiento, y asegurarán el cumplimiento de sus obligaciones legales como tal.

¿Se producen transferencias internacionales de datos?

No están previstas.

¿Cuáles son sus derechos, en relación con el tratamiento de sus datos personales?

Conforme a la normativa vigente, puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación del tratamiento, de oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan.

Puede ejercer dichos derechos mediante escrito dirigido a la Universidad, a la dirección arriba indicada si lo hace en formato papel por correo postal, o a través de su Registro General. Para facilitarle el ejercicio de estos derechos, dispone de un modelo-tipo de instancia, con información sobre cada derecho, la información a aportar, en su caso, así como sobre la resolución del procedimiento.

- [Modelo de solicitud para el ejercicio de derechos de protección de datos personales](#)

Presentación de la solicitud:

- A través del registro presencial: Universidad Pablo de Olavide, Ctra. Utrera, Km. 1. Pasaje de la Ilustración, edificio nº 18 - José Celestino Mutis, Planta Baja (despacho 18.B.08).
- A través del registro electrónico: en este caso, debe presentar una instancia (solicitud genérica) a través de <https://upo.gob.es/registro-electronico/>, y adjuntar a la misma el modelo de solicitud para el ejercicio de derechos de protección de datos cumplimentado.

Asimismo, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos, indicándole la situación en que se produce el tratamiento de sus datos, el derecho que desea ejercer o que considere que ha sido atendido inadecuadamente y cualquier información o documentación que considere de interés o relevante para la atención de su caso.

Finalmente, tiene derecho a presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía:

<https://www.ctpdandalucia.es/es/content/ventanilla-electronica>

¿Cómo hemos obtenido sus datos?

Los datos proceden de los representantes legales de los interesados (padres, madres o tutores legales).