

**ACUERDO DEL TRIBUNAL CALIFICADOR DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE AYUDANTES DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE (ARCHIVO, FC03/25), CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 7 DE ENERO DE 2025 (BOE NÚM. 11 DE 13 DE ENERO DE 2025)**

En su sesión de fecha 14 de enero de 2026, el Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para el ingreso en la Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos de la Universidad Pablo de Olavide (Archivo, FC03/25), adoptó los siguientes acuerdos:

**PRIMERO.** – Practicada la revisión del examen solicitada por D.<sup>a</sup> María de la O Rebollo Chancón, y no habiéndose producido ninguna modificación en las puntuaciones otorgadas al tercer ejercicio, el Tribunal acuerda elevar el acuerdo provisional a definitivo.

**SEGUNDO.** – Finalizada la fase de oposición y conforme con lo establecido en la base 7.2 de la Convocatoria, se abre un plazo de **diez días hábiles** para que las personas aprobadas presenten sus méritos, acompañados de la correspondiente documentación acreditativa. El plazo comenzará a contar a partir del día siguiente a la publicación del presente Acuerdo en el Tablón Electrónico Oficial de la Universidad Pablo de Olavide.

Los méritos a valorar, para determinar la puntuación de la fase de concurso serán únicamente los alegados y acreditados documentalmente por las personas aspirantes durante el plazo otorgado, no tomándose en consideración los alegados con posterioridad a la finalización de dicho plazo.

La fecha de referencia para la valoración de dichos méritos será la correspondiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación en esta Convocatoria.

La documentación acreditativa deberá presentarse junto con la instancia recogida en el Anexo I, ordenada y numerada según la orden en que se relacionan los méritos. La acreditación consistirá en la aportación de certificación emitida por el organismo competente.

No será necesario presentar aquellos méritos que ya consten en poder de la Universidad Pablo de Olavide.

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL  
VºBº.: Ángel Delgado Vázquez

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL  
Fdo.: María Ruz Hernández-Pinzón

<b>Código Seguro De Verificación</b>	BhtzrwufNBtwHEq8ibhs5Q==	<b>Fecha</b>	02/02/2026
<b>Normativa</b>	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
<b>Firmado Por</b>	María Ruz Hernández-Pinzón Ángel Delgado Vázquez		
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/BhtzrwufNBtwHEq8ibhs5Q*3D*3D">https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/BhtzrwufNBtwHEq8ibhs5Q*3D*3D</a>	<b>Página</b>	1/1



## ANEXO

### FASE DE CONCURSO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE AYUDANTES DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS (ARCHIVO. FC3/25)

DATOS PERSONALES			
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI/NIF/NIE
DOMICILIO			LOCALIDAD
PROVINCIA	CODIGO POSTAL	TELÉFONO/S	
E-MAIL			

<input type="checkbox"/>	LEO Y ACEPTO LAS CONDICIONES DETALLADAS EN LA SIGUIENTE CLÁUSULA INFORMATIVA SOBRE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad con lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los facilitados por quienes concurran a la presente convocatoria serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, e incorporados en el sistema de tratamiento "Recursos Humanos", con la finalidad de gestionar y tramitar el proceso de selección objeto de la misma, finalidad basada principalmente en la necesidad de dar cumplimiento a obligaciones legales por parte de la Universidad (art. 6.1.c) del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE -RGPD-).

Los datos podrán ser comunicados a otras entidades públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de seguridad social y tributaria, y a cualquier otra entidad en caso de que exista obligación legal.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, y disponen de información adicional sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, en la siguiente dirección: <https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/>.



Tenga en cuenta que habrá de acreditar documentalmente todos los méritos que relacione en este impreso, indicando en el apartado “página” de cada cuadro el número de documento de los que acompaña que acredite el mérito alegado.

<b>I. EXPERIENCIA PROFESIONAL (según el anexo I “Fase de Concurso” establecido en la Convocatoria)</b>	
Certificación administrativa oficial de los servicios prestados como funcionario/a desempeñando funciones propias de la Escala objeto de la Convocatoria:	PÁGINA/S
I.1 En la Universidad Pablo de Olavide desempeñando funciones propias de la	
I.2 En otras Universidades Públicas	
I.3 En otras Administraciones públicas	
<b>II. TITULACIONES OFICIALES ADICIONALES A LA ALEGADA COMO REQUISITO DE ACCESO</b>	
Titulaciones oficiales adicionales a la alegada como requisito de ingreso en la convocatoria, según equivalencia MECES. Se valorará la de nivel superior y se acreditará con las copias de las titulaciones oficiales, debiendo presentar también la de acceso.	PÁGINA/S
<b>III. CONOCIMIENTO DE IDIOMAS</b>	
Título expedido por la Escuela Oficial de Idiomas o centros oficiales reconocidos, de acreditación de conocimiento de idiomas según Marco Común Europeo de referencia.	PÁGINA/S

El abajo firmante declara que todos los datos expuestos en el presente anexo son ciertos y que todas las fotocopias que se adjuntan se corresponden fielmente con los documentos originales, comprometiéndose a aportarlos si fueran requeridos por el Tribunal de Selección.

Firma.