

RESUMEN ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES 20/01/2026

Modalidad: presencial.

Inicio: 20 de enero de 2026, a las 11:00 horas.

Finalización: 20 de enero de 2026, a las 13:00 horas.

Orden del Día:

1. Informe del director.
2. Informe del Estado del Área.
3. Evaluación y seguimiento de la asistencia de las personas miembros del Consejo y sus justificaciones.
4. Evolución de la Comisión de Planes de Estudios: fortalecimiento de los títulos y propuestas de nuevas titulaciones
5. Renovación, si procede, de las personas miembros de la Comisión de Prevención del Acoso y la Discriminación por Razón de Género del Departamento
6. Ratificación y aprobación, si procede, del cierre del ejercicio económico 2025, aprobado en Comisión Económica y de Infraestructuras de 11 de diciembre de 2025.
7. Debatir y aprobar, si procede, los criterios de asignación de coordinación de TFG.
8. Asuntos de trámite:

i) Comisión de Permanente General.

1. Ratificación, si procede, de solicitud para avalar la asignación del profesorado externo de Masters oficiales al Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales: Máster de Metodología Aplicada a las Políticas Públicas, 4 créditos (3 docentes), y Máster de Gerontología y Dirección y Gestión de Centros Gerontológicos, 18.4 créditos. (Aprobado en Comisión Permanente General de 08/01/2026).

Se ratifica por unanimidad

2. Ratificación, si procede, de solicitud para avalar la asignación del profesorado externo de Masters oficiales al Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales: Máster de Derechos Humanos, Interculturalidad y Desarrollo, 1 créditos (Aprobado en Comisión Permanente General de 13/01/2026).

Se ratifica por unanimidad

3. Ratificación, si procede, de solicitud de apoyo a contrato OTRI para el asesoramiento científico-técnico para generar y validar conocimiento de vanguardia aplicable a la mejora del bienestar y el cuidado de las personas a lo largo de sus vidas. Propuesto por

el Profesor Fernando Relinque con Cátedra MACROSAD. (Aprobado en Comisión Permanente General de 08/01/2026).

Se corrige en el Consejo de Departamento que no es con la Cátedra Macrosad, sino con la Empresa Macrosad. Se ratifica por unanimidad

4. Ratificación, si procede, de solicitud de apoyo para avalar desde el Departamento convenio de colaboración con Cruz Roja, a propuesta de las Profesoras Ana Gallardo y Rocío Martínez. (Aprobado en Comisión Permanente General de 13/01/2026).

9. Ruegos y preguntas.

Acuerdos:

1. Informe del director.

Desde el Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales, queremos expresar nuestro más profundo pesar y consternación ante la tragedia ocurrida en la línea de alta velocidad a su paso por Córdoba.

1.1. - Menciones especiales:

- Felicitaciones al compañero Francisco Estepa Maestre por la obtención de 2 nuevos tramos autonómicos.
- Damos la bienvenida al Departamento a D. Samuel Corchete Martínez, como nuevo contratado FPU, que trabajará bajo la supervisión del compañero Antonio lañez.
- Felicitaciones a las profesoras del Departamento, M.^a Auxiliadora González, M.^a Rosa Herrera, M.^a Inmaculada Sánchez y María Luisa Delgado, por la obtención de los Premios a la Excelencia 2025.
- Felicitamos a nuestra compañera Gracia María Moreno por el nacimiento de su hijo. Enorme alegría para todas y todos nosotros/as.

1.2.- Actividad realizada por el director del Departamento desde el anterior “Informe del director” (9 de diciembre de 2025), en el ejercicio de sus funciones:

- *Sesiones de trabajo con Apoyo Administrativo del Departamento (1 por semana, cada semana).*
- *Consultas/reuniones con profesorado a petición (2).*

- *Gestiones telefónicas con profesores/as (16)*
- *Gestiones particulares vía mail con profesorado del departamento (67)*
- *Reunión con Vicerrectora de Profesorado (1): 17/12/2025*
- *Junta de Facultad (2): 18/12/2025; 16/01/2026*
- *Llamada telefónica con Rector (1): 10/12/2025*
- *Reunión modificación planes de estudios (1): 10/12/2025*
- *Comisión Económica y de Infraestructura (1): 11/12/2025*
- *Claustro Universitario (1): 18/12/2025*
- *Comisión de Estudios. Facultad de Ciencias Sociales (1): 13/01/2026*
- *Comisión de Género del Departamento (1): 16/01/2026*
- *Comisión Permanente General (2) 08/01/2026; 13/01/2026*

1.3.- Reunión con Delegadas/os y Subdelegadas/os de Trabajo Social

Se mantiene reunión por parte de Secretaria u Responsables de Área, para informar y obtener feedback ante el desconocimiento de los/las estudiantes del funcionamiento del Departamento.

1.4.- Comunicado dirigido a nuestro Rector en protesta por la asignación presupuestaria y contestación.

Explicación del Director, y llamada del Sr. Rector.

1.5.- Segunda convocatoria de Estudiantes internos

Ya se abrió a inicios de enero.

Se resuelve en breve.

1.6.- Otros

- *Oferta de empleo público en febrero: Salen todas las cátedras de UPO.*

2. Informe del Estado del Área.

El Responsable de Área informa de la baja médica de Antonio Iañez, detallando que, previsiblemente, la baja se prolongará durante todo el semestre por lo que se ha solicitado la incorporación de un PSI al área.

Explica que los exámenes se han realizado con normalidad y que no ha habido incidencias ni solicitudes de vigilancia de exámenes a los responsables de área.

Explica la incidencia en la docencia de Paloma Garrido a quien, por un error en el aplicativo de elección de docencia, se le solapan el horario de dos asignaturas una de ellas del Doble Grado en Derecho y Criminología. Fernando Relinque, explica que se ha puesto en contacto con la Vicedecana de Ordenación Académica de la Facultad de Derecho para intentar mover el horario de la asignatura que se ha solapado.

Fernando Relinque agradece a la compañera Marian Delgado su trabajo como Vicedecana de Ordenación Académica en la configuración del próximo Plan Docente. Comenta que en la pasada Junta de Facultad presentó Marian el ajuste de créditos del traspaso de 4 horas de clase de EPD a EB, que tiene importantes cambios para el Departamento aunque no es el departamento que sale peor parado. Según el informe que presentó Marian, la afectación es la siguiente

XSyt pierde 23,1 cr en 16 asignaturas (5 de ellas impartidas por el Departamento Trabajo Social y Servicios Sociales)

GTS pierde -21,7 cr en 10 asignaturas (donde 1 asignatura de éstas es impartida por el Departamento)

XTYE pierde 15 cr en 16 asignaturas

Marian comenta que continúa trabajando en los cambios y que seguido de ello esto tendrá implicaciones en los horarios que se irá informando posteriormente cuando se hayan hecho los ajustes.

3. Evaluación y seguimiento de la asistencia de las personas miembros del Consejo y sus justificaciones.

Fernando Relinque comenta que a principios de año 2025 se planteó en el Consejo de Departamento la revisión de la asistencia al Consejo que estaba siendo muy reducida. En ese momento se acordó recoger la justificación de la falta de asistencia y esperar a ver si se reducían durante el año las faltas de asistencia al Consejo, asimismo se acordó a final de año revisar la asistencia y, en su caso, plantear alguna medida.

Fernando Relinque confirma que salvo la sesión del Consejo en la que se habló de este tema y la posterior la asistencia al mismo fue superior, pero después, de nuevo, la

asistencia al Consejo continúa siendo muy reducida. Presenta el gráfico de asistencia a los Consejos de Departamento del último año.

Se acuerda que la Dirección propone unas medidas tanto coercitivas como proactivas para el siguiente Consejo de Departamento.

4. Evolución de la Comisión de Planes de Estudios: fortalecimiento de los títulos y propuestas de nuevas titulaciones

Rosa Varela, como representante de la Comisión del Modifica del Plan de Estudio, era la que iba a explicar los avances realizados por la Comisión, pero al no poder asistir, Evaristo explica, a grandes rasgos, el trabajo que se ha venido haciendo en la Comisión. Así, explica, que la Comisión sigue avanzando en su propuesta, comenta que se están planteando la posibilidad de que sean más asignaturas de 4,5 créditos, pero aún no está cerrado y se está trabajando en ello y que se traerá una propuesta al Consejo en breve.

5. Renovación, si procede, de las personas miembros de la Comisión de Prevención del Acoso y la Discriminación por Razón de Género del Departamento

Evaristo Barrera, al no asistir Rosa Varela que es la profesora que coordina esta comisión, explica que la Comisión propone un cambio de las personas miembros de la misma. La propuesta es que Rosa Díaz dejaría la Comisión y entra a sustituirla Lucía Muñoz. Asimismo, ratifica que tanto Rosa Varela como Inmaculada Sánchez continúan en la Comisión por lo que.

La propuesta de cambio de la Comisión es aprobada por asentimiento.

Inmaculada Sánchez anima a la participación en la Comisión a las mujeres contratadas FPU y PSIs del Dpto.

6. Ratificación y aprobación, si procede, del cierre del ejercicio económico 2025, aprobado en Comisión Económica y de Infraestructuras de 11 de diciembre de 2025.

Evaristo presenta el resumen del Estado de Cuentas del Departamento del ejercicio 2025. Explica que en el departamento, en comparación con otros departamentos, hemos sido muy eficientes ya que se había ejecutado la práctica totalidad del presupuesto en el mes de noviembre antes de la paralización de los presupuestos propuesta desde el Rectorado ante la situación económica incierta. Esto ha contribuido a contar con un superavit muy ajustado a 792,18 euros en la finalización del ejercicio económico de 2025.

Tras su explicación solicita aprobación del cierre del ejercicio económico

María Rosa Herrera da la enhorabuena al equipo por haber podido ejecutar todo el presupuesto, en especial reconoce la labor de Nieves Pastor que ha estado pendiente de que a nivel administrativo el presupuesto pueda ejecutarse con tan elevado índice de rendimiento.

Se aprueba por asentimiento el cierre del ejercicio económico 2025.

7. Debatir y aprobar, si procede, los criterios de asignación de coordinación de TFG.

Fernando Relinque expone que la situación de asignación de responsable de TFG se ha solventado este curso ya que María Josefa Vázquez ha asumido la responsabilidad de TFG este curso, a pesar de estar también de responsable de prácticas.

Tras debate en el Consejo de Departamento. Finalmente queda aprobado que se permitirá una prórroga de la responsabilidad por cargo unipersonal que implique un conflicto de intereses con la responsabilidad de TFG y de práctica y que recuperará pasada ese conflicto.

Se aprueba por unanimidad.

Se acuerda, además que este acuerdo se activa a partir del próximo POD.

8. Asuntos de trámite:

i) Comisión de Permanente General.

1. Ratificación, si procede, de solicitud para avalar la asignación del profesorado externo de Masters oficiales al Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales: Máster de Metodología Aplicada a las Políticas Públicas, 4 créditos (3 docentes), y Máster de Gerontología y Dirección y Gestión de Centros Gerontológicos, 18.4 créditos. (Aprobado en Comisión Permanente General de 08/01/2026).

Se ratifica por unanimidad

2. Ratificación, si procede, de solicitud para avalar la asignación del profesorado externo de Masters oficiales al Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales: Máster de Derechos Humanos, Interculturalidad y Desarrollo, 1 créditos (Aprobado en Comisión Permanente General de 13/01/2026).

Se ratifica por unanimidad

3. Ratificación, si procede, de solicitud de apoyo a contrato OTRI para el asesoramiento científico-técnico para generar y validar conocimiento de vanguardia aplicable a la mejora del bienestar y el cuidado de las personas a lo largo de sus vidas. Propuesto por el Profesor

Fernando Relinque con Cátedra MACROSAD. (Aprobado en Comisión Permanente General de 08/01/2026).

Se corrige en el Consejo de Departamento que no es con la Cátedra Macrosad, sino con la Empresa Macrosad. Se ratifica por unanimidad

4. Ratificación, si procede, de solicitud de apoyo para avalar desde el Departamento convenio de colaboración con Cruz Roja, a propuesta de las Profesoras Ana Gallardo y Rocío Martínez. (Aprobado en Comisión Permanente General de 13/01/2026).

Se ratifica por unanimidad.

9. Ruegos y preguntas.

María Rosa Herrera explica que los proyectos de innovación docente se han aprobado en el mes de noviembre y solicita que se traslade a la COAP para que la resolución se realice antes, ya que si las acciones previstas en el proyecto se incluyen asignatura del primer semestre apenas hay tiempo de implementarlas si la resolución de los proyectos se demora tanto. Evaristo Barrera le solicita a María Rosa una pequeña redacción para poder enviarla a la COAP.

Lucía Muñoz se plantea qué pasa si hay que quitar un grupo de práctica y no se puede equilibrar con cómo se está haciendo ahora. ¿y cómo se eliminaría un grupo y a quién se le quita? Propone pensarlo para poder ajustarlo en el próximo POD.

VºB, Evaristo Barrera Algarín
Director del Departamento

Fdo.: Fernando Relinque Medina
Secretario del Departamento