

GUÍA DOCENTE

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Administración y Dirección de Empresas
Doble Grado:	
Asignatura:	CONTABILIDAD DE GESTIÓN AVANZADA
Módulo:	Módulo V: Contabilidad y Finanzas
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Semestre:	Primer semestre
Créditos totales:	6
Curso:	4º
Carácter:	Optativa
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	C1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		50%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		50%
c. Actividades Dirigidas (AD):		

GUÍA DOCENTE

2. RESPONSABLE DE LA ASINGATURA

Nombre:	Carolina Ramírez García
Centro:	Facultad de Ciencias Empresariales
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Área:	Contabilidad
Categoría:	Profesor Colaborador
Horario de tutorías:	Consultar en el Aula Virtual
Número de despacho:	7.2.17
E-mail:	cramgar@upo.es
Teléfono:	954 34 98 59

GUÍA DOCENTE

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

El objetivo principal es que el alumno comprenda y conozca las técnicas de control de gestión que pueden ayudarle en la toma de decisiones y su trabajo futuro al servicio de la mejora continua dentro de una empresa.

La asignatura se plantea como objetivos de aprendizaje:

- Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en el proceso de planificación y control.
- Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en la medición del rendimiento y gestión interna.
- Fomentar que los alumnos desarrollen habilidades profesionales que les permitan afrontar situaciones de incertidumbre y riesgo, a través de un adecuado análisis, planificación, adaptación, control y evaluación de las actividades a realizar.
- Desarrollar la capacidad de planificar, controlar y evaluar acciones que faciliten la toma de decisiones, a través de un conocimiento del entorno tanto interno como externo a la organización.

3.2. Aportaciones al plan formativo

Esta asignatura forma parte del conjunto de materias dedicadas a formar a los futuros graduados en Administración y Dirección de Empresas en temas de contabilidad y control de gestión. Se imparte en el cuarto curso como asignatura optativa y supone profundizar y avanzar en los conocimientos impartidos en Contabilidad de Gestión. Además proporcionará a los alumnos un análisis y uso más amplio de sus conocimientos básicos en contabilidad de gestión, muchos de los cuales serán analizados con mayor detalle y profundidad.

Paralelamente pretende familiarizar al alumno con la realidad empresarial, haciendo énfasis en la importancia de las buenas prácticas contables, la ética y responsabilidad social en la empresa.

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Es recomendable haber adquirido los conocimientos y competencias marcados en la asignatura de "Contabilidad de Gestión" impartida en el segundo semestre del tercer curso de la titulación.

Para el adecuado seguimiento de la asignatura, se recomienda el acceso continuado al Aula Virtual de la asignatura.

GUÍA DOCENTE

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

Competencias Generales:

Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Comunicación oral y escrita en castellano.

Personales:

- Capacidad crítica y autocrítica.

Sistémicas:

- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Motivación por la calidad.

Competencias Específicas:

- Interpretar, utilizar y analizar la información procedente de un sistema de gestión centrándose en problemáticas de nivel avanzado en la contabilidad de gestión.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

- Dominio del lenguaje y terminología contable y económico-financiera.
- Conocimiento de herramientas de análisis e interpretación de la información económico-financiera y técnicas de control de gestión.

4.3. Competencias particulares de la asignatura

Cognitivas (Saber):

- Determinación de medidas de rendimiento.
- Identificación de distintos estilos de usos de los sistemas de control de gestión.
- Identificación de las técnicas de control de gestión más adecuada a la estrategia perseguida por una organización.
- Determinación de la información relevante para la toma de decisiones a largo plazo.

Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):

- Los alumnos deben recibir una formación que les permita identificar, usar y analizar la información de control de gestión para optimizar la toma de decisiones dentro de la organización.

Actitudinales (Ser):

- Rigurosidad analítica.
- Comportamiento ético-contable.

GUÍA DOCENTE

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

TEMA 1: ANÁLISIS COSTE-VOLUMEN-BENEFICIO: ESTUDIOS DE VIABILIDAD

- 1.1. Introducción.
- 1.2. El modelo de coste variable.
- 1.3. El modelo de análisis coste-volumen-beneficio.
 - 1.3.1 El punto muerto.
 - 1.3.2 El margen de contribución.
 - 1.3.3. El margen de seguridad.
 - 1.3.4. Cambios en las variables de análisis y estudio de viabilidad.
- 1.4. El análisis coste-volumen-beneficio en empresas multiproductos.
- 1.5. Valor esperado y probabilidad de ocurrencia.
- 1.6. Limitaciones del análisis.

TEMA 2: TOMA DE DECISIONES E INFORMACIÓN RELEVANTE

- 2.1. La información y el proceso de decisión.
- 2.2. El significado de la relevancia.
 - 2.2.1 Costes relevantes e ingresos relevantes.
 - 2.2.2 Información cualitativa y cuantitativa relevantes.
- 2.3. Posibles problemas en el análisis del coste relevante.
- 2.4. Costes de oportunidad, suministro del exterior y limitaciones de capacidad.
- 2.5. Tomas de decisiones a largo plazo.
 - 2.5.1. Fabricar o comprar.
 - 2.5.2. Externalización de funciones.
 - 2.5.3. Limitaciones de la capacidad.
- 2.6. Fijación de precios en el corto y largo plazo.

TEMA 3. CONTROL DEL RENDIMIENTO I: MEDIDAS DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO A CORTO PLAZO.

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Control del rendimiento y estructuras organizativas.
- 3.3. Estructura organizativa y descentralización.
 - 3.3.1. Problemática del control en las empresas divisionalizadas.
 - 3.3.2. Características de la empresa M-Form.
 - 3.3.3 Problemas de control.
- 3.4. Centros de responsabilidad: Clasificación.
- 3.5. Objetivos de la evaluación del rendimiento.
- 3.6. criterios de evaluación de las medidas de rendimiento.
 - 3.6.1. Comportamientos corporativo óptimo.
 - 3.6.2. Independencia de la división.
 - 3.6.3. Principio de controlabilidad.
- 3.7. Medidas de rendimiento contables.

GUÍA DOCENTE

- 3.7.1. El beneficio contable.
- 3.7.2. El ROS y el ROI.
- 3.7.3. El beneficio residual.
- 3.7.4. El valor añadido económico (EVA)
- 3.8. Limitaciones comunes de las medidas de rendimiento contables.

TEMA 4. CONTROL DEL RENDIMIENTO II: MEDIDAS DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO A LARGO PLAZO

- 4.1. Introducción.
- 4.2. Desarrollo actual de las medidas de rendimiento: medidas de rendimiento financieras y no financieras.
- 4.3. Problemática de las medidas de rendimientos en empresas multinacionales.
- 4.4. Medidas de evaluación del rendimiento y sistemas de remuneración.
- 4.5. El cuadro de mando integral.
- 4.6. Origen y concepto del cuadro de mando integral.
 - 4.6.1. Perspectivas del cuadro de mando integral.
 - 4.6.2. Principales características del cuadro de mando integral.
 - 4.6.3. Proceso de construcción del cuadro de mando integral.
- 4.7. Ventajas y limitaciones del cuadro de mando integral.
- 4.8. Aplicaciones prácticas.

TEMA 5. LOS PRECIOS DE TRANSFERENCIA

- 5.1. Introducción.
- 5.2. Descentralización y precios de transferencia.
- 5.3. Los centros de beneficio y los precios de transferencia.
- 5.4. Fijación de precios de transferencia.
- 5.5. Métodos de fijación de precios de transferencia.
 - 5.5.1. Precio de Mercado.
 - 5.5.2. Precio Negociado.
 - 5.5.3. Precios de Transferencia basados en Costes.
 - 5.5.4. Precio Dual.
- 5.6. Árbol de decisión sobre fijación de precios de transferencia.
- 5.7. Establecimiento de precios de transferencia en la práctica empresarial.
- 5.8. Problemática internacional.

GUÍA DOCENTE

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

METODOLOGÍA:

El método de trabajo utilizado por el equipo docente de esta asignatura se basa en la interacción con el alumno, minimizando el uso de la lección magistral, y en la realización de actividades prácticas, exposiciones, dinámicas de grupo y debates durante las distintas sesiones.

La asignatura se imparte en dos sesiones semanales de 90 minutos cada una a lo largo de las semanas que dura el semestre. Cada semana tendrá una sesión de Enseñanzas Básicas (EB) que se impartirá al grupo y una sesión de Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD). En ambas sesiones el grupo se dividirá en subgrupos a partir de la mitad del curso.

Las primeras sesiones se destinarán a presentar los conocimientos teóricos básicos de cada tema, fomentando el diálogo y la discusión con los alumnos, así como la resolución de ejercicios prácticos sobre los conceptos explicados. Por su parte, las siguientes sesiones se destinarán a realizar las actividades prácticas previstas para cada tema, a la exposición en clase de los distintos grupos de trabajo y a las dinámicas de grupo.

RECURSOS:

Los alumnos deben preparar la asignatura utilizando los recursos bibliográficos disponibles en la Biblioteca de la Universidad y los recursos informáticos con los que cuenta la Universidad Pablo de Olavide. Asimismo, deberán buscar información actual en los medios de comunicación acerca de la gestión empresarial en casos reales.

Con relación a los materiales de la asignatura se distinguen:

1º.- Guión del tema, que se pondrá a disposición del alumno en la primera parte del curso. Es un guión para el seguimiento de las clases en el cual se recogen los contenidos mínimos de cada tema, si bien en ningún caso podrán ser considerados como los apuntes correspondientes a cada tema. Además de las explicaciones del profesor, el alumno debe preocuparse por acudir a la biblioteca y ampliar los contenidos del guión con los libros referidos en la bibliografía, además de las explicaciones del profesor.

2º.- Lecturas para trabajar en clase individual/colectivamente; archivos de hojas de cálculo para el análisis y la discusión; ejercicios para trabajar en el aula y otros materiales para fomentar el trabajo en equipo y la discusión crítica en el aula.

GUÍA DOCENTE

7. EVALUACIÓN

Para superar la asignatura el alumno tiene derecho a presentarse a dos convocatorias oficiales por curso, las cuales se registrarán por los siguientes criterios de evaluación.

Convocatoria de curso:

La asistencia a clase (mínimo un 75% de las sesiones de EB y EPD) con una actitud participativa, el seguimiento y preparación de los materiales suministrados por los profesores y el desarrollo adecuado de las tareas asignadas a cada alumno (individualmente o en grupo) se evaluarán de acuerdo a la siguiente proporción: hasta 5 puntos evaluación continua por la participación y la actitud en el aula; y hasta 5 puntos mediante la evaluación del contenido de las pruebas/ejercicios realizados en el aula. Aquellos alumnos que no han asistido a la evaluación continua podrán realizar en la convocatoria de febrero un examen del contenido del temario que se evaluará con un total de 5 puntos correspondientes a las pruebas/ejercicios realizados en el aula. Igualmente, este examen puede ser realizado por aquellos alumnos que quieran subir la nota obtenida en este apartado durante el curso.

Convocatoria de recuperación;

Los alumnos que no cumplan con los requisitos de asistencia y trabajo continuado durante el curso podrán presentarse a un examen teórico-práctico en la convocatoria de recuperación (junio/julio) en la que se evaluarán el total de los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones EB y EPD. Para aprobar la asignatura será necesario obtener una puntuación de 5 o superior en el examen.

Movilidad:

Los alumnos de la UPO beneficiarios de alguno de los distintos programas oficiales de movilidad (Sócrates-Erasmus, Séneca, Atlanticus, Mexicalia...) que cursen la asignatura fuera de sus contratos de estudios, podrán recuperar, para su calificación final, el bloque de evaluación continua mediante la realización de pruebas adicionales al examen escrito. Esta situación deberá comunicarse al profesorado de la asignatura antes del 15 de octubre de 2015.

Artículo 18. Las incidencias en la celebración de las pruebas de evaluación

1. Durante la celebración de un examen, la utilización por parte de un estudiante de material no autorizado expresamente por el profesorado, así como cualquier acción no autorizada dirigida a la obtención o intercambio de información con otras personas, será considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, sin perjuicio de que pueda derivar en sanción académica.

2. En la realización de trabajos, el plagio y la utilización de material no original, incluido aquel obtenido a través de internet, sin indicación expresa de su procedencia será considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, y si procede, de sanción académica.

GUÍA DOCENTE

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- Álvarez-Dardet et al. (2010): Contabilidad de Gestión: Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control. Editorial Pirámide.
- Anthony, R.N y Govindarajan, V. (2003): Sistemas de Control de Gestión, McGraw Hill, Madrid.
- Horngren, C.T., y Foster, G. (2006): Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Prentice Hall, Inc., Londres, 12th edición.
- Horngren C.T. y Foster, G (2002) Contabilidad de costos: un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispanoamericana.
- Merchant, K. y Van der Stede, W.A. (2007): Management Control Systems, 2nd edition, Prentice-Hall, England.
- Shank, J., y Govindarajan, V. (1993): Strategic Cost Management. The New Tool for Competitive Advantage, The Free Press, capítulo 6.
- Simons (1999). Performance Measurement and Control Systems for Implementing Strategy Text and Cases.
- Ward, K. (1995): Strategic Management Accounting, Butterworth-Heinemann, Oxford, capítulo 19.

ESPECÍFICA:

- Garrison, R H. y Noreen E.W (2000) Managerial accounting, Chicago: Irwin.
- Smith, M. (2005): Performance Measurement and Management: A Strategic Approach to Management Accounting 2005.
- Kaplan, R.S., y Norton, D.P. (2001): Cómo Utilizar el Cuadro de Mando Integral, Ediciones Gestión 2000, Barcelona.