



GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Finanzas y Contabilidad
Doble Grado:	Derecho y Finanzas y Contabilidad
Asignatura:	SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Módulo:	Organización de Empresas
Departamento:	Dirección de Empresas
Año académico:	2010-2011
Semestre:	Segundo semestre
Créditos totales:	6
Curso:	2º
Carácter:	Obligatoria
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	C1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		50%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		50%
c. Actividades Dirigidas (AD):		

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

2. EQUIPO DOCENTE

2.1. Responsable de la asignatura JOSÉ LUIS SALMERÓN SILVERA

2.2. Profesores	
Nombre:	MARÍA DOLORES GALLEGO PEREIRA
Centro:	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Departamento:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Área:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Categoría:	CONTRATADO DOCTOR
Horario de tutorías:	Lunes de 8:30 a 10:30 y de 16:30 a 17:30 Martes de 9:00 a 10:30 Miércoles de 10:30 a 12:00
Número de despacho:	7.4.
E-mail:	mdgalper@upo.es
Teléfono:	954349174

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

Nombre:	BLANCA LÓPEZ CATALÁN
Centro:	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Departamento:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Área:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Categoría:	COLABORADOR DOCTOR
Horario de tutorías:	Lunes de 09:30 a 15:30
Número de despacho:	7.4.16
E-mail:	blopcat@upo.es
Teléfono:	954349849
Nombre:	RAMÓN I. MARTÍNEZ CASTILLA
Centro:	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Departamento:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Área:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Categoría:	PROFESOR ASOCIADO
Horario de tutorías:	LUNES DE 13:00 A 16:00
Número de despacho:	39.14.13
E-mail:	rimarcas@upo.es
Teléfono:	

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

Nombre:	EDUARDO VÁZQUEZ LÓPEZ
Centro:	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Departamento:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Área:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Categoría:	PROFESOR ASOCIADO
Horario de tutorías:	VIERNES DE 8:00 a 9:30
Número de despacho:	14.2.13
E-mail:	evlopez@upo.es
Teléfono:	954349059

--

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

La asignatura, que tiene como principal como objetivo dotar al alumno de una perspectiva global de los Sistemas de Información.

Concretamente, pretende dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para: 1) Comprender los fundamentos los sistemas de información empresariales 2) Reconocer la importancia de los Sistemas de Información en el ámbito empresarial actual y 3) Comprender su aplicación en la gestión empresarial.

Ambos conocimientos permiten formar al profesional del futuro alcanzando dos objetivos fundamentales: 1) dotar al alumno de las habilidades necesarias para analizar los Sistemas de Información en la empresa, 2) entrenar al alumno para la acción, la creatividad y la propulsión del cambio en el ámbito de los Sistemas de Información.3) facilitar la aplicabilidad de los conocimientos adquiridos para la toma de decisiones empresariales.

3.2. Aportaciones al plan formativo

La asignatura de Sistemas de Información se encuentra enmarcada en el 2º curso del Grado en Finanzas y Contabilidad y el Doble Grado en Finanzas y Contabilidad y Derecho. Esta ubicación dentro del plan formativo de la titulación, favorece desde los inicios la visión global de la empresa, y sienta las bases de la importancia de la información en todos los subsistemas empresariales, dotando al alumno de herramientas de análisis y toma de decisiones que serán aplicables en cursos superiores.

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Para cursar con aprovechamiento esta asignatura se requieren conocimientos y cierto hábito en la utilización de herramientas informáticas básicas, que facilitarán la construcción del aprendizaje significativo.

Se recomienda a los alumnos la participación activa en la asignatura tanto en las clases como a través de la plataforma de e-learning WebCT y la adopción de una actitud proactiva durante la realización de las prácticas.

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

1. Conocer el concepto de Empresa, sus tipos, propiedad, dirección y gobierno. Entender la perspectiva económica de la empresa y su evolución. Saber qué son los subsistemas funcionales de la empresa.
2. Comprender el ciclo de vida de los sistemas de información y los sistemas integrados de gestión y de soporte a la decisión. Conocer los sistemas expertos y reglas de negocio.
3. Entender qué son las herramientas para el análisis sectorial. Saber qué es el análisis del ciclo de vida de un sector. Comprender qué son las estrategias corporativas y de negocio.

COMPETENCIAS GENERALES

Competencias Sistémicas:

- Actuar de acuerdo con criterios de responsabilidad social, principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.
- Sensibilidad hacia temas ambientales y sociales.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Creatividad.
- Liderazgo.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Motivación por la calidad.

Personales:

- Capacidad para trabajar en equipo.
- Trabajo en un equipo de carácter multidisciplinar.
- Trabajo en un contexto internacional.
- Habilidad en las relaciones personales.
- Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Compromiso ético en el trabajo.
- Trabajar en entornos de presión.

Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Comunicación oral y escrita en castellano.
- Comunicación oral y escrita en una lengua extranjera (para el Grado en Inglés).

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

- Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- Habilidad para analizar y buscar información de distintas fuentes.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad para tomar decisiones.

Competencias Transversales:

- Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.
- Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

1. Conocer el concepto de Empresa, sus tipos, propiedad, dirección y gobierno. Entender la perspectiva económica de la empresa y su evolución. Saber qué son los subsistemas funcionales de la empresa.
2. Comprender el ciclo de vida de los sistemas de información y los sistemas integrados de gestión y de soporte a la decisión. Conocer los sistemas expertos y reglas de negocio.
3. Entender qué son las herramientas para el análisis sectorial. Saber qué es el análisis del ciclo de vida de un sector. Comprender qué son las estrategias corporativas y de negocio.

COMPETENCIAS GENERALES

Competencias Sistémicas:

- Actuar de acuerdo con criterios de responsabilidad social, principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.
- Sensibilidad hacia temas ambientales y sociales.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Creatividad.
- Liderazgo.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Motivación por la calidad.

Personales:

- Capacidad para trabajar en equipo.
- Trabajo en un equipo de carácter multidisciplinar.
- Trabajo en un contexto internacional.
- Habilidad en las relaciones personales.
- Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Compromiso ético en el trabajo.

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

- Trabajar en entornos de presión.

Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Comunicación oral y escrita en castellano.
- Comunicación oral y escrita en una lengua extranjera (para el Grado en Inglés).
- Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- Habilidad para analizar y buscar información de distintas fuentes.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad para tomar decisiones.

Competencias Transversales:

- Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.
- Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.

4.3. Competencias particulares de la asignatura

- Desarrollar la capacidad de análisis de las necesidades de información en la empresa
- Promover una toma de decisiones eficiente mediante el aprovechamiento de los sistemas de apoyo a la toma de decisiones
- Adquirir las habilidades necesarias para evaluar las aplicaciones existentes en el mercado, desde un punto de vista empresarial.

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

1. ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA DIGITAL
2. SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA EMPRESA
3. LA EMPRESA DIGITAL: NEGOCIOS EN LÍNEA Y COMERCIO ELECTRÓNICO
4. ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE DATOS.
5. ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMIENTO
6. MEJORA EN LA TOMA DE DECISIONES DE GESTIÓN
7. REDISEÑO DE LA ORGANIZACIÓN MEDIANTE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
8. EL VALOR DE NEGOCIO DE LOS SISTEMAS Y ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO
9. SEGURIDAD Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN
10. ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTERNACIONALES.



GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

La metodología aplicable en la asignatura será teórico-práctica. Las sesiones teóricas estarán orientadas a la asimilación de conceptos necesarios para la realización del caso práctico a realizar en las aulas de informática. La realización de trabajos en grupo favorecerá el acompañamiento del profesor durante todo el proceso.

Asimismo, se empleará la plataforma de e-learning WebCT como base para la docencia y la comunicación entre los miembros de la clase, fomentando el aprendizaje colaborativo. Por otra parte, se formarán grupos reducidos de alumnos para las prácticas, que tendrán lugar en las aulas de informática.

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

7. EVALUACIÓN

Para superar la asignatura, el alumno tiene derecho a presentarse a dos convocatorias oficiales por curso, las cuales se registrarán por los mismos criterios de evaluación.

La evaluación de las distintas actividades docentes se realizará atendiendo a los siguientes criterios:

- Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Básicas (EB) representan el 50% de la calificación global y se evaluará mediante un examen final teórico-práctico.
- Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) representan el 50% de la calificación global, de los cuales:
 - el 30% será objeto de evaluación continua a través de las distintas actividades desarrolladas durante el curso (principalmente a través de la actitud participativa del alumno en clase y el trabajo continuado a lo largo del curso) y
 - el 20% restante se evaluará mediante un examen final.

La nota obtenida mediante evaluación continua en las EPD se mantendrán para todas las convocatorias oficiales de cada cursos académico, no guardándose la nota de un curso académico a otro. Igualmente, el 30% de la calificación correspondiente a la evaluación continua no podrá recuperarse de ninguna manera alternativa a la descrita anteriormente. Importante: es necesaria la obtención de un mínimo de 3 puntos sobre 10 en cada una de las dos partes de la asignatura (EB y EPD) para poder hacer media. La asignatura se supera con una media igual o superior a 5 puntos sobre 10.



GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Laudon, K.C. y Laudon, J.P, (2008) Sistemas de Información Gerencial, Prentice Hall.
Salmeron, J.L. (1997) Fundamentos de Sistemas de Información. Fundación San Pablo Andalucía CEU.