

GUÍA DOCENTE

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Finanzas y Contabilidad
Doble Grado:	
Asignatura:	CONTABILIDAD DE GESTIÓN ESTRATÉGICA
Módulo:	Módulo IV: Contabilidad
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Semestre:	Primer semestre
Créditos totales:	6
Curso:	4º
Carácter:	Optativa
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	C1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		50%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		50%
c. Actividades Dirigidas (AD):		



GUÍA DOCENTE

2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Responsable de la asignatura: Miguel Ángel Calderón Molina

GUÍA DOCENTE

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

La asignatura Contabilidad de Gestión Estratégica de 6 ECTS se ubicada en el Módulo IV: Contabilidad, tiene carácter optativo y se imparte en el primer semestre del cuarto curso. Se plantea como objetivos de aprendizaje los siguientes:

- Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en la toma de decisiones a largo plazo.
- Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en la planificación e implantación de la estrategia
- Analizar el diseño de un sistema de control de gestión que ayude a las empresas a afrontar los cambios organizativos y estratégicos.
- Fomentar en los alumnos el aprendizaje e interiorización de las habilidades profesionales de éxito en el control de gestión de las organizaciones actuales

3.2. Aportaciones al plan formativo

Esta asignatura aborda la utilización de las técnicas aprendidas en Contabilidad de Gestión I y Contabilidad de Gestión II en el proceso de planificación y control y en la toma de decisiones de gestión a largo plazo o estratégico. Esta asignatura forma parte del conjunto de materias dedicadas a formar a los futuros graduados en Finanzas y Contabilidad en temas de contabilidad y control de gestión. Dentro de las asignaturas de contabilidad y control de gestión, está situada en el último curso, lo que supone profundizar y al mismo tiempo integrar los conocimientos impartidos en las dos asignaturas obligatorias de Contabilidad de Gestión.

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Se considera recomendable que el alumno tenga aprobada la asignatura de Contabilidad de Gestión I y Contabilidad de Gestión II, ya que se usarán y profundizarán en los conceptos desarrollados en estas asignaturas

GUÍA DOCENTE

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

- Desarrollar habilidades en la comunicación oral y escrita.
- Cultura participativa.
- Adquirir un razonamiento crítico.
- Cultura de trabajo en equipo.
- Desarrollar habilidades en el manejo de nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

- Dominio del lenguaje y terminología contable y económico-financiera.
- Conocimiento de herramientas de análisis e interpretación de la información económico-financiera y técnicas de control de gestión

4.3. Competencias particulares de la asignatura

Cognitivas (Saber):

- Identificación de las técnicas de control de gestión más adecuada a la estrategia perseguida por una organización
- Determinación de la información relevante para la toma de decisiones a largo plazo.
- Identificación de las habilidades de éxito que el contable de gestión debe desarrollar en las empresas

Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):

- Los alumnos deben recibir una formación que les permita diseñar de forma adecuada un sistema de control de gestión adaptado a los objetivos estratégicos de una organización.
- Asimismo se pretende que los alumnos identifiquen, usen y analicen la información de control de gestión para optimizar la toma de decisiones a largo plazo..

Actitudinales (Ser):

- Rigurosidad analítica.
- Comportamiento metódico.
- Comportamiento ético-contable.

GUÍA DOCENTE

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

TEMA 1. CONTABILIDAD DE GESTIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

- 1.1 Concepto de dirección estratégica.
- 1.2 Estrategias genéricas.
 - 1.2.1 Visión y misión
 - 1.2.2 Objetivos estratégicos
- 1.3 Clasificación de estrategias
 - 1.3.1 Tipologías basadas en la estructura organizativa
 - 1.3.2 Tipologías basadas en el mercado
- 1.4 Papel de la Contabilidad en el proceso estratégico.
- 1.5 La Contabilidad de Gestión y el contexto de la dirección estratégica.
- 1.6 Diseño contingente de los sistemas de Contabilidad de Gestión.

TEMA 2. ANÁLISIS ESTRATÉGICO DEL COSTE

- 2.1 Análisis estratégico del coste vs. análisis tradicional.
- 2.2 Etapas para un análisis estratégico del coste.
- 2.3 Análisis estratégico del coste y cadena de valor.
- 2.4 Análisis estratégico del coste y estrategias competitivas genéricas.
- 2.5 Análisis estratégico del coste e inductores de costes.

TEMA 3. ANÁLISIS DE LAS DESVIACIONES CON UN ENFOQUE ESTRATÉGICO

- 3.1 Análisis de las desviaciones tradicionales.
- 3.2 Una aproximación al análisis estratégico de las desviaciones.
- 3.3 Eficacia competitiva.
 - 3.3.1 Desviaciones en beneficios.
 - 3.3.2 Desviación en la cuota de participación de mercado.
 - 3.3.3 Desviación en los ingresos.
- 3.4 Eficiencia operativa
 - 3.4.1 Desviaciones en costes variables.
 - 3.4.2 Desviaciones en costes no variables.
- 3.5 Interpretación de las desviaciones con un enfoque estratégico.

GUÍA DOCENTE

TEMA 4. EL CONTROL DE GESTION MEDIANTE INDICADORES: DEL CUADRO DE MANDO AL *BALANCED SCORECARD*

- 4.1 Necesidades informativas durante el proceso decisional. El control de gestión.
- 4.2 El Cuadro de Mando.
 - 4.2.1 Concepto y características del Cuadro de Mando
 - 4.2.2 Estructura de los Cuadros de Mando: la pirámide de Cuadros de Mando
 - 4.2.3 El Cuadro de Mando como soporte a la labor directiva
 - 4.2.4 Tipología de Cuadros de Mando
 - 4.2.5 Proceso de implantación del Cuadro de Mando
 - 4.2.6 El papel de usuario
 - 4.2.7 Ventajas y limitaciones del Cuadro de Mando
 - 4.2.8 Aplicaciones prácticas del Cuadro de Mando: un estudio de caso.
- 4.3 El Cuadro de Mando Integral.
 - 4.3.1 Origen y concepto.
 - 4.3.2 Perspectivas.
 - 4.3.3 Características.
 - 4.3.4 Proceso de construcción.
 - 4.3.5 Ventajas y limitaciones.
 - 4.3.6 Aplicaciones prácticas: un estudio de caso.
- 4.4 Aplicaciones de las nuevas tecnologías al Cuadro de Mando.

TEMA 5. EL TARGET COSTING Y LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL COSTE

- 5.1 Limitaciones de la Contabilidad de Costes tradicional.
- 5.2 El coste del ciclo total de vida de un producto.
 - 5.2.1 La etapa de I+D.
 - 5.2.2 La etapa de fabricación.
 - 5.2.3 La etapa de posventa.
- 5.3 *Target costing*.
 - 5.3.1 Características del método.
 - 5.3.2 Comparación del método tradicional y el *target costing*.
 - 5.3.3 Ventajas e inconvenientes.
- 5.4 *Kaizen costing*.
 - 5.4.1 Características del método.
 - 5.4.2 Ventajas e inconvenientes.
- 5.5 Los costes de calidad.
 - 5.5.1 El estándar de calidad.
 - 5.5.2 Los costes del control de calidad.

GUÍA DOCENTE

5.6 Benchmarking: Etapas del proceso.

TEMA 6. DISEÑO DE UN SISTEMA DE CONTABILIDAD DE GESTIÓN ESTRATÉGICA

- 6.1 Introducción: factores claves de éxito.
- 6.2 Ajustar el diseño de los Sistemas de Control de Gestión Estratégicos a las decisiones estratégicas.
- 6.3 Hacer desaparecer los problemas de comunicación.
- 6.4 Identificar los tipos de decisiones.
- 6.5 Seleccionar medidas de rendimiento financieras relevantes.
- 6.6 Diferenciar entre el rendimiento económico y el rendimiento financiero.
- 6.7 Aportar información relevante solamente.
- 6.8 Diferenciar entre costes comprometidos y costes discrecionales.
- 6.9 Distinguir entre costes discrecionales y costes de producción.
- 6.10 Utilizar el estándar con una perspectiva estratégica.
- 6.11 Permitir la adaptación y el cambio a lo largo del tiempo.

GUÍA DOCENTE

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

METODOLOGÍA:

El método de trabajo utilizado por el equipo docente de esta asignatura se basa en la lección magistral y en la realización de actividades prácticas y seminarios durante las distintas sesiones.

La asignatura se imparte en dos sesiones semanales de 90 minutos cada una a lo largo de las 15 semanas que dura el semestre. Cada semana tendrá una sesión de Enseñanzas Básicas (EB) que se impartirá al grupo (60 alumnos) y una sesión de Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD) en la cual el grupo se dividirá en tres subgrupos (20 alumnos).

De acuerdo con esta división, las sesiones de EB se destinarán a lecciones magistrales en las que se presentarán los conocimientos teóricos básicos de cada tema, fomentando el diálogo y la discusión con los alumnos, así como la resolución de ejercicios prácticos sobre los conceptos explicados.

Por su parte, las sesiones de EPD se destinarán a realizar las actividades prácticas previstas para cada tema, las cuales deberán haber sido preparadas previamente por los alumnos para su posterior resolución en clase.

RECURSOS:

Los alumnos deben preparar la asignatura utilizando los recursos bibliográficos disponibles en la Biblioteca de la Universidad y los recursos informáticos con los que cuenta la Universidad Pablo de Olavide.

Se considera imprescindible el uso de la plataforma WebCT. En la presentación de la asignatura, el profesor mostrará al alumno el espacio de la asignatura y los recursos y materiales a los que pueden acceder y utilizar. Los alumnos dispondrán en todo momento del material necesario para el seguimiento de la asignatura (EB y EPD), que se pondrá a su disposición a través de la WebCT.

Con relación a los materiales de la asignatura se distinguen tres tipos:

1º.- Guión del tema, que se pondrá a disposición del alumno antes del inicio de cada tema. Es un guión para el seguimiento de las clases en el cual se recogen los contenidos mínimos de cada tema, si bien en ningún caso podrán ser considerados como los apuntes correspondientes a cada tema. Además de las explicaciones del profesor, el

GUÍA DOCENTE

alumno debe preocuparse por acudir a la biblioteca y ampliar los contenidos del guión con los libros referidos en la bibliografía, además de las explicaciones del profesor.

2º.- Dossier de ejercicios, que recoge los enunciados de los ejercicios o actividades relativos a cada tema, algunos de los cuales deberán ser realizados por el alumno previamente para su posterior corrección durante las sesiones de Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD).

3º. - Preguntas de auto-evaluación, con su solución para que el alumno pueda comprobar su nivel de asimilación de los conceptos y facilitar el aprendizaje autónomo.

GUÍA DOCENTE

7. EVALUACIÓN

Las Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) se evaluarán mediante evaluación continua que incluirá tanto examen como realización de actividades, ya sea en grupo o de forma individual. De este modo se comprobará que el estudiante ha adquirido la destreza suficiente en la aplicación de los conocimientos y técnicas aprendidos (competencias específicas e instrumentales y, si fuese el caso, sistémicas y personales).

Para superar la asignatura, el estudiante tendrá derecho a presentarse a dos convocatorias oficiales por curso, que se registrarán por los mismos criterios de evaluación.

La evaluación de las distintas actividades docentes se realizará atendiendo a los criterios siguientes:

- Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Básicas (EB) representan el 50% de la calificación global y se evaluarán mediante un examen final de contenido teórico-práctico.
- Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) representan el 50% de la calificación global y serán objeto de evaluación continua. La calificación obtenida en las EPD es válida para todas las convocatorias del mismo curso académico.

El estudiante no podrá recuperar, por ser una prueba de evaluación continua, la parte de Trabajo de Grupo de la calificación de las EPD (30%) aunque sí:

- o El Portafolio (20%) mediante su entrega el día del Examen Final.

La asignatura se supera con una nota media igual o superior a 5 puntos (sobre 10). La nota media de la asignatura se calculará a partir de una media ponderada de los siguientes apartados (se indica entre paréntesis el peso ponderado de cada apartado sobre la nota final):

Cada apartado se valorará separadamente sobre 10 puntos. Para aprobar la asignatura esta nota media final deberá ser igual o superior a cinco (sobre 10). La evaluación de las distintas actividades docentes se realizará atendiendo a los siguientes criterios:

1.- CON RELACIÓN A LAS ENSEÑANZAS BÁSICAS (EB) (50%):

Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Básicas (EB) representan el 50% de la calificación global. Se evaluarán mediante exámenes separados los conocimientos prácticos y teóricos:

GUÍA DOCENTE

A) CONOCIMIENTOS PRÁCTICOS (40%):

Consistirá en un examen final práctico de problemas y / o ejercicios correspondientes a las distintas partes de la práctica de la asignatura. Este examen se valora sobre 10, siendo su peso sobre la nota final de la asignatura de un 40%.

B) CONOCIMIENTOS TEÓRICOS (10%):

Consistirá en la realización de 2 exámenes (tipo test) a lo largo del semestre, cada uno valorado sobre 10 puntos. Se necesita obtener una nota mínima de 4 (sobre 10) en cada tipo test, para poder calcular la nota media de los Conocimientos Teóricos. Si la nota media de estos tres exámenes tipo test, no es igual o superior a 5 (sobre 10) el estudiante no habrá superado el apartado de conocimientos teóricos.

En el caso de que el estudiante no apruebe estos exámenes intermedios tendrá que realizar un examen final (también tipo test).

2.- CON RELACIÓN A LAS ENSEÑANZAS PRÁCTICAS Y DE DESARROLLO (EPD) (50%):

Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) representan el 50% de la calificación global. Se evaluarán de forma continua a través de la elaboración de un portafolio individual (20%) y la realización de casos en grupo (30%).

A) PORTAFOLIO INDIVIDUAL (20%):

Se valorarán los ejercicios entregados en clase de forma voluntaria. Los estudiantes entregarán (antes de cada clase o a través de la WebCT) las actividades que se les habrían solicitado en una clase previa (una actividad puede contener uno o varios ejercicios). Se pedirán como máximo diez actividades a lo largo del curso. Se evaluarán cuatro actividades de las entregadas. Será el estudiante el que comunique al profesor cuáles han sido sus cuatro mejores actividades para que las corrija. El profesor podrá corregir otras de forma aleatoria. La evaluación de estas actividades se explica a continuación:

a.1.) Si el estudiante entrega todas las actividades (máximo 10 actividades): su valoración máxima será de 10 puntos (2,5 puntos por cada una de las cuatro actividades valoradas y realizadas correctamente).

a.2.) Si el estudiante entrega entre 5 y 7 actividades: la valoración máxima que puede obtener es de 5 puntos (1,25 puntos por cada una de las cuatro actividades valoradas y realizadas correctamente).

a.3.) Si el estudiante entrega menos de cinco actividades tendrá una valoración de cero puntos en esta parte.

GUÍA DOCENTE

B) ELABORACIÓN DE CASOS EN GRUPO (30%):

Se evalúan las competencias desarrolladas mediante la elaboración de trabajos en grupo. Estos grupos estarán formado por cuatro estudiantes elegidos de forma aleatoria por el profesor. Los equipos de trabajo realizarán varios casos. Serán casos globales y supuestos completos de aplicación práctica y basados en la realidad empresarial (los estudiantes tendrán mayor información y detalle de estos trabajos en el aula virtual de la asignatura).

El trabajo final se entregará como máximo una semana después de la celebración de la última presentación (ver apartado b.1.2.).

La nota individual (NI) del estudiante estará formada por la nota global (NG) del trabajo de su grupo y por su contribución individual (CI) al trabajo del grupo ($NI = 0.5*NG + 0.5*CI$).

B.1) La Nota Global (NG) está formada por dos partes:

b.1.1.) Contenido del Trabajo (50%):

En la evaluación del contenido del trabajo se tendrá en cuenta:

- La argumentación y solución de los casos.
- La presentación, legibilidad y comprensión del trabajo.

b.1.2.) Proceso de elaboración y presentación en clase (50%):

Para aprobar el estudiante debe asistir al menos a dos de las tres presentaciones que se realicen en clase de los casos. El estudiante será evaluado por:

- La cultura de trabajo en equipo y la cohesión del grupo.
- La adquisición de razonamiento crítico.
- La realización de todas las tareas programadas para cada sesión de EPD

(se publicará en el aula virtual un guión del trabajo).

- La presentación realizada por el grupo en cada sesión.
- La entrega de la presentación con anticipación mínima de 24 o 48 horas

en Word y Excel (se especificará en el guión del trabajo en grupo el plazo exacto para cada sesión).

- Las respuestas a preguntas que el profesor realizará sobre las presentaciones.

- Las preguntas que los propios grupos prepararán para el resto de los grupos.

B.2.) La contribución individual (CI) del estudiante al trabajo en grupo es un factor de corrección que se obtiene mediante una co-evaluación entre los miembros del grupo. Para ello cada estudiante evaluará (entre 0 y 10) su contribución y la de los demás miembros de su equipo al trabajo del grupo.

El profesor:

GUÍA DOCENTE

- Calculará la media aritmética de las puntuaciones recibidas por cada estudiante (incluyendo el valor de su autoevaluación), con lo que se obtiene una puntuación individual (PI) de cada estudiante.
- La media de las PIs de los componentes de un grupo permite obtener la media individual del grupo (MPI).
- Para hallar coeficiente de Contribución Individual (CI) de cada estudiante se divide el valor de la puntuación individual (PI) del estudiante entre el valor medio de su grupo MPI ($CI = PI / MPI$).

ESPECIFICIDADES CON RESPECTO A LA MOVILIDAD:

Los alumnos beneficiarios de alguno de los distintos programas oficiales de movilidad estudiantil (Sócrates-Erasmus, SICUE-Séneca, Atlanticus...) que cursen la Asignatura fuera de sus contratos de estudios de movilidad, podrán recuperar, de cara a la calificación final, el porcentaje relativo al bloque de evaluación continua previsto mediante la realización de alguna prueba adicional al examen final de la Asignatura. Los alumnos que se encuentren en esta situación deberán comunicárselo por escrito al profesorado de la Asignatura antes del 30 de noviembre en el caso de asignaturas del primer semestre, o antes del 30 abril en el caso de asignaturas del segundo semestre. El incumplimiento de este plazo deberá venir avalado por el correspondiente Coordinador Académico de su contrato de movilidad."

Notas:

A) Conforme establece el art. 14 de la Normativa de Régimen Académico, aprobada en Consejo de Gobierno de la Universidad Pablo de Olavide, el 21 de julio de 2010 (BUPO 38/2010, de 30 de julio de 2010), *"Durante la celebración de un examen, la utilización por parte de un estudiante de material no autorizado expresamente por el profesorado, así como cualquier acción no autorizada dirigida a la obtención o intercambio de información con otras personas, podrá ser considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, sin perjuicio de que pueda derivar en sanción académica"*.

B) En su apartado segundo, se establece que *"En la realización de trabajos, el plagio y la utilización de material no original, incluido aquél obtenido a través de internet, sin indicación expresa de su procedencia y, si es el caso, permiso de su autor, podrá ser considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, sin perjuicio de que pueda derivar en sanción académica"*.

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- Anthony, R.N & Govindarajan V. (2001). Sistemas de Control de Gestión. McGraw-Hill, 2001.
- Horngren, C.T., y Foster, G. (2009): Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Prentice Hall, Inc., Londres, 13th edition.
- Horngren C.T. y Foster, G (2007) Contabilidad de costos: un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispanoamericana, 12ª edición.
- Mallo, Carlos (2010). Contabilidad de costos y estratégica de gestión. Prentice Hall. 2000.