



## FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

### PROCEDIMIENTO DEFINITIVO PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES DE TRABAJO SOCIAL Y EDUCACIÓN SOCIAL QUE SE INICIAN EN EL PRIMER SEMESTRE DEL CURSO 2023/2024

#### Qué son las Prácticas Externas Curriculares

Las prácticas externas curriculares son asignaturas, semestrales o anuales, que supone la actividad del estudiante universitario en el centro de prácticas durante 20 horas por cada crédito ECTS. Cada semana, el alumnado tendría que realizar un número determinado de horas, que pactarán directamente el alumno/a y el tutor/a laboral de prácticas de la entidad, con la supervisión o tutorización del docente designado por el Departamento correspondiente a tal fin. Las 5 horas restantes de cada crédito ECTS las dedicará a la preparación de los pertinentes informes y memorias de evaluación, según indicaciones de las respectivas Guías Docentes, así como a asistir a las sesiones de tutorías y/o sesiones de supervisión programadas.

Las prácticas externas curriculares, ubicadas en los últimos cursos de cada Grado, constituyen un proceso de aprendizaje cuya finalidad es la integración de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumnado en las diferentes disciplinas estudiadas durante el Grado. Por tanto, dichas prácticas regladas están incluidas en los Planes de Estudios y su compensación no es económica sino académica. **NO son convalidables por actividades de voluntariado, prácticas extracurriculares o actividad laboral afín.**

GRADOS	ASIGNATURA	Curso	Temporalización	Créditos	Horas de dedicación del alumnado	
					Centro	Supervisión Trabajo autónomo
Grado en Educación Social	Prácticas de Campo I	3º	2º Semestre	12 cr	240 hs	60 hs
Grado en Educación Social	Prácticas de Campo II	4º	Anual	18 cr	360 hs	90 hs

Grado en Trabajo Social	Prácticas de Campo I	3º	2º Semestre	6 cr	120 hs	30 hs
-------------------------	----------------------	----	-------------	------	--------	-------

Grado en Trabajo Social	Prácticas de Campo II	4º	Anual	12 cr	240 hs	60 hs
Doble Grado en Sociología y Trabajo Social	Prácticas de Campo I (G. T.Social)	4º	1er. Semestre	6 cr	120 hs	30 hs
Doble Grado en Sociología y Trabajo Social	Prácticas de Campo II (G. T.Social)	4º	2º Semestre	12 cr	240 hs	60 hs
Doble Grado en Trabajo Social y Educación Social	Prácticas de Campo I (G. E.Social)	4º	1er Semestre	12 cr	240 hs	60 hs
Doble Grado en Trabajo Social y Educación Social	Prácticas de Campo II (G. E.Social)	4º	2º Semestre	18 cr	360 hs	90 hs
Doble Grado en Trabajo Social y Educación Social	Prácticas de Campo II (G. T.Social)	5º	Anual	12 cr	240 hs	60 hs

Cada Departamento **designará un supervisor/a**, en el caso del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales, **o tutor/a** académico de prácticas, en los casos del Departamento de Sociología y del Departamento de Educación y Psicología Social. Tanto los supervisores como los tutores académicos deberán realizar el seguimiento del alumnado mediante sesiones de supervisión y/o tutorías grupales o individuales, calificarlo en base al sistema de evaluación previsto en las respectivas Guías Docentes así como mantener el contacto y la coordinación necesaria con los respectivos centros de Prácticas para conseguir los objetivos académicos perseguidos.

Cada Centro de Prácticas deberá haber designado **un tutor externo** cuyas funciones estarían encaminadas hacia el seguimiento y acompañamiento de las tareas en las que participa el alumnado en prácticas y que deben haber sido acordadas previamente con el supervisor y/o tutor académico en relación a las competencias a desarrollar en cada una de las asignaturas, y que se plasman en las respectivas Guías Docentes.

Además, el tutor/a de prácticas de la entidad debe mantener contacto vía e-mail o telefónico con el supervisor/a o tutor/a de prácticas docente de la UPO para un correcto funcionamiento de las mismas, así como realizar un informe de evaluación sobre el alumno/o que permita su posterior calificación.

Las Guías Docentes Generales de cada una de las asignaturas de Prácticas las encontraréis publicadas en la Web de la Facultad de Ciencias Sociales y la Guía Docente Específica en su correspondiente Aula Virtual.

## Sobre la Gestión de las Prácticas Externas Curriculares

La Facultad de Ciencias Sociales y la Fundación Universidad Pablo de Olavide, tienen encomendada el posibilitar plazas para que el alumnado pueda realizar prácticas formativas en centros/entidades, previo Convenio de Cooperación Educativa entre la Universidad y la Entidad/Centro. Así le corresponde a la Facultad establecer los criterios para la asignación y distribución de las mismas, y a la Fundación Universitaria la gestión de dicho procedimiento, estableciendo ambos organismos un marco de colaboración que facilite todo el proceso de incorporación, siendo el eje rector el aprovechamiento académico del alumnado. Desde la Facultad entendemos que conseguir este objetivo pasa por la coordinación con todos los agentes implicados en el desarrollo de las prácticas externas curriculares.

Para este curso mantenemos la opción de que las prácticas académicas puedan ser realizadas en el modelo presencial tradicional, en modelo de teletrabajo o en un modelo mixto. En este último caso, el alumnado desarrollaría una parte de su actividad de prácticas en el modelo de teletrabajo y otra parte podría asistir presencialmente al centro de prácticas.

Siendo conscientes de la incertidumbre, tanto en los escenarios laborales como académicos, en cualquier momento se podría cambiar de modelo si las circunstancias lo aconsejan o ante una exigencia de las autoridades competentes. En cualquiera de estas situaciones, se mantendría la exigencia de tutorización tanto por parte de los centros como por la Universidad.

Para la asignación de plazas de prácticas en las entidades se establecen dos procedimientos claramente diferenciados. La primera es la que denominamos **autogestión y continuidad**. La **autogestión** implica que el alumnado que así lo decida puede ofrecer la posibilidad a la Universidad de convenir con una nueva entidad para realizar en ella sus prácticas, mientras que la **continuidad** es la propuesta del alumno/a de prorrogar mediante acuerdo con la entidad una plaza para la realización de las prácticas bien en Prácticas de Campo II, o de las Prácticas de Campo del otro Título, en el caso de los Dobles Grados. En esta situación es muy importante que se acredite que la plaza que promueve el alumno/a responda a las competencias del nuevo Título. El segundo procedimiento es en el que se oferta al alumnado plazas en las entidades colaboradoras mediante la Plataforma **Ícaro** para de cada uno de los Grados y asignaturas concretas

Todo este proceso de asignación de Centros se realizará en dos momentos del curso académico, el primero, se inicia ahora para las prácticas que se comienzan en el primer semestre y el otro, en el primer semestre (curso 23/24) para dar cobertura a las asignaturas que se desarrollan en el segundo semestre. **En el caso de las asignaturas de Prácticas de Campo I y II de los Dobles Grados, para este procedimiento tendrán el tratamiento de asignaturas anuales. Es decir, que se asignará en octubre un centro para todo este curso académico.**

## 1ª FASE: Inscripción mediante formulario web

**PARA PODER PARTICIPAR EN CUALQUIERA DE ESTOS PROCEDIMIENTOS ES IMPRENSCINDIBLE CUMPLIMENTAR PREVIAMENTE EL FORMULARIO DE SOLICITUD DE PRÁCTICAS ANTES DEL 15 DE SEPTIEMBRE 2023.**

**Enlace**

<https://www.upo.es/limesurvey/index.php?r=survey/index&sid=681539&lang=es>

Es muy importante que cumplimentéis este cuestionario puesto que a partir de ese momento la información sobre el procedimiento de prácticas para la incorporación en el primer semestre se enviarán exclusivamente al alumnado que haya cumplimentado dicha solicitud. También es muy importante que en las observaciones hagáis constar cualquier alteración que necesitéis que se produzca en referencia al Plan de Estudios. Por ejemplo, “el curso pasado estuve de Erasmus y en el curso 23-24 tengo que hacer Prácticas de Campo 1 y 2 de T. Social”.

Recordad que, una vez que cumplimentéis este formulario deberéis realizar en los periodos establecidos las correspondientes solicitudes de Autogestión, Continuidad o Solicitud de las plazas ofertadas por la Facultad a través de la plataforma Icaro.

**En el caso de error en la cumplimentación de formulario o de cambio de situación puedes volver a completarlo.**

Es muy importante cumplimentar todos los campos obligatorios (señalados con un asterisco rojo). De no ser así, el formulario no se podrá enviar. La recomendación es realizarlo en Internet Explorer

Aquel que en el curso 23-24 le coincida su estancia de movilidad con el desarrollo de sus Prácticas Curriculares debéis también cumplimentar el siguiente cuestionario

<https://forms.gle/j7uXrdbHut8BvQ9s7>

## 2ª FASE: Continuidad y Autogestión

La Facultad de Ciencias Sociales y la Fundación Universidad Pablo de Olavide ofrece al alumnado la posibilidad de promover nuevos convenios para la realización de sus propias prácticas así **como la continuidad en cualquiera de los centros en los que el curso pasado desarrolló su actividad formativa**. Para ello, se abre un plazo de continuidad y otro de autogestión y en el cual, los estudiantes podrán adquirir el compromiso de un centro y/o institución donde realizar las prácticas mediante cualquiera de los estos procedimientos.

**En el caso de la autogestión SE EXCLUYEN EXPRESAMENTE DE ESTE PROCESO, el Ayuntamiento de Sevilla, la Consejería de Salud y la Consejería de Igualdad y Políticas Sociales y los centros cuyo convenio haya sido firmado con anterioridad con la Universidad Pablo de Olavide.**

Se publicará en tablón de actualidad de la página web de Fundación el listado de centros previamente conveniados (en los que NO se podrá efectuar

## la autogestión para Grado concreto)

<https://www.upo.es/fundaciones/fundacion-universidad-pablo-de-olavide/practicas-en-empresa/informacion-general/actualidad-practicas/>

y en la web de la Facultad

<https://www.upo.es/facultad-ciencias-sociales/es/practicas-de-campo-externas/procedimientos/>

Para participar en el proceso de autogestión y/o continuidad es imprescindible entrar y completar el siguiente formulario: <https://forms.gle/Hg9kzpQ5FXZqwwbi7>.

A continuación, el gestor contactará con el centro para iniciar las gestiones correspondientes.

Asimismo, **NO se podrá realizar autogestión en los centros que aparezcan publicados en la convocatoria de la plataforma Icaro** de cada una de las asignaturas, salvo que la autogestión suponga una nueva plaza a las ya ofertadas por la institución. Es importante aclarar que un centro puede estar conveniado de cursos anteriores para una titulación en concreto y esto no impide que se solicite autogestión para otra titulación.

Una vez terminado el plazo de presentación de autogestiones y continuidades se reunirá una Comisión de Validación para la valoración de las mismas. Los criterios que se tendrán básicamente en cuenta serán que no sea una plaza previamente conveniada, la adecuación de las actividades a las competencias requeridas para la titulación, la adecuación de la formación académica del tutor del centro y la adecuación del periodo de prácticas al plan de estudios correspondientes. En **cualquier caso**, serán denegadas todas aquellas que se encuentre en las situaciones de exclusión antes mencionadas. **Todo aquel estudiante cuya autogestión sea denegada deberá, obligatoriamente, participar en la convocatoria de la plataforma Icaro (consultar periodo de publicación en el punto “3ª Fase: Elección de Centros”)**

FASE 2 :	FECHA
Tramitación y presentación de la documentación de la <b>continuidad</b>	Desde el 11 al 24 de septiembre de 2023.
Tramitación y presentación de la documentación de la <b>autogestión</b>	Desde el 11 al 24 de septiembre de 2023.
Validación y publicación de las Autogestiones/continuidad	26 de septiembre de 2023

## 3ª FASE: Elección de Centros

**El alumnado matriculado en las Prácticas de Campo y Prácticas Externas podrá elegir entre los Centros y Entidades ofertadas por la Facultad de Ciencias Sociales y la Fundación.**

La asignación de los centros a cada estudiante de esta titulación se realizará mediante el programa [ÍCARO PONER ENLACE](#) conforme a la nota media de su expediente académico. (Anexo I). Es recomendable que os deis de alta cuanto antes en dicha plataforma porque esto os permite acceder a más información sobre prácticas

curriculares y extracurriculares y empleabilidad y podéis resolver dudas sobre este procedimiento con Fundación a lo largo del mes de septiembre.

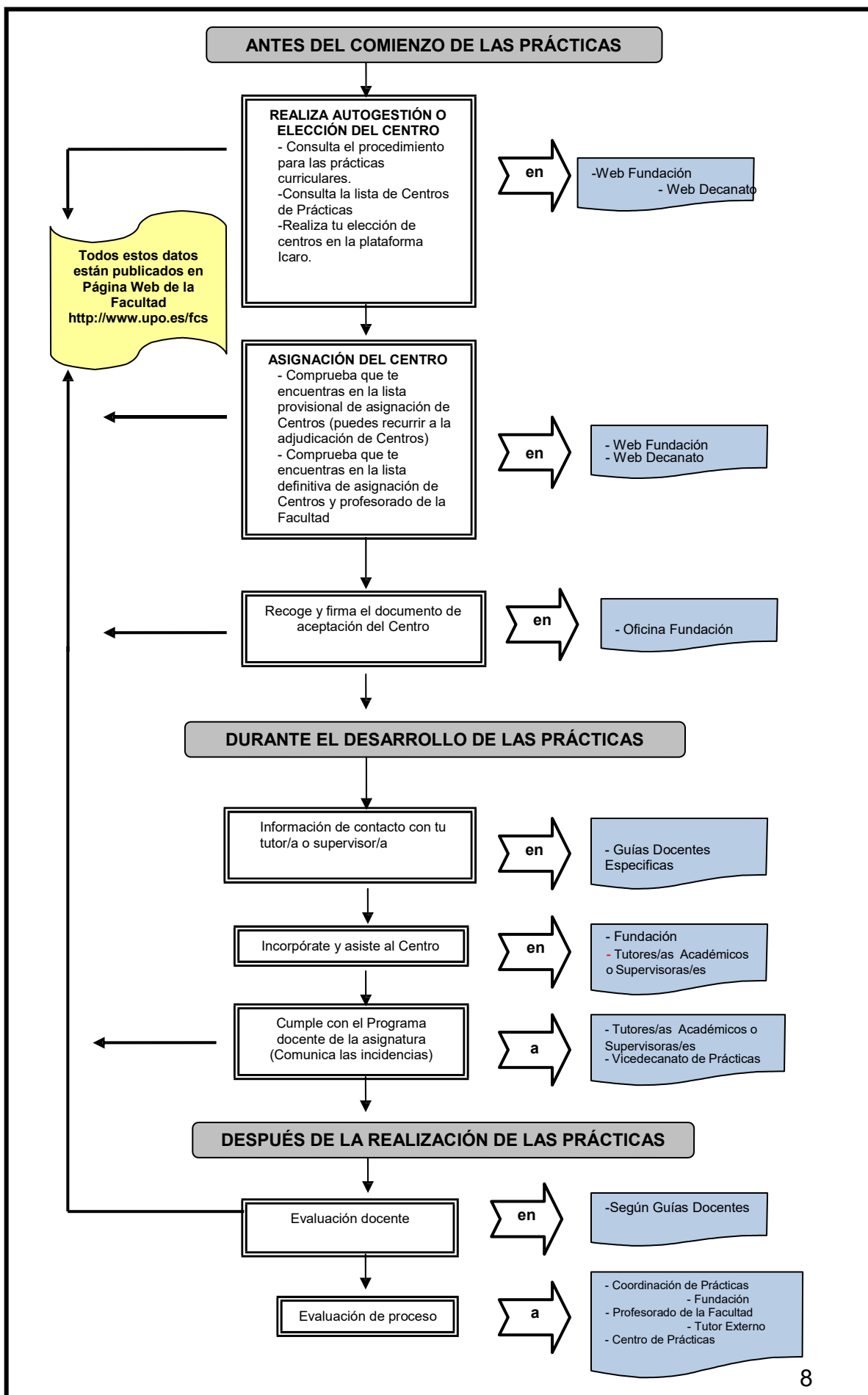
Aunque se ampliará la información sobre esta fase del proceso es importante que, a priori sepáis que es recomendable que el estudiante cumplimente el total de los 15 centros que pueden elegir y que se indicará la modalidad de prácticas (teletrabajo, presencial o mixta).

Hay centros, que, por sus características, es necesario requerir de autorizaciones administrativas específicas y pueden dilatar el proceso. Este es el caso de los Centros de Reforma y de Protección de Menores.

Esta tercera fase está prevista iniciarla el 19 de septiembre de 2023.

<b>FASE 3 OFERTA DE PLAZAS ( Calendario Provisional dependiendo de las plazas ofertadas hasta ese momento)</b>	<b>FECHA</b>
Acceder a la plataforma Ícaro y realizar la selección de los centros por orden de interés	Desde el 19 de septiembre al 01 de octubre de 2023.
Publicación del listado provisional de asignaciones	02 de octubre de 2023
Plazo de alegaciones	02 a 3 de octubre de 2023
Publicación del listado definitivo	4 de octubre de 2023

# Flujograma de las Prácticas





PARA CUALQUIER DUDA O CUESTIÓN SOBRE EL  
PROCEDIMIENTO Y/O CRITERIOS DE ASIGNACIÓN PUEDEN  
CONTACTAR CON:

Estrella Abolafio Moreno  
Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Ciencias Sociales  
A través del correo-e: [vicpracticassfccss@upo.es](mailto:vicpracticassfccss@upo.es) con el asunto

“CONSULTA+ titulación”

PARA CUALQUIER DUDA O CUESTIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE  
AUTOGESTIÓN, CONTINUIDAD O PLATAFORMA ÍCARO CONTACTAR CON:

FUNDACIÓN UNIV. PABLO DE OLAVIDE  
Doble Grado Trabajo Social y Sociología y Doble Grado en Trabajo Social y Educación Social y Grado  
en Trabajo Social y Grado en Educación Social: **José Luis Balón Molero**  
([jlbalmol@fundacion.upo.es](mailto:jlbalmol@fundacion.upo.es))

## ANEXO I

### Instrucciones para la “Elección de Centros”

PASO 1: Acceder a ÍCARO (<http://icaro.ual.es/upo>) y pulsar sobre la opción Identificarse (en la parte superior de la pantalla, a la derecha)

ICARO

INICIO

Bienvenidos a ICARO, el Portal de Gestión de Prácticas en Empresa y Empleo utilizado por las Universidades Públicas Andaluzas y la Universidad Politécnica de Cartagena.

TODAS LAS UNIVERSIDADES

Últimas Ofertas Publicadas:

Filtrar por Programa:

**Universidad Politécnica de Cartagena**  
Código: 58582  
Programa: Prácticas en Empresa  
Fecha de Inicio: 06/06/2011  
Duración: 3 meses  
Descripción: SIEMBRA, TRANSPLANTE, RECOLECCIÓN Y EVALUACION DE NUEVAS VARIETADES DE...  
[ ampliar ]

**Universidad de Almería**  
Código: 61118  
Programa: Prácticas en Empresa  
Fecha de Inicio: 01/06/2011  
Duración: 3 meses  
Descripción: CONTROL BIOLÓGICO DE PLAGAS: APOYO EN LA REALIZACIÓN DE INVESTIGACIONE...  
[ ampliar ]

**Universidad de Málaga**  
Código: 60999  
Programa: Prácticas en Empresa  
Fecha de Inicio: 01/06/2011  
Duración: 3 meses  
Descripción: LAS RELACIONADAS CON LOS CONTENIDOS TEÓRICOS DESARROLLADOS EN LAS TTTU...  
[ ampliar ]

Página: 1

demandantes

empresas

JUNTA DE ANDALUCÍA  
MEDITERRÁNEA  
EMPRESA - UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Universidades:	10
Empresas:	22559
Demandantes:	142469
Ofertas:	25754
Usuarios Online:	19

marzo de 2011

	lu	ma	mi	ju	vi	sá	do
28	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	31	1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10	

PASO 2: Una vez te identifiques (usuario y contraseña) aparecerá esta pantalla

The screenshot shows the ICARO user interface. At the top, there is a navigation bar with the ICARO logo, a notification icon indicating 1 unread notification, and the user's name 'Demandante Upo 1' with a 'desconectar' button. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'INICIO > Demandantes > Presentación'. On the left side, there is a vertical menu with two main sections: 'Currículum' and 'Servicios'. Under 'Currículum', there are links for 'Presentación', 'Programas', 'Foto', 'Datos Personales', 'Datos Académicos', 'Idiomas', 'Conoc. Informáticos', 'Form. Complementaria', 'Experiencia Profesional', 'Competencias', 'Otros Datos', 'Currículum Investigador', and 'Datos Discapacidad'. Under 'Servicios', there are links for 'Imprimir Currículum', 'VideoCurrículum', 'Actualidad', 'Ofertas Disponibles', and 'Mis Preselecciones'. The main content area is titled 'Presentación' and contains a placeholder for a profile picture with the text 'Aquí aparecerán tus datos'. Below this, there are fields for 'E-Mail', 'Registro' (07/02/2013), and 'Último Acceso' (19/07/2013). The section 'Ofertas Disponibles:' includes a descriptive paragraph and a table with the following data:

Universidad	Programa	Num.Ofertas	Acción
Universidad Pablo de Olavide	Prácticas en Empresa	1	Mostrar

Below this, the 'Programas Seleccionados:' section contains a descriptive paragraph and a table with the following data:

Universidad	Programa
-------------	----------

PASO 3: Una vez que accedas a tu perfil, tendrás que ir a la opción que aparece en la **Izquierda-Ofertas Disponibles-Prácticas Curriculares-Listado de Ofertas**

The screenshot shows the ICARO user interface for 'Prácticas Curriculares'. The navigation bar at the top is the same as in the previous screenshot. The breadcrumb trail is 'INICIO > Servicios > Ofertas Disponibles > Prácticas Curriculares Disponibles'. The left sidebar menu is the same, but a red arrow points to the 'Ofertas' link under the 'Servicios' section. The main content area is titled 'Prácticas Curriculares' and has two tabs: 'Listado Ofertas' (selected) and 'Mis Preferencias'. Below the tabs is a descriptive paragraph: 'En esta opción puede ver todas las ofertas disponibles para el Practicum del que usted está matriculado. Para incluir una oferta dentro de sus preferencias pulse el botón Inscribir. Puede mover las ofertas dentro de su lista de Orden de Preferencia, subir o bajar su posición, o si lo desea, eliminarla de su listado.' Below this is a table with the following data:

Asignaturas	Num. Ofertas	Acción
Prácticas en Empresa -	5	Mostrar

PASO 4: A continuación tendrás que seleccionar la opción **Mostrar** para que aparezcan todas las ofertas disponibles. Es muy importante que leáis bien el contenido de cada oferta para así inscribiros a aquéllas que os parezcan más interesantes, teniendo en cuenta el plazo que figura.

INICIO > Servicios > Ofertas Disponibles > Prácticas Curriculares Disponibles

**Curriculum**

- Presentación
- Programas
- Foto
- Datos Personales
- Datos Académicos
- Idiomas
- Conoc. Informáticos
- Form. Complementaria
- Experiencia Profesional
- Competencias
- Otros Datos
- Curriculum Investigador
- Datos Discapacidad

**Servicios**

- Imprimir Curriculum
- VídeoCurriculum
- Actualidad
- Ofertas Disponibles
- Generales
- Prácticas Curriculares
- Mis Preselecciones

## Prácticas Curriculares

Listado Ofertas    Mis Preferencias

En esta opción puede ver todas las ofertas disponibles para el Practicum del que usted está matriculado. Para incluir una oferta dentro de sus preferencias pulse el botón Inscribir. Puede mover las ofertas dentro de su lista de **Orden de Preferencia**, subir o bajar su posición, o si lo desea, eliminarla de su listado.

Asignaturas	Num. Ofertas	Acción
Prácticas en Empresa -	5	<a href="#">Mostrar</a>

El plazo de inscripción en estas ofertas **SE DETALLARÁ AQUÍ. ES IMPORTANTE QUE RECORDÉIS QUE NO PODRÉIS MODIFICAR LA INSCRIPCIÓN A LAS OFERTAS PASADO DICHO PLAZO**

Mi orden de Preferencia - Prácticas en Empresa -

**No ha seleccionado ninguna oferta en sus preferencias para el Practicum señalado**

Mis Informes de Valoración  
 Mis Encuestas  
 Cambiar Contraseña  
 Información de Contacto  
 Protección de Datos  
 Ayuda

Código:	86152 - <a href="#">Detalle</a>
Empresa:	Empresa Pruebas UPO
Número de Plazas:	1
Localidad:	SEVILLA
Provincia:	SEVILLA
Lineas de Trabajo:	1
<a href="#">Inscribirse</a>	

Código:	86151 - <a href="#">Detalle</a>
Empresa:	Empresa Pruebas UPO
Número de Plazas:	1
Localidad:	SEVILLA
Provincia:	SEVILLA
Lineas de Trabajo:	1
<a href="#">Inscribirse</a>	

Código:	84136 - <a href="#">Detalle</a>
---------	---------------------------------

PASO 5: Una vez leído el contenido de todas las ofertas, deberás inscribirte a las que más te interesen (**como mínimo 15 ofertas**) por orden de preferencia y recordando que no podrás modificar dicho orden una vez finalizado el plazo de preinscripción.

**Asignaturas** Num. Ofertas **Acción**

Prácticas en Empresa - 5

El plazo de inscripción en estas ofertas es del 18/07/2013 al 20/08/2013

Mi orden de Preferencia - Prácticas en Empresa -

# Preferencia	Oferta	Empresa	Acción
1	86152	Empresa Pruebas UPO	▲▼✕
2	86151	Empresa Pruebas UPO	▲▼✕
3	83947	Empresa Pruebas UPO	▲▼✕
4	83945	Empresa Pruebas UPO	▲▼✕

Código: 86152 - Detalle  
 Empresa: Empresa Pruebas UPO  
 Número de Plazas: 1  
 Localidad: SEVILLA  
 Provincia: SEVILLA  
 Líneas de Trabajo: 1

Paso 6: Una vez hayas elegido la prioridad de tus prácticas, podrás consultar en la opción "MIS PREFERENCIAS" la relación de ofertas seleccionadas por orden.

**Prácticas Curriculares**

Listado Ofertas Mis Preferencias

Aquí se muestran todas las ofertas de Prácticas Curriculares en las que usted está inscrito. Puede subir o bajar la prioridad, o si lo desea, puede eliminar la oferta de su listado de preferencias.

Mi orden de Preferencia

Asignaturas

# Preferencia	Oferta	Empresa	Acción
1	89769	ESTANCIAS DIURNA PARA MAYORES SANTA CATALINA	▲▼✕
2	89773	ASOCIACIÓN TUTELAR PARA PERSONAS CON RETRASO MENTAL (ATUREM)	▲▼✕

**PASO 7: Una vez finalizado el periodo de publicación e inscripción a las ofertas de prácticas, tendréis que esperar a que la Facultad publique la resolución en su página WEB:**  
<http://www.upo.es/fcs/portada>