

Guía docente / *Course Syllabus*

2019-20

1. Descripción de la Asignatura / *Course Description*

Asignatura <i>Course</i>	SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Códigos <i>Code</i>	501025; 901057
Facultad <i>Faculty</i>	Facultad de Ciencias Empresariales
Grados donde se imparte <i>Degrees it is part of</i>	Grado en Administración y Dirección de Empresas; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho
Módulo al que pertenece <i>Module it belongs to</i>	Organización de empresas
Materia a la que pertenece <i>Subject it belongs to</i>	Organización de empresas
Departamento responsable <i>Department</i>	Organización de Empresas y Marketing
Curso <i>Year</i>	3º
Semestre <i>Term</i>	1º
Créditos totales <i>Total credits</i>	6
Carácter <i>Type of course</i>	Obligatoria
Idioma de impartición <i>Course language</i>	Español
Modelo de docencia <i>Teaching model</i>	A0

Clases presenciales del modelo de docencia A0 para cada estudiante: 45 horas de enseñanzas básicas (EB), 0 horas de enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) y 0 horas de actividades dirigidas (AD). Hasta un 10% de la enseñanza presencial puede sustituirse por docencia a distancia (también presencial, pero posiblemente asíncrona), de acuerdo con la programación de la Asignatura publicada antes del comienzo del curso.

Number of classroom teaching hours of A0 teaching model for each student: 45 hours of general teaching (background), 0 hours of theory-into-practice (practical group tutoring and skill development) and 0 hours of guided academic activities. Up to 10% of face-to-face sessions can be substituted by online teaching, in accordance with the course schedule published before it begins.

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	dxXsdOODGvynXe3OjQt6QDJLYdAU3n8j	PÁGINA	1/6



2. Responsable de la Asignatura / *Course Coordinator*

Nombre <i>Name</i>	María Dolores Gallego Pereira
Departamento <i>Department</i>	Organización de Empresas y Marketing
Área de conocimiento <i>Field of knowledge</i>	Organización de Empresas
Categoría <i>Category</i>	Profesora Contratada Doctora
Número de despacho <i>Office number</i>	07.04.28
Teléfono <i>Phone</i>	954348163
Página web <i>Webpage</i>	https://www.upo.es/profesorado/mdgalper
Correo electrónico <i>E-mail</i>	mdgalper@upo.es

Nombre <i>Name</i>	Salvador Bueno Ávila
Departamento <i>Department</i>	Organización de Empresas y Marketing
Área de conocimiento <i>Field of knowledge</i>	Organización de Empresas
Categoría <i>Category</i>	Profesor Titular de Universidad
Número de despacho <i>Office number</i>	07.04.25
Teléfono <i>Phone</i>	954349174
Página web <i>Webpage</i>	https://www.upo.es/profesorado/sbueavi
Correo electrónico <i>E-mail</i>	sbueavi@upo.es

3. Ubicación en el plan formativo / *Academic Context*

Breve descripción de la asignatura <i>Course description</i>	La asignatura aborda contenidos referentes a los Sistemas de Información desde una perspectiva conceptual y de negocio. Los conocimientos adquiridos en el desarrollo de la asignatura permitirán al alumno adquirir las habilidades necesarias para analizar los Sistemas de Información en la empresa, entrenar al alumno para la acción, la creatividad y la propulsión del cambio en el ámbito de los Sistemas de Información así como facilitarles la aplicabilidad de los conocimientos adquiridos para la toma de decisiones empresariales
Objetivos (en términos de resultados del aprendizaje) <i>Learning objectives</i>	La asignatura, que tiene como principal como objetivo dotar al alumno de una perspectiva global de los Sistemas de Información. Concretamente, pretende dotar a los alumnos de los conocimientos

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	dxXsdOODGvynXe30jQt6QDJLYdAU3n8j	PÁGINA	2/6



	necesarios para: 1) Comprender los fundamentos los sistemas de información empresariales 2) Reconocer la importancia de los Sistemas de Información en el ámbito empresarial actual y 3) Comprender su aplicación en la gestión empresarial.
Prerrequisitos <i>Prerequisites</i>	No existe ningún requisito formal previo para cursar la asignatura.
Recomendaciones <i>Recommendations</i>	Antes de cursar la Asignatura, sería conveniente que los estudiantes repasaran las características básicas del software Microsoft Excel que utilizaremos para la unidad dedicada a la toma de decisiones.
Aportaciones al plan formativo <i>Contributions to the educational plan</i>	

4. Competencias / Skills

Competencias básicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Basic skills of the Degree that are developed in this Course</i>	CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
Competencias generales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>General skills of the Degree that are developed in this Course</i>	CG11 - Capacidad de análisis y síntesis CG17 - Capacidad para la resolución de problemas. CG18 - Capacidad para tomar decisiones CGP6 - Capacidad crítica y autocrítica CGP8 - Trabajar en entornos de presión CGS5 - Motivación por la Calidad
Competencias transversales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Transversal skills of the Degree that are developed in this Course</i>	CT1 - Comunicación oral y escrita en castellano. CT2 - Comunicación oral y escrita en una lengua extranjera.
Competencias específicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Specific competences of the Degree that are developed in the Course</i>	CE04 - Desempeñar las funciones básicas que conforman el proceso de administración: planificación, dirección, organización y control. CE12 - Conocer los sistemas de información como apoyo a la dirección y las funciones de los mismos: planificación, análisis, diseño e implantación de los sistemas de información
Competencias particulares de la asignatura, no incluidas en la memoria del título <i>Specific skills of the Course,</i>	- Desarrollar la capacidad de análisis de las necesidades de información en la empresa - Promover una toma de decisiones eficiente mediante el aprovechamiento de los

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	dxXsdOODGvynXe3OjQt6QDJLYdAU3n8j	PÁGINA	3/6



<i>not included in the Degree's skills</i>	sistemas de apoyo a la toma de decisiones - Adquirir las habilidades necesarias para evaluar las aplicaciones existentes en el mercado, desde un punto de vista empresarial.
--	---

5. Contenidos de la Asignatura: temario / *Course Content: Topics*

TEMA 1	SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LOS NEGOCIOS GLOBALES ACTUALES
TEMA 2	PARADIGMAS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
TEMA 3	MEJORA EN LA TOMA DE DECISIONES
TEMA 4	ANÁLISIS DE SISTEMAS
TEMA 5	FUNDAMENTOS DE LA INTELIGENCIA DE NEGOCIOS: ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS E INFORMACIÓN.
TEMA 6	COMERCIO ELECTRÓNICO: MERCADOS DIGITALES, BIENES DIGITALES

6. Metodología y recursos / *Methodology and Resources*

Metodología general <i>Methodology</i>	La metodología aplicable en la asignatura será teórico-práctica, aunque de una forma eminentemente práctica. Las introducciones teóricas a algunas sesiones estarán orientadas a la asimilación de conceptos necesarios para la realización de los casos prácticos que se realizan en aulas de informática.
Enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching</i>	Las EB estarán sujetas a las siguientes a las 6 unidades temáticas. Se seguirán las transparencias versadas sobre todo en el manual de referencia de la asignatura.
Enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice</i>	No procede.
Actividades académicas dirigidas (AD) <i>Guided academic activities</i>	No tiene.

7. Criterios generales de evaluación / *Assessment*

Primera convocatoria ordinaria (convocatoria de curso) <i>First session</i>	<p>El 50% de la calificación procede de la evaluación continua. El 50% de la calificación procede del examen o prueba final. Las dos evaluaciones serán en horario de clase y según la programación establecida. La nota obtenida mediante evaluación continua se mantendrá para todas las convocatorias oficiales de cada curso académico, no guardándose la nota de un curso académico a otro. Si el alumno no asiste el día de la evaluación, la calificación correspondiente no podrá recuperarse de ninguna manera alternativa en la primera convocatoria de la asignatura. Las dos evaluaciones estarán sujetas a los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parte 1: ejercicio de diseño DSS (Excel) con una puntuación de 2 puntos sobre la calificación global. - Parte 2: ejercicio de diseño de BBDD (Access) con una puntuación de 3 puntos sobre la calificación global. <p>En ambos casos se exige una calificación mínima del 30% en cada</p>
--	--

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	dxXsdOODGvynXe30jQt6QDJLYdAU3n8j	PÁGINA	4/6
				

	<p>una de las partes. El alumno que no alcance este mínimo en las partes de la evaluación continua, se le permitirá presentarse al resto de evaluaciones previstas durante el curso pasando a tener una puntuación de cero en la parte que no supere dicho mínimo.</p> <p>Ninguna de estas partes es recuperable en la primera convocatoria. El examen final constará de tres partes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parte 3: un ejercicio tipo test (2 puntos) que versará sobre todos los aspectos de la asignatura - Parte 4: un ejercicio de diseño de BBDD (1,5 puntos) - Parte 5: un ejercicio de diseño de Diagrama de Flujo de Datos (1,5 punto)
Segunda convocatoria ordinaria (convocatoria de recuperación) <i>Second session (to re-sit the exam)</i>	El examen tendrá la misma estructura que en la primera convocatoria. Para esta segunda convocatoria el alumno tiene la potestad de decidir si mantener su nota de evaluación continua (en su conjunto, no se guarda notas parciales), o bien realizar dos pruebas similares a las desarrolladas en la evaluación continua (DSS con Excel y BBDD con Access). Los porcentajes y exigencias de mínimos permanecen invariables respecto a la primera convocatoria.
Convocatoria extraordinaria de noviembre <i>Extraordinary November session</i>	Se activa a petición del alumno siempre y cuando éste esté matriculado en todas las asignaturas que le resten para finalizar sus estudios de grado, tal y como establece la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad. Se evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuren en la guía docente del curso anterior, mediante el sistema de prueba única. El alumno tiene que realizar un examen con las cinco partes de la evaluación de la asignatura. Los porcentajes y exigencias de mínimos permanecen invariables respecto a la primera convocatoria.
Criterios de evaluación de las enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: No tiene Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): No tiene Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): No tiene
Criterios de evaluación de las enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: No tiene Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): No tiene Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): No tiene
Criterios de evaluación de las actividades académicas dirigidas (AD) <i>Criteria of assessment of guided academic activities</i>	Durante la evaluación continua: No tiene Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): No tiene Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): No tiene
Puntuaciones mínimas necesarias para aprobar la Asignatura <i>Minimum passing grade</i>	1ª convocatoria: Se exige en cada una de las partes de la evaluación final (parte 3, 4 y 5) alcanzar un mínimo del 30%. Si el alumno no supera este mínimo exigido en alguna de las partes de la prueba final, no superará la asignatura. 2ª convocatoria: Se exige en cada una de las partes de la evaluación final alcanzar un mínimo del 30%. Si el alumno no supera este mínimo exigido en alguna de las partes de la prueba final (parte 3, 4 y 5), no superará la asignatura. El alumno que no alcance este mínimo en las partes de la evaluación continua (parte 1 y 2), se le hará media con el resto de

	las partes pero con una calificación de cero en la parte que no supere dicho mínimo.
Material permitido <i>Materials allowed</i>	Ninguno
Identificación en los exámenes <i>Identification during exams</i>	En cualquier momento de la realización de una prueba de evaluación los profesores podrán requerir la acreditación de la identidad de cualquier estudiante, mediante la exhibición de su carnet de estudiante, documento nacional de identidad, pasaporte u otro documento válido a juicio del examinador. Si no lo hiciese, el estudiante podrá continuar la prueba, que será calificada solo si la documentación es presentada en el plazo que el examinador establezca.
Observaciones adicionales <i>Additional remarks</i>	No procede.

Los estudiantes inmersos en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, así como los afectados por razones laborales, de salud graves o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, tendrán derecho a que en la convocatoria de curso se les evalúe mediante un sistema de evaluación de prueba única. Para ello, deberán comunicar la circunstancia al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo docencia presencial.

Students enrolled in a mobility program or a program for high-level athletes, as well as students affected by work or serious health problems or reasons of force majeure duly accredited, will have the right to be evaluated during the first session through a single test evaluation system. To do this, they must report changes in their circumstances to the program coordinator before the end of the teaching period.

8. Bibliografía / Bibliography

Manual	<ul style="list-style-type: none"> • Laudon, K.C. y Laudon, J.P, (2008) “Sistemas de Información Gerencial.”, <i>Prentice Hall</i>. • Cardona, J.R., Bueno, S. y Bañuls, V (2011) “Sistemas de Información Empresarial. Casos y supuestos prácticos.”, <i>Grupo Editorial Universitario</i>
--------	---

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	dxXsdOODGvynXe30jQt6QDJLYdAU3n8j	PÁGINA	6/6
				