

CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO

Por un lado, la reorganización del personal de administración y servicios en la Universidad Pablo de Olavide, y por otro, la situación económica actual, han provocado cambios importantes en el Área de Contratación y Patrimonio durante el curso 2009-2010 que afectan directamente a la dotación de personal y especialmente a su estructura. Comienza con la supresión de la Jefatura de Unidad de Contratación a finales del año 2009, para continuar, a principios de 2010, con diversas situaciones que han derivado en la reducción del personal funcionario adscrito a esta Área, y concluye esta reorganización trasladando la Oficina de Patrimonio al Área de Contabilidad e Ingresos.

El Equipo de Gobierno aprobó la Carta de Servicios del Área durante el curso académico 2009-2010 y en breve se publicará en el Boletín Oficial.

El módulo de contratación administrativa electrónica, dentro de la aplicación G3 para la gestión global del gasto, que se adquirió el pasado año, ya está en producción para los procedimientos de negociado y se encuentra en proceso de estudio para los contratos menores y procedimientos abiertos de la contratación administrativa.

Es significativo el considerable aumento en el número de empresas licitadoras en todos los procedimientos de contratación, triplicando en número a otros procedimientos similares tramitados en años anteriores, lo que ocasiona muchas más tareas, que junto con la reducción de personal repercute en una mayor carga de trabajo en el Área.

Compras

Analizando el número de pedidos de material fungible recibidos en la Unidad de Compras durante los últimos tres cursos académicos, y poniéndolo en relación con la situación actual de la Unidad, donde el número de efectivos asignados ha disminuido, puede considerarse muy aceptable el mantenimiento del tiempo medio en el que se ha suministrado el material que hay en existencias, probablemente debido no sólo a la pequeña disminución en el número de pedidos recibidos sino también al esfuerzo continuo que se realiza para la mejora de los procedimientos.

Curso 2007-2008	Curso 2008-2009	Curso 2009-2010
4.070	4.158	4.092

Curso	Tiempo medio de suministro material del que se dispone en stock (días)
2006-2007	7
2007-2008	10
2008-2009	3
2009-2010	3

Control del Servicio de Copistería

Desde el comienzo de la Universidad Pablo de Olavide, el consumo del servicio de copistería ha ido en aumento, y ha sido durante el curso 2009-2010 cuando por primera vez ha sufrido un descenso del 10,35 % el gasto de este servicio con un importe de 169.047,21 €, una cantidad inferior, incluso, a la del curso 2007-2008 que fue de 172.071,22 €.

Otros Servicios Gestionados desde la Unidad de Compras

Alquileres. En diciembre de 2009 finalizaron las obras de rehabilitación del Paraninfo de la Universidad, motivo por el que se ha reducido de forma considerable las contrataciones para alquiler de suministro e instalación de material (escenarios, equipos de megafonía, sillas).

2007-2008	2008-2009	2009-2010
36	76	45

Adquisición de alcohol. La exención de impuestos relacionada con la adquisición de los distintos tipos de alcohol que se utilizan en la Investigación y en las prácticas de alumnos/as de la Facultad de Ciencias Experimentales se solicita cada año a la Oficina Gestora de Impuestos Especiales de la Agencia Tributaria (OGIEAT) de Sevilla. Durante este curso, y consecuencia de nuevas necesidades surgidas con posterioridad a la recepción del Acuerdo de Autorización por parte de la OGIEAT, ha sido necesario solicitar un reajuste en las cantidades autorizadas para el año 2010, así, de los 224 litros de alcohol no

desnaturalizado concedidos por esta Agencia se ha pasado a 752,50 litros y los 951 litros de alcohol parcialmente desnaturalizado con desnaturalizante general se ha reducido hasta los 452 litros.

En la idea de seguir mejorando la calidad del servicio que se presta a la comunidad universitaria, la Unidad de Compras ha modificado parte del procedimiento de suministro de material fungible reduciendo el consumo de papel, disminuyendo gastos económicos y temporales, y atendiendo a la política de la Universidad Pablo de Olavide para fomentar la utilización de medios electrónicos y el respeto al medio ambiente.

Contratación

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de utilizar otros medios de publicidad en los casos exigidos por la Ley de Contratos del Sector Público, la Universidad Pablo de Olavide publica a través de su Perfil de Contratante (http://www.upo.es/ae/perfil_contratante/) toda la información relacionada con la contratación administrativa.

El procedimiento de gestión de las actas de las distintas sesiones de las Mesas de Contratación que fue seleccionado para formar parte del proceso de implantación del uso del port@firmas digital, ha resultado ser muy eficiente, pues ha agilizado enormemente el trámite de la firma de las actas.

Desde el 1 de julio de 2009 al 30 de mayo de 2010, el número de expedientes gestionados en la Unidad de Contratación durante este curso académico que han finalizado la tramitación del expediente de contratación y se encuentran en fase de ejecución del contrato se recoge en el siguiente cuadro:

	Contratos Mayores	
	Número Expedientes	Importe en Euros
Obras	2	3.222.039,06
Servicios	12	1.852.100,01
Suministros	15	2.972.750,04
TOTAL	29	8.046.889,11

A continuación, se detallan los expedientes de contratación más relevantes que se han llevado a cabo durante este curso académico:

OBRAS abiertos

OB.7/09. Obras para la ejecución de la primera fase del acondicionamiento técnico y tratamiento paisajístico del área deportiva oeste del campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Financiado por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía.

OB.12/09. Obra de proyecto de edificio Servicios Centralizados de Investigación 2.ª fase (Animalario) en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Financiado con Fondos FEDER.

SERVICIOS abiertos

SE.3/09. Contratación de Servicios Integrados en el Centro de Informática y Comunicaciones: Centro de Servicios al Usuario (CUS), en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SERVICIOS negociados

PR.6/09. Redacción de proyecto de ejecución y estudio de Seguridad y Salud de dos pistas de fútbol de césped artificial en el campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Financiado por la Consejería de Turismo, Comercio y Deporte de la Junta de Andalucía (Campus de Excelencia).

PR.17/09. Dirección de Ejecución de la Obra (Arquitecto Técnico) del edificio de Servicios Centralizados de Investigación 2.ª fase en la Universidad Pablo de Olavide. Financiada con Fondos FEDER.

SE.4/09. Servicio de Soporte y Mantenimiento para Equipamiento Multimedia y Cableado de Aulas de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SE.13/09. Servicio de Soporte Técnico al Plan de Mejora en e-learning de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SE.17/09. Contrato Administrativo para la Prestación del Servicio de Asesoría Técnica y Profesional en Materia de Gestión Urbanística para la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Del 5 de septiembre de 2009 al 4 de mayo de 2010.



SE.14/09. Prórroga del Servicio de Mantenimiento y Conservación de la Jardinería e Instalaciones Deportivas de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SE.15/09. Prórroga del Servicio de Mantenimiento y Conservación del Campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SE.16/07. Prórroga del Servicio de Mantenimiento y Conservación de las Instalaciones de Climatización de los edificios existentes en el campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SE.19/09. Prórroga Servicio Cartería, Correspondencia, Mensajería, Reparto de Documentación y Mudanzas y Servicios de Almacén, en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SUMINISTROS abiertos

EQ.16/03. Ampliación del Contrato de Suministro e Instalación de un Sistema de Información a la Dirección para las Universidades Andaluzas y la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía.

EQ.1/09. Suministro, Instalación y Configuración de un Clúster de Alto Rendimiento para Cálculo Científico para la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Financiado por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía.

EQ.4/09. Adquisición de una Solución de Alta Disponibilidad para los Servicios de Bases de Datos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

EQ.5/09. Suministro e Instalación de Microscopio Motorizado con Paso Mínimo de 10 Nm, mediante Botones Programables, Pantalla Táctil TFT y desde Software de Control. Financiado por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía.

EQ.6/09. Suministro e Instalación de Equipo Modular para la Ampliación de Core de Red en Cpd-32 de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

EQ.9/09. Suministro e Instalación de un Microscopio Confocal Espectral de Alta Velocidad para la Filmación de Muestras Vivas. Financiado con Fondos FEDER.

EQ.7/09. INV Suministro e Instalación de un Equipo de Microscopía Confocal Spinning Disc.

EQ.9/09. INV Suministro de Terminales Móviles de Puestos de Trabajo para Investigadores. Financiado con Fondos FEDER 2008: Red Área Científico-Técnica de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

SUMINISTROS negociados

Eq.7/09. Suministro e Instalación de la Licencia Campus de Microsoft en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (año 2009).

EQ.14/09. Contratación de la Licencia del Producto Blackboard Learning System Campus Edition Enterprise (Webct) por el periodo de un año en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

EQ.15/09. Proyecto Conexión Red Inalámbrica con Tecnología 802.11N Rectorado Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

EQ.16/09 / EQ.8/09. INV. Suministro e Instalación de un Sistema Microcalorimétrico para Respirometría. Financiado con Fondos FEDER.

EQ.3/10. Suministro e Instalación de un Mostrador de Préstamos y Atención al Usuario/a para la 1.ª fase de ampliación del edificio de la Biblioteca.

Seguros

La gestión de los seguros que se lleva a cabo en esta Área ha experimentado modificaciones que permiten que ésta se lleve a cabo con mayores garantías de eficiencia. Cabe resaltar, fundamentalmente, la puesta en marcha de un formulario para la solicitud de altas, bajas, prórrogas y modificaciones de las pólizas de accidente y sanitario nominativas de becarios/as de investigación u otros procedentes del Área de Gestión Académica. Durante el curso 2009-2010 se han tramitado 261 pólizas.

Por otra parte, y en relación al aseguramiento de la Universidad con otros tipos de pólizas (responsabilidad civil; patrimonial; de riesgos nucleares; de vida, así como de algunos vehículos), se ha formalizado la contratación de una correduría de seguros que ha supuesto una relación beneficiosa de cara a lograr mayores ventajas en la contratación de estas pólizas (asesoramiento, a modo de recomendaciones, para que en los pliegos de cláusulas administrativas particulares de servicios se concrete la cobertura necesaria que deben tener las empresas, para que la prestación de estos se haga con las mayores garantías de seguridad).

Patrimonio

Durante el curso académico 2009-2010 se ha continuado con la actualización del Inventario General de la Universidad como consecuencia de las nuevas dotaciones de equipamientos (general, informático, científico, etc.), así como de la rehabilitación y construcción de edificios, que motivan constantes adquisiciones y modificaciones en el inventario de bienes muebles, incorporándose 671 bienes al Inventario General de la Universidad Pablo de Olavide valorados en 597.343,62 € a 15 de junio de 2010.

En relación al inventario de los equipos científicos y tecnológicos, se ha mantenido una estrecha colaboración con el Área de Investigación en la preceptiva certificación y justificación de los proyectos de infraestructuras científicas y proyectos I+D+I exigida por parte del Ministerio de Educación y Ciencia y de la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa.

Desde la Oficina de Patrimonio se gestiona la adquisición y dotación de equipamiento general inventariable para la Universidad, que por su importe no conlleva la tramitación de un expediente de contratación administrativa. Estas adquisiciones se realizan bien a través de los Catálogos de Bienes

Homologados de la Consejería de Hacienda y/o de Adquisición Centralizada del Ministerio de Hacienda, bien directamente con los proveedores y han supuesto para este curso académico 2009-2010 una cuantía final de 75.538,45 € a 15 de junio de 2010, correspondiendo a un total de 72 pedidos gestionados, de los cuales 47 se han suministrado adecuadamente, 12 fueron anulados y 13 aún están en fase de tramitación.

En el curso académico 2009-2010 se han incorporado 671 bienes al Inventario General de la Universidad Pablo de Olavide valorados en 597.343,62 € a 15 de junio de 2010.

Bienes muebles inventariados por curso académico en la Universidad				
Curso Académico	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
Inmovilizado material	3.968 €	2.235 €	1.020 €	671 €
Valoración económica	2.228.085,17 €	1.523.644,80 €	1.005.784,62 €	597.343,62 €

Tras la inscripción de los terrenos de la Universidad en los Registros de la Propiedad de Alcalá de Guadaira y Dos Hermanas n.º 1 y n.º 2, durante el curso anterior, la Oficina de Patrimonio, bajo la supervisión de la Secretaría General, ha continuado las gestiones para la inscripción registral de los edificios del campus, tanto los transferidos como los de nueva planta, titularidad de la Universidad.

Desde mayo de 2010, la Oficina de Patrimonio ha pasado a depender del Área de Contabilidad e Ingresos.