



## CONTRATACIÓN

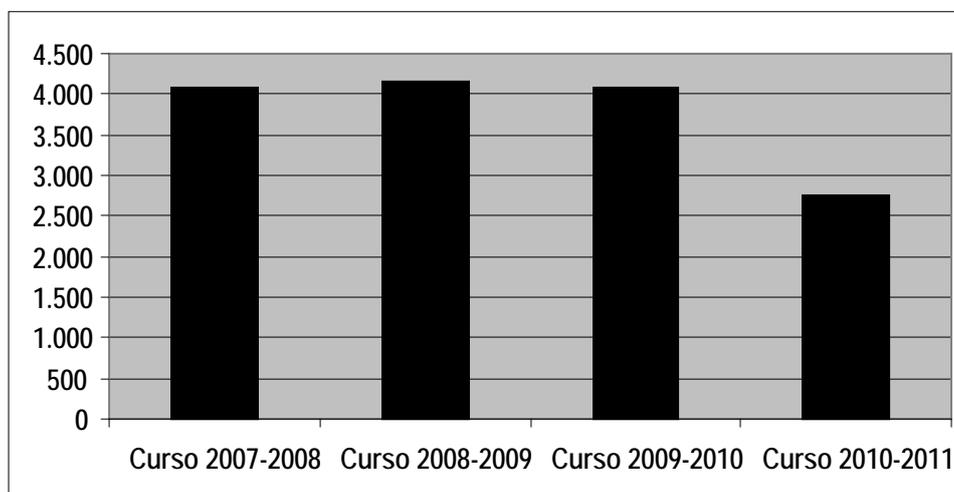
La Universidad Pablo de Olavide tiene entre sus objetivos ampliar los procedimientos implantados en la Administración Electrónica, por eso durante este curso el Área de Contratación ha sustituido aplicaciones informáticas obsoletas por otras herramientas más actuales que unifican algunos procedimientos de gestión en las diferentes unidades administrativas de la Universidad, con el consiguiente ahorro en recursos. En nuestro caso, la sustitución del antiguo MAGIC -programa de incidencias- por el programa BMC Service Desk Express, ha disminuido una licencia –con el correspondiente ahorro económico a la Universidad, a la vez que se ha facilitado la comunicación con la comunidad universitaria en relación con la solicitud de pedidos de material fungible. El desplegable puede ser relativamente amplio para poder incluir todas las necesidades del área y de la comunidad.

La rapidez con la que se modifica la normativa en materia de contratación administrativa -en septiembre de 2010 entró en vigor la Ley 34/2010, de 5 de agosto, y en marzo de 2011 la Ley 2/2011, de 4 de marzo, que derogaron y cambiaron muchos artículos de la Ley de Contratos del Sector Público, ha supuesto grandes cambios en los procedimientos, plazos, documentos, etc. de los expedientes de contratación, que han dificultado la tramitación de los muchos contratos que el Área de Contratación ha gestionado, pues resulta complicado asimilar y aplicar tantos cambios en tan poco tiempo. Sobre todo si a esto unimos el cambio de personal del Área que coincidió con el cambio en la normativa, pues durante el año 2010 el Área de Contratación ha variado considerablemente su organigrama, reduciendo su personal y afectando a su estructura.

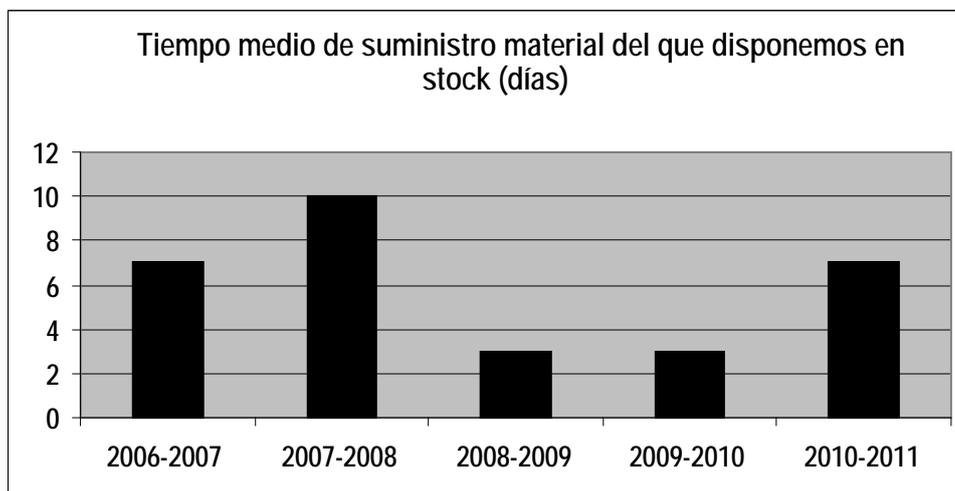
Continúa siendo significativo el acrecentamiento de empresas licitadoras en todos los procedimientos de contratación, triplicando en número a otros procedimientos similares tramitados en años anteriores.

## Compras

En el curso académico 2010-2011 ha disminuido el número de pedidos de material fungible tramitados en la Oficina de Compras debido a que la gestión del almacén del material de infraestructuras ha pasado a depender del Área de Infraestructuras. Este dato puede apreciarse en el siguiente gráfico (A):



La disminución del personal en la Oficina de Compras (de cinco a tres) ha motivado que aumente el tiempo de tramitación de las tareas que se gestionan en ella, como queda reflejado en el gráfico siguiente (B) donde el tiempo medio en el que se ha suministrado el material del que se dispone en el almacén ha pasado de tres a siete días, a pesar de ello se ha logrado el compromiso adquirido en la Carta de Servicios del Área de Contratación.



#### Control del Servicio de Copistería y Reprografía

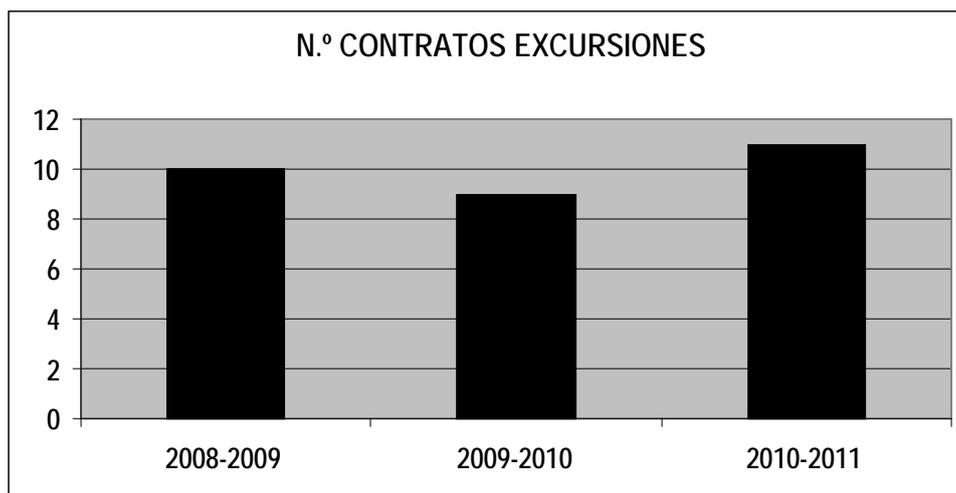
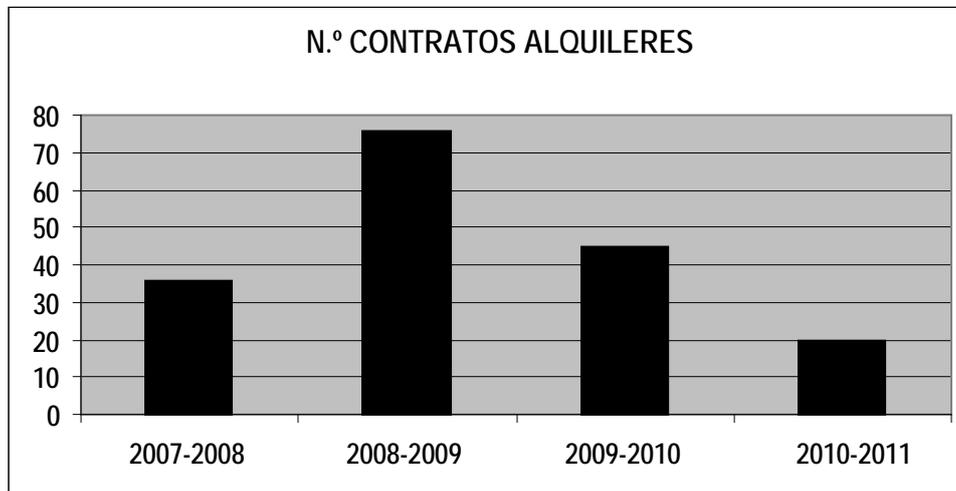
Con el fin de dar agilidad y seguridad a la tramitación del servicio de copistería y reprografía, en el mes de noviembre de 2010 se desconcentraron algunas tareas de la gestión y control de este servicio, pasando a depender de cada Decanato y Departamento el control y visado de la facturación de los servicios demandados por los/as profesores/as adscritos/as a los mismos. Del Área de Contratación continúa dependiendo la gestión y control de los trabajos generados por todos los Servicios Centrales, así como la centralización de la tramitación de solicitudes de tarjetas nuevas para toda la Universidad.

#### Otros Servicios Gestionados desde la Oficina de Compras

##### *Alquileres*

La puesta en funcionamiento del edificio del Paraninfo de la Universidad Pablo de Olavide, tras su rehabilitación, tiene relación directa con la disminución del número de alquileres tramitados desde esta oficina (escenarios, equipos de megafonía y sillas) durante el curso 2010-2011.

Se mantiene estable el número de contratos de autobuses para salidas de campo de las distintas actividades organizadas por los Centros y Departamentos Universitarios.



#### *Adquisición de alcohol*

No hay nada especialmente destacable durante este curso en la tramitación para la exención de impuestos relacionada con la adquisición de los distintos tipos de alcohol que se utilizan en la Investigación y en las prácticas de alumnos/as de la Facultad de Ciencias Experimentales de la Universidad. Durante este año la Oficina Gestora de Impuestos Especiales de la Agencia Tributaria (OGIEAT) de Sevilla ha autorizado la exención para la compra de alcohol del tipo "no desnaturalizado" por una cantidad de 615 litros, y del tipo "parcialmente desnaturalizado con desnaturalizante general" la cantidad ha ascendido a 435 litros, cantidades muy similares a las del año pasado.



Uno de los compromisos adquiridos por la Universidad Pablo de Olavide en general, y el Área de Contratación en particular, es utilizar todos los recursos disponibles en la Administración Electrónica de la Universidad Pablo de Olavide, para ahorrar costes y actualizar sus procedimientos. Por ello, durante el mes de diciembre de 2010, la Oficina de Compras sustituyó el programa informático MAGIC utilizado para la solicitud de pedidos de material y equipamiento, por el actual BMC Service Desk Express que es el programa que se está implantando en la mayoría de unidades administrativas de la Universidad Pablo de Olavide para la gestión de incidencias, con ello se consigue una normalización de aplicaciones informáticas facilitando su uso a la comunidad universitaria.

Durante el mes de marzo también se ha puesto en marcha una nueva versión del programa Eurowin, que incluye una serie de mejoras que facilitan el trabajo diario. Este programa también puede incorporar otros módulos con los que se podrían sacar mayor rendimiento.

Desde el mes de mayo de 2010 la Oficina de Compras también se encarga de la gestión para la adquisición del equipamiento inventariable, que por su importe no conlleva la tramitación de un expediente de contratación administrativa. Estas adquisiciones se realizan bien a través de los Catálogos de Bienes Homologados de Adquisición Centralizada del Ministerio de Hacienda, o directamente con los proveedores. Durante este curso académico 2010-2011 el importe total de los pedidos tramitados ha supuesto doce mil veinticuatro euros y ochenta céntimos (12.024,80 €), correspondiendo a un total de 20 pedidos gestionados, de los cuales 2 fueron anulados y 9 aún están en fase de tramitación.

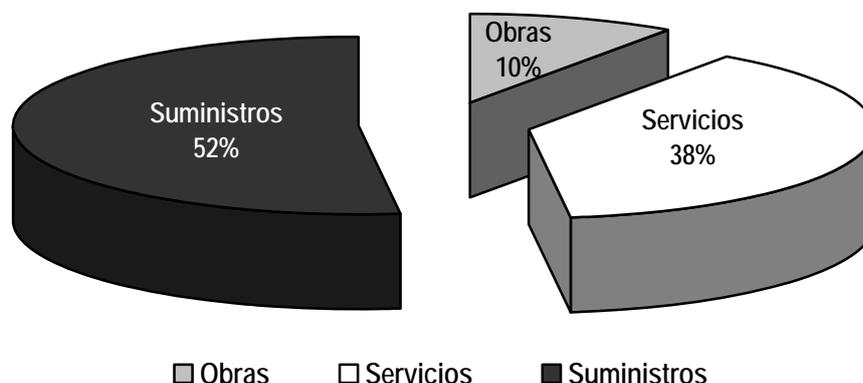
### **Obras, Suministros y Servicios**

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de utilizar otros medios de publicidad en los casos exigidos por la Ley de Contratos del Sector Público, la Universidad Pablo de Olavide publica a través de su Perfil de Contratante ([http://www.upo.es/ae/perfil\\_contratante/](http://www.upo.es/ae/perfil_contratante/)) toda la información relacionada con la contratación administrativa.

El procedimiento de gestión de las actas de las distintas sesiones de las Mesas de Contratación que fue seleccionado para formar parte del proceso de implantación del uso del port@firmas digital, ha resultado ser muy eficiente, pues ha agilizado enormemente el trámite de la firma de las actas.

Desde el 1 de julio de 2010 al 30 de mayo de 2011, el número de expedientes gestionados en la Unidad de Contratación durante este curso académico que han finalizado la tramitación del expediente de contratación y se encuentran en fase de ejecución del contrato se recoge en el siguiente cuadro:

	CONTRATOS MAYORES	
	NÚMERO EXPEDIENTES	IMPORTE EN EUROS
Obras	5	4.040.283,64
Servicios	20	7.405.455,34
Suministros	27	1.693.913,36
TOTAL	52	13.139.652,34



A continuación, se detallan los expedientes de contratación que se han llevado a cabo durante este curso académico:

#### OBRAS Abiertos

OB.14/09. Vestuarios y servicios de alumnos/as y rehabilitación del pabellón deportivo 37.

OB.3/10. Ejecución de obra de dos campos de fútbol de césped artificial en la zona deportiva oeste de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

#### OBRAS Negociados

OB.6/10. Modificado mixto departamental.

OB.7/10. Modificado reforma de local para ubicación de Centro Docente Flora Tristán en la Universidad Pablo de Olavide.

OB.8/10. INV modificado obras de ampliación de la Biblioteca de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (1.ª fase), financiada con fondos de la CICE.

#### SERVICIOS Abiertos

- SE.7/08. Prórroga del Servicio de Vigilancia en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (1.967.177,88€).
- SE.15/08. Prórroga del Servicio de Ayudantes de Servicios en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (2.915.430,48€).



- SE.3/09. Prórroga de la contratación de Servicios Integrados en el Centro de Informática y Comunicaciones: Centro de Servicios al Usuario (CUS), en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (295.183,08€).
- SE.2/10. Servicio de Control y Calidad de las actuaciones a realizar en el campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (410.249,54€).
- SE.3/10. Servicio de Mantenimiento y Conservación de la jardinería e instalaciones deportivas de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (651.583,46€).
- SE.4/10. Servicio de Mantenimiento General del campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (368.589,12€).
- SE.5/10. Servicio de Mantenimiento, Conservación y Mejoras de las instalaciones de electricidad de los edificios del campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (436.271,94€).
- SE.10/10 Servicio de Desarrollo e Implantación de 20 procedimientos telemáticos sobre la base de productos software cedidos por la Junta de Andalucía, soporte general de evolución tecnológica de dichos productos software y creación de una base de formularios de presentación telemática de solicitudes en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (100.000,00€).
- SE.14/10 Contratación especial para la explotación del Centro de Atención Socioeducativa (Escuela Infantil) en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (8.040,00€ CANON).

### SERVICIOS Negociados

- GS.1/05. Prorroga de la concesión administrativa de uso de dominio público de un local para librería, en la Universidad Pablo de Olavide. (Canon 23.000,00€ aprox.).
- PR.32/06. Cesión del contrato correspondiente a la "Contratación de la Dirección Facultativa para las obras de ampliación de la Biblioteca de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, 1.<sup>a</sup> Fase. Arquitecto Técnico (sin coste).
- SE.19/08. Cesión del contrato correspondiente a la explotación del Servicio de Cafetería, en la Plaza de América de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. (Sin coste).
- SE.8/09. Prórroga del Servicio de Correduría en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (sin coste).



- GS.1/10. Concesión de uso de dominio público para la instalación de máquinas expendedoras en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (30.000,00€ CANON).
- SE.1/10. INV Servicio de contratación de Servicio de Apoyo a la preparación de propuestas al VII Programa Marco de I+DT de la UE para la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (48.000,00€).
- PR.4/10. Redacción del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud y dirección de obra de la Fase I del acondicionamiento del campus y regeneración del área oeste (vestuarios) de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (48.372,00€).
- SE.12/10. Prórroga del Servicio de Mantenimiento del software Innopac Millenium para la gestión del Catálogo Automatizado de la Biblioteca de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (52.606,14€).
- SE.15/10. Servicio de definición de un cuadro de mandos integral para la monitorización y toma de decisiones sobre indicadores relacionados con administración electrónica, para las Universidades de Almería, Cádiz, Huelva y Pablo de Olavide, de Sevilla (69.991,70€).
- SE.17/10. Servicio de Asistencia Técnica Especializada dentro del soporte técnico al Plan de mejora del E-learning de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (42.000,00€).
- SE.18/10. Contrato especial para la explotación de un Servicio de Fotocopias y Reprografía en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (7.000,00€ CANON).

#### SUMINISTROS Abiertos

- EQ.11/09. INV Sistema de cableado de fibra óptica a 10 Gb para el anillo científico de la Universidad Pablo de Olavide, financiado con fondos FEDER, referencia: UNPO08.1R.011.
- EQ.2/10. INV Suministro e instalación del sistema de seguridad de alta disponibilidad para el anillo científico de la Universidad Pablo de Olavide, financiado con fondos FEDER.
- EQ.3/10. INV Plataforma de almacenamiento centralizado para la gestión de investigación, financiado con fondos FEDER.
- EQ.4/10. INV Suministro e instalación de un sistema de conmutación de alta disponibilidad para la granja de servidores del anillo científico de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, financiada con fondos FEDER.



- EQ.5/10. INV Sistema de conmutación en el Centro de Investigación CABD y en el Centro de Housing del anillo científico de la Universidad Pablo de Olavide, financiado con fondos FEDER, referencia: UNPO08.1R.011.
- EQ.6/10. INV Ampliación de los sistemas de conmutación de los datacenters primario y secundario para la alta disponibilidad del anillo científico financiado con fondos FEDER, referencia: UNPO08.1R.011.
- EQ.7/10. INV Sistema de control distribuido a 10 Gb del anillo científico de la Universidad Pablo de Olavide, financiado con fondos FEDER, referencia: UNPO08.1R.011.
- EQ.8/10. INV Sistema de servicio de voz con SVA para investigación con fondos FEDER.
- EQ.13/10. INV Cromatógrafo en usos clínicos para detección de mutaciones en ADN mediante cromatografía líquida desnaturalizante financiada por la CICE (DHPLC).
- EQ.17/10. INV Suministro e instalación de muebles de 14 laboratorios y tres campanas de gases para el edificio de Servicios Centralizados de Investigación 2.ª fase, de la Universidad Pablo de Olavide, financiado con fondos FEDER.

### SUMINISTROS Negociados

- EQ.12/09. INV Plataforma de gestión de la red UPONET de Investigación en el proyecto anillo científico, financiado con fondos FEDER. referencia: UNPO08.1R.011.
- EQ.8/10. Suministro de repositorio de objetos de aprendizaje en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (25.951,52€).
- EQ.9/10. Suministro e instalación de la licencia campus de Microsoft en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (año 2010). (23.973,49€).
- EQ.10/10. Suministro de las licencias SPSS en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (desierto).
- EQ.10/10. INV Sistemas servidores para la gestión de servicios.
- EQ.11/10. Mobiliario para despachos del edificio mixto departamental.
- EQ.12/10. Suministro de la licencia del producto "wolfram mathematica": licencia campus incluyendo suministro de copia para estudiantes (29.181,61€).
- EQ.18/10. INV Suministro e instalación de equipamiento para investigación científica a ubicar en el edificio Servicios Centralizados de Investigación n.º 21 en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (multi-channel).



- SE.19/10. Suministro de la licencia del producto Blackboard Learning System Campus Edition Enterprise (Webct) en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (131.210,00€).
- EQ.19/10. INV Suministro e instalación de un sistema automatizado y calibrado de medida de eficiencia cuántica para el testado de células solares fotovoltaicas a diferentes longitudes de onda, financiado con Fondos FEDER.

#### Exclusividad

- EQ.16/10. INV Suministro e instalación de un Sistema de Espectroscopía de Reflexión en la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

#### Seguros

El contrato firmado con la Correduría de Seguros se está ejecutando eficientemente, y ha supuesto unos grandes beneficios para la Universidad Pablo de Olavide, pues siempre buscan las mayores ventajas en la contratación de las pólizas de seguros de responsabilidad civil, patrimonial, de riesgos nucleares, de vida, así como de algunos vehículos, y es importante su asesoramiento y recomendaciones para que en las prescripciones técnicas del pliego de cláusulas administrativas por el que se regirá el contrato de estos servicios, se concreten las coberturas necesarias que deben ofertar las empresas para que la prestación de éstos sea la más adecuada a los intereses de la comunidad universitaria.

En relación con los seguros sanitarios y de accidentes, se ha consolidado la eficiencia en la gestión de los formularios electrónicos para la solicitud de altas, bajas, prórrogas y modificaciones de las pólizas de accidente y sanitario, nominativas de cada asegurado, puestos en marcha durante el curso 2009-2010. Durante el curso 2010-2011 se han tramitado 631 pólizas.