



ÁREA DE SECRETARÍA GENERAL

El curso 2012-2013 ha sido el primero de existencia del Área administrativa de Secretaría General. En este primer año se ha constituido el Comité de Garantía Interna de Calidad del Área, con representación de todas las unidades y oficinas que integran el Área (Registro y Certificaciones; Apoyo a Órganos Colegiados; Convenios) así como el Secretario General y su Adjunta. El objetivo principal del Comité ha sido iniciar la normalización en la forma de describir y documentar los procedimientos que despliega o las actuaciones que desarrolla el Área, así como la actualización de los mismos. Se ha seleccionado un procedimiento clave de cada una de las unidades/oficinas y, si bien no todos se encuentran en la misma fase de desarrollo, se ha procedido, a través de grupos de trabajo, a: actualizar la descripción del procedimiento y su diagrama de flujo, actualizar/generar los documentos vinculados al procedimiento y generar instrucciones de trabajo que permitan formalizar formas de actuar y decisiones que anteriormente no constaban por escrito. Los procedimientos seleccionados han sido los siguientes:

- Registro de entrada y salida.
- Tramitación de Sellos.
- Tramitación de Convenios.
- Apoyo al Claustro.

Además, se han creado otros grupos de trabajo que se encuentran estudiando y, en algunos casos, ya han esbozado procedimientos de reciente o próxima implantación, como:

- Publicación en Tablón Electrónico Oficial (TEO)
- Publicación en BUPOe
- Gestión de suministros del Área
- Creación y gestión de la futura web del Área

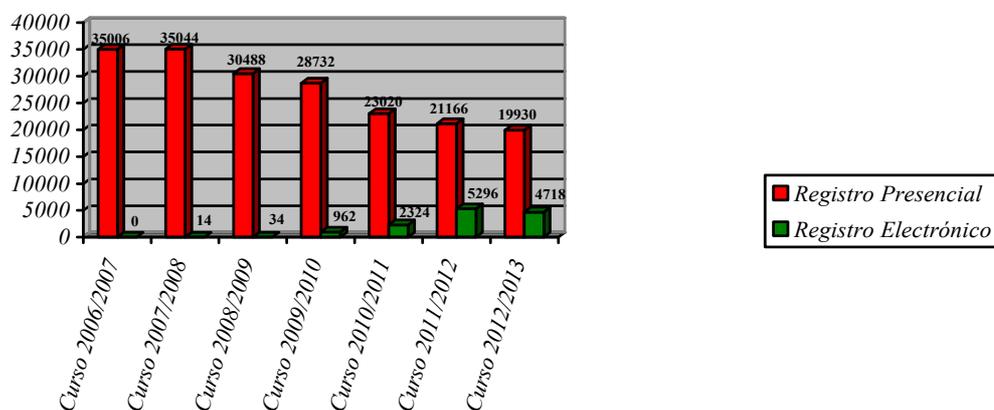
A continuación consignamos la actividad más reseñable o novedosa a lo largo del curso 2012-2013, distribuida por unidades/oficinas.

Registro y Certificaciones

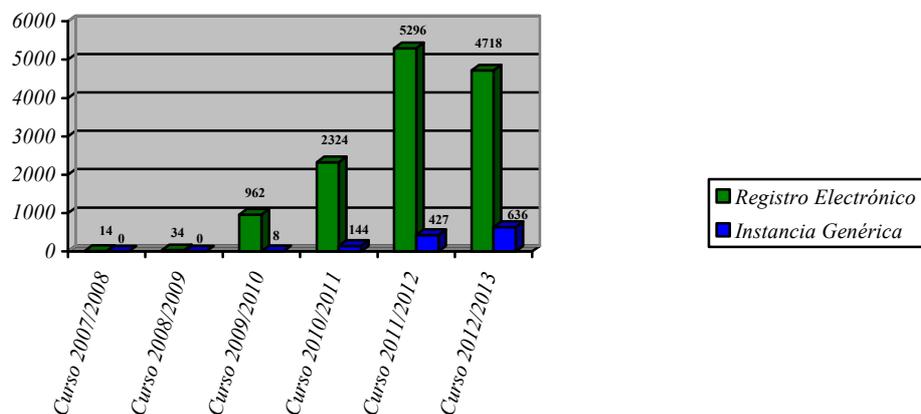
Con respecto a la actividad principal de esta Unidad, el registro de entrada/salida de documentación hacia/desde la Universidad, es de destacar que la cada vez mayor utilización de medios electrónicos por parte de la ciudadanía se traduce en un mayor uso del registro electrónico por parte de los usuarios, en detrimento del registro presencial. En los últimos años se acusa un notable incremento de aquél, no sólo en aquellos procedimientos cuya tramitación se ha implementado de forma electrónica, como puede ser la admisión telemática de facturas o la solicitud de quinquenios, sino también en la utilización de la instancia genérica, a través de la que, cualquier persona usuaria, puede realizar cualquier petición a la Universidad.

Los siguientes gráficos reflejan este incremento en la utilización del registro electrónico:

a) Incremento del uso del registro electrónico respecto al presencial.



b) Incremento del uso de la instancia genérica electrónica respecto al registro electrónico.



Vinculado al uso de la administración electrónica evoluciona el uso del [certificado digital](#). Con respecto a su emisión en la Universidad, desde la Unidad de Registro y Certificaciones se puso en marcha el curso anterior un procedimiento alternativo para la obtención del certificado digital que ha logrado la eliminación por completo del tiempo de espera en las citas previas.

Por otro lado, el número de certificados durante el curso anterior fue de 763, siendo el presente curso académico de 564. Esta disminución viene causada principalmente porque gran parte de la comunidad universitaria cuenta ya con certificado digital, aumentando, por tanto, el número de renovaciones, que se sitúa en el 15% aproximadamente de los usuarios que acuden a la Oficina de Publicaciones a realizar su certificado digital. Otra causa es que, durante este curso académico, no se ha llevado a cabo la campaña de emisión de certificados digitales para la solicitud de becas, al contrario que el curso anterior en el que, durante el mes de mayo, se realizaron 108 certificados destinados, en su mayor parte, a usuarios de esta campaña. En cambio, debido a la obligatoriedad de firmar el acuerdo académico de estudios de los programas de movilidad internacional mediante certificado digital, se ha puesto en marcha una campaña de obtención de la firma digital. Ello ha traído como consecuencia que durante el mes de junio de 2013 se hayan realizado 192 certificados digitales, correspondientes en su mayoría al colectivo de estudiantes.



Por su parte, y en relación a la emisión de **tarjetas identificativas**, el siguiente cuadro recoge las elaboradas por colectivo en el presente curso académico:

EMISIÓN DE TARJETAS	
CATEGORÍA	N.º TARJETAS
Postgrado	894
PDI (Renovación)	91
PAS (Renovación)	68
Duplicados PDI	43
Duplicados PAS	11
Investigador	4
Otros	15
Total Emisión Tarjetas	1.126

En cuanto al **Tablón Electrónico Oficial (TEO)** se han realizado algunas mejoras, tanto en el procedimiento electrónico de tramitación como en su visualización en la Sede Electrónica. No obstante, se sigue trabajando junto al personal del CIC para lograr otras mejoras, ya solicitadas, que optimicen la plataforma de tramitación. Por otro lado, el mejor conocimiento de la herramienta para solicitar publicaciones en TEO por parte de los Emisores con Insértese (ECI's) ha facilitado en gran parte la tramitación de aquéllas, habiendo descendido considerablemente el número de subsanaciones.

Han sido 509 publicaciones las realizadas durante el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013, correspondiendo en su mayor parte a la sección "Investigación" que ha contado con 334 publicaciones, seguida por la sección "Personal", con 78 publicaciones.

Finalmente, en relación a los **sellos identificativos**, es de destacar que se está trabajando en una nueva instrucción que regula su solicitud y tramitación, que incorpora nuevos sellos correspondientes a procedimientos/actividades/tareas no utilizados en la Universidad hasta la fecha, como son la expedición de copias auténticas o la entrega de documentos originales a procedimientos.



Apoyo a Órganos Colegiados

La Oficina de Apoyo a Órganos Colegiados presta apoyo a la Secretaría General de la Universidad para la correcta celebración de las sesiones del **Claustro Universitario** a través de diversas actuaciones. Para la consulta de la composición de dicho órgano, sesiones celebradas así como los principales acuerdos adoptados en las mismas, correspondientes al curso académico 2012-2013, se ha de acudir al epígrafe Claustro del bloque Proceso Institucional de esta Memoria.

Asimismo, la Oficina apoya directamente a la **Comisión Electoral** de la Universidad, que en este curso se ha reunido en 9 ocasiones, 5 de ellas virtuales, como consecuencia de la puesta en marcha de los procesos electorales convocados en el curso 2012-2013.

A continuación se muestra, para cada órgano y sector, los puestos convocados y las candidaturas presentadas a cada uno de ellos, apareciendo resaltados los órganos y sectores que, por la presentación de mayor número de candidaturas que de puestos a cubrir, concurrieron a elecciones:

Renovación de la representación estudiantil en todos los Consejos de Departamento de la Universidad

- Biología Molecular e Ingeniería Bioquímica

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	29	11
Estudiantes de postgrado	1	0

- Ciencias Sociales

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	28	17
Estudiantes de postgrado	1	0



- Deporte e Informática

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	19	14
Estudiantes de postgrado	1	0

- Derecho Privado

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	7	19
Estudiantes de postgrado	1	0

- Derecho Público

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	9	23
Estudiantes de postgrado	1	0

- Economía Financiera y Contabilidad

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	10	4
Estudiantes de postgrado	1	0

- Economía, Métodos Cuantitativos e H.^a Económica

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	13	21
Estudiantes de postgrado	1	0



- Filología y Traducción

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	29	3
Estudiantes de postgrado	1	0

- Fisiología, Anatomía y Biología Celular

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	20	4
Estudiantes de postgrado	1	0

- Geografía, Historia y Filosofía

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	17	8
Estudiantes de postgrado	1	0

- Organización de Empresas y Marketing

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	8	2
Estudiantes de postgrado	1	0

- Sistemas Físicos, Químicos y Naturales

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	25	5
Estudiantes de postgrado	1	0



- Trabajo Social y Servicios Sociales

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Estudiantes de Grado, primer y segundo ciclo	6	19
Estudiantes de postgrado	1	0

Cobertura de vacantes en Juntas de Centro

- Junta de Facultad de Ciencias Empresariales

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Demás Personal Docente e Investigador	2	2
Personal de Administración y Servicios	1	0

- Junta de Facultad de Ciencias Experimentales

SECTORES	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Demás Personal Docente e Investigador	1	0



- Junta de Facultad de Ciencias Sociales

SECTOR	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Personal de Administración y Servicios	1	0

- Junta de Facultad del Deporte

SECTOR	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Demás Personal Docente e Investigador	2	2

- Junta de Facultad de Derecho

SECTOR	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Demás Personal Docente e Investigador	2	1



- Escuela Politécnica Superior

SECTOR	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Personal de Administración y Servicios	1	0

Cobertura de vacantes en Claustro

Sector Profesorado Doctor con Vinculación Permanente a la Universidad

DEPARTAMENTO	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Derecho Público	2	7
Economía Financiera y Contabilidad	2	1
Organización de Empresas y Marketing	3	0
Filología y Traducción	5	3
Fisiología, Anatomía y Biología Celular	5	2
Sistemas Físicos, Químicos y Naturales	3	3



Sector Demás Componentes del Personal Docente e Investigador

PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
9	2

Sector Estudiantes

TITULACIÓN	PUESTOS A CUBRIR	CANDIDATURAS
Licenciatura en Biotecnología / Grado en Biotecnología	2	2
Licenciatura en Humanidades / Grado en Humanidades	1	1
Licenciatura en Traducción e Interpretación-Humanidades/ Doble Grado en Traducción e Interpretación-Humanidades	1	1
Doble Diplomatura en Educación Social Y Trabajo Social / Doble Grado en Educación Social y Trabajo Social	2	3
Diplomatura en Trabajo Social / Grado en Trabajo Social	2	2
Diplomatura en Educación Social / Grado en Educación Social	1	2
Diplomatura en Relaciones Laborales / Doble Diplomatura en Relaciones Laborales y Ciencias Empresariales / Licenciatura en Ciencias del Trabajo/Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	1	2
Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas / Diplomatura en Ciencias Empresariales / Grado en Administración y Dirección De Empresas	2	4
Grado en Análisis Económico	1	3
Grado en Criminología	1	1
Grado en Finanzas Y Contabilidad	1	1
Grado en Geografía E Historia	1	1
Doble Grado en Derecho + Relaciones Laborales y Recursos Humanos	1	1
Postgrado	4	5



Como cada año, se ha procedido a la renovación de los representantes de estudiantes en grupos de clase (168 grupos), organizando y coordinando la Oficina dicho proceso.

Asimismo, se ha colaborado con el Vicerrectorado de Estudiantes, Deporte y Medio Ambiente en la organización y celebración de las elecciones indirectas estudiantiles (representantes indirectos en Consejos de Departamento y Juntas de Centro).

Toda la información acerca de los procesos electorales mencionados ha estado disponible en la página web electoral de la Universidad:

<http://www.upo.es/elecciones/>

Boletín Oficial de la Universidad Pablo de Olavide (BUPOe)

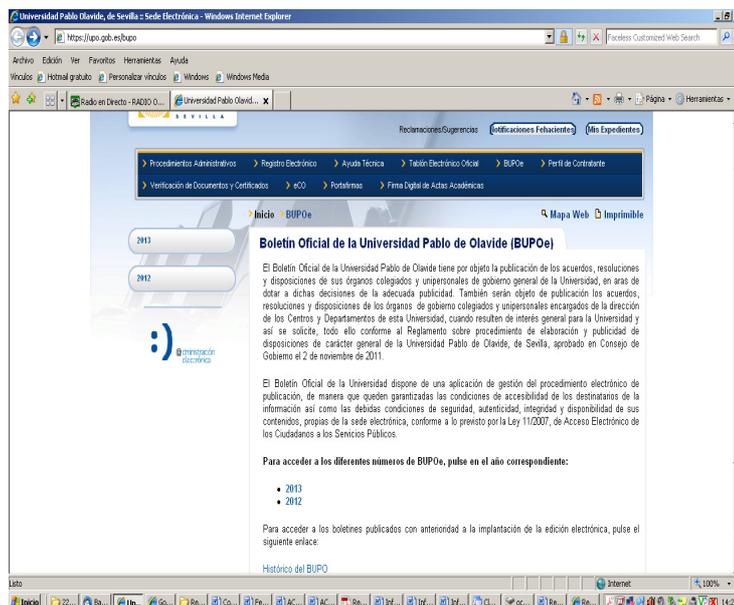
Desde el 22 de junio de 2012, fecha en la que se pone en marcha el BUPOe (el Boletín Oficial de la universidad, editado y publicado conforme a los requisitos de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos), se han publicado en la Sede Electrónica de la Universidad (<https://upo.gob.es/bupo/index.jsp>), a fecha de cierre de esta Memoria, los siguientes números:

BUPOe n.º 12/2012. Publicado el 27 de julio de 2012.

BUPOe n.º 13/2012. Publicado el 6 de noviembre de 2012.

BUPOe n.º 14/2012. Publicado el 28 de noviembre de 2012.

BUPOe n.º 15/2012. Publicado el 29 de noviembre de 2012.





BUPOe n.º 16/2012. Publicado el 30 de noviembre de 2012.

BUPOe n.º 17/2012. Publicado el 21 de diciembre de 2012.

BUPOe n.º 1/2013. Publicado el 19 de febrero de 2013.

BUPOe n.º 2/2013. Publicado el 27 de febrero de 2013.

BUPOe n.º 3/2013. Publicado el 27 de marzo de 2013.

BUPOe n.º 4/2013. Publicado el 6 de mayo de 2013.

BUPOe n.º 5/2013. Publicado el 8 de mayo de 2013.

BUPOe n.º 6/2013. Publicado el 29 de mayo de 2013.

BUPOe n.º 7/2013. Publicado el 14 de junio de 2013.

BUPOe n.º 8/2013. Publicado el 1 de julio de 2013.

BUPOe n.º 9/2013. Publicado el 10 de julio de 2013.

BUPOe n.º 10/2013. Publicado el 15 de julio de 2013.

BUPOe n.º 11/2013. Publicado el 18 de julio de 2013.

BUPOe n.º 12/2013. Publicado el 1 de agosto de 2013.



Administración y Servicios

Memoria Académica

La Oficina apoya a la Secretaría General en la confección de la **Memoria Académica Anual** de la Universidad que, maquetada en colaboración con el Laboratorio Multimedia de la Universidad Pablo de Olavide ha tenido, al igual que el curso anterior, un coste económico 'cero'.

Convenios

Los convenios puestos a trámite durante el curso 2012-2013 (entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013) han sido 856, lo que supone un incremento del 33,5% con respecto al curso anterior. El número de expedientes cuya tramitación ha finalizado en el presente curso académico asciende a la cantidad de 597 convenios firmados, casi un 55,5% más que en el anterior. La relación completa pueden consultarla en el bloque de Relaciones con la Sociedad de esta Memoria.